

PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

PROGETTO: GESTIONE FASE PROPEDEUTICA E TRANSITORIA PER L'AVVIO DEL RENTRI PER LA DIGITALIZZAZIONE DEI REGISTRI RELATIVI ALLA MOVIMENTAZIONE E TRASPORTO RIFIUTI

(TOTALE: 5.700 EURO)

CONTENUTI:

Obiettivo: Il progetto prevede la gestione della fase propedeutica e transitoria per l'avvio del Registro elettronico per la tracciabilità dei rifiuti (RENTRI) che permetterà alle imprese di ottenere significative economie nella gestione dei registri ambientali e di evolvere così verso una gestione facile, veloce e "green" degli stessi. La norma prevede un passaggio graduale "a scaglioni" delle imprese alla gestione digitale, a partire dal 15 dicembre 2024, con la possibilità, per i soggetti non obbligati a iscriversi entro il 13 febbraio 2025, di stampare i nuovi modelli di registro carico e scarico e di farli vidimare presso gli sportelli camerali. Si prevede perciò una consistente richiesta di vidimazioni dei registri agli sportelli: per affrontare questo picco atteso di richieste, il progetto prevede la protocollazione e la vidimazione a vista dei registri cronologici di carico e scarico dei rifiuti, in questa prima fase, dall'11 novembre 2024 al 20 dicembre 2024.

Spazio temporale: L'attività lavorativa dovrà essere svolta al di fuori dell'orario ordinario di lavoro, con timbratura specifica, con le seguenti modalità:

presenza di almeno 3/4 giorni (nell'arco della settimana) allo sportello con i seguenti orari:

- dal lunedì al giovedì dalle 16:00 alle 18:00

- il venerdì dalle 14:30 alle 17:00.

Personale coinvolto: Il progetto può coinvolgere 7 dipendenti di cui: 5 dipendenti con una presenza allo sportello per la vidimazione a vista di registri cronologici di carico e scarico rifiuti, 1 dipendente con presenza allo sportello e sostituzione firma immediata dei registri e 1 dipendente con funzione di tutoraggio, organizzazione della ricezione e garanzia della presenza per la firma immediata dei registri, per un totale di n. 1.512 protocolli.

Conoscenze richieste: Conoscenza del programma NUBO che permette la protocollazione dei registri cronologici di carico e scarico dei rifiuti.

Premio individuale per il personale coinvolto:

800 euro per 5 colleghi addetti allo sportello, al raggiungimento di 264 protocolli o proporzionalmente al numero di protocolli effettuati;

800 euro per l'addetto allo sportello, al raggiungimento di 192 protocolli e per la sostituzione allo sportello per la firma immediata dei registri o proporzionalmente al numero di protocolli/sostituzioni effettuate.

Premio individuale per l'attività di tutoraggio: 900 euro per l'attività di tutoraggio, organizzazione, calendarizzazione delle presenze allo sportello, monitoraggio del personale e eventuali sostituzioni, risoluzione problematiche allo sportello e firma immediata dei registri.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)