

SCHEMA DI CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DELLA SEDE CAMERALE DI VIA EINAUDI, 23 A BRESCIA PER IL PERIODO 01/01/2025 - 31/12/2027

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, con sede in Brescia Via Luigi Einaudi n. 23, C.F. 80013870177 e P.IVA 00859790172, di seguito indicata "Camera", in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa

e

_____ C.F./P.I. _____, con sede in _____, di seguito indicato anche come "Fornitore", rappresentata da _____, nato a _____ il _____, C.F. _____, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Fornitore quale _____,

premesse

- che la Camera, con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. ____ del _____, ha affidato il servizio in oggetto a _____.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto

Il servizio di cui al presente contratto consiste nella manutenzione degli impianti elettrici della sede camerale come dettagliato nell'allegato capitolato, con l'osservanza degli articoli che seguono ed in conformità della vigente disciplina in materia.

L'Ente si riserva la facoltà, nel periodo di validità contrattuale, di inserire nel contratto alle stesse condizioni economiche tutti gli impianti che, a seguito di collaudo positivo e presa in consegna da parte della stazione appaltante, entreranno in funzione a seguito di lavori integrazione di impianti esistenti e, analogamente, di escludere dal contratto porzioni di edificio (es. aree oggetto di interventi straordinari), manufatti e/o componenti.

Art.2 - Durata

Il presente contratto decorre dal 1/1/2025 al 31/12/2027.

Art.3 - Norme regolatrici del servizio

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente atto e suoi allegati
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art.4 - Prezzi

Il corrispettivo è quantificato in € _____ (I.V.A. Al 22% esclusa), per l'intero periodo contrattuale ai prezzi orari indicati di seguito:

Tipologia di intervento	Ore	€/h (IVA al 22% esclusa)	Totale (IVA al 22% esclusa)
Ore per manutenzione a chiamata	1200		€
Manutenzione programmata	750		€
Programmazione KNX	90		€
Materiale di consumo budget a consumo per 3 anni (*)			€ 19.500,00
Oneri per la sicurezza			€ 500,00
Totale contratto			€

(*) Si pattuisce lo sconto del% sui prezzi unitari per materiali elettrici indicati nel prezzario n. 2/2024 delle opere edili della Provincia di Brescia.

Art.5 - Clausola di revisione prezzi

La revisione dei prezzi può essere riconosciuta su richiesta motivata, dal secondo anno contrattuale, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

Art.6 - D.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze

Il Fornitore si impegna a rispettare le condizioni specificate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 ed allegato al presente contratto.

Art.7 - Fatturazione

Il Fornitore procederà:

- alla fatturazione trimestrale posticipata di € (I.V.A. al 22% esclusa) relativi alle manutenzioni programmate come effettivamente eseguite e regolamentate dall'art. 3 del capitolato;

- alla fatturazione mensile posticipata degli importi:
 - di interventi di manutenzione effettuati su chiamata;
 - di interventi del tecnico programmatore del sistema Konnex/Daly;
 - dell'eventuale materiale di consumo utilizzato durante le manutenzioni previa rendicontazione di quanto fornito;
- al 31 dicembre 2025 di € 500,00 (I.V.A. al 22% esclusa), relativi al costo per la sicurezza contro i rischi da interferenze (DUVRI).

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 giorni dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art.8 - Rendiconto delle Attività Programmate e su chiamata

Alla conclusione di ogni visita di "manutenzione programmata" o di "intervento su chiamata" la ditta dovrà rilasciare all'ufficio provveditorato il verbale di esecuzione degli interventi come previsto all'art. 6 del Capitolato. La compilazione di tale verbale è necessaria per la liquidazione della fattura.

Art.9 - Collaudo

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art.10 - Penali

In caso di inosservanza da parte del Fornitore di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni del Fornitore, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023. Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% del medesimo ammontare netto del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte del Fornitore, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dal Fornitore a garanzia degli obblighi contrattuali.

Art.11 - Obblighi di riservatezza

Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e

le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art.12 - Dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: serviziodpo@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il Fornitore potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art.13 - Imposte di registrazione

L'imposta di bollo sul presente contratto è pari ad € 40,00. Il fornitore assolve l'imposta di bollo, trasmettendo prova dell'avvenuto assolvimento.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art.14 - Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art.15 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010)

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art.16 - Codice di comportamento

Il fornitore, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio (<https://bs.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>). In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art.17 - Controversie - Clausola di mediazione

Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al nr 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

CAMERA DI COMMERCIO IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (Dr Massimo Ziletti)	
IL FORNITORE	

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approvano espressamente:

- art. 17 Controversie - Clausola di mediazione

IL FORNITORE	
--------------	--

Allegato all'atto di cottimo



Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze

(D.Lgs. 81/08 art 26)

L'appaltatore ha facoltà, prima della stipula dell'atto di cottimo di concordare modifiche e/o integrazioni del presente documento senza ulteriori aggravii di costo. Il DUVRI redatto in forma definitiva verrà allegato all'atto di cottimo.

Breve descrizione del lavoro oggetto del contratto

Servizio di manutenzione degli impianti elettrici della Camera di Commercio di via Einaudi, 23 - Brescia.

Contratto tipo: affidamento diretto

Denominazione ditta:

Indirizzo sede legale

Data inizio contratto: 01/01/2025

Data termine contratto: 31/12/2027

Orario di lavoro Camera: dal lunedì al giovedì: 7,45 - 18,00
venerdì: 7:45/17:00

Verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio;

Verificata l'idoneità tecnica professionale della ditta e acquisite le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la valutazione dei rischi nonché di avere in corso il programma per la eliminazione/riduzione dei rischi;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere nominato il medico competente;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la formazione e l'informazione dei lavoratori
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere sottoposto i lavoratori impiegati nel lavoro di cui al presente atto alle visite mediche periodiche e di conoscere il giudizio di idoneità alla mansione;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere designato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione avente i requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 art. 31.

N.	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
			A carico del Committente	A carico impresa esterna	
1	Situazioni di emergenza	Incendio; Terremoto; Eventi	Consegna procedure gestione emergenze e di pronta soccorso	Osservare le disposizioni CCIAA. Informazione ai	€ 150,00

N.	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
		atmosferici	aziendale	lavoratori	
2	Parcheggio proprio automezzo su strada	Incidenti stradali.	Indirizzare il personale esterno al parcheggio interrato	Osservare le disposizioni di accesso ai parcheggi CCIAA. Informazione	€ 20,00
3	Lavori in altezza o in presenza di lavoratori camerati	Cadute dall'alto Caduta materiali dall'alto	Favorire l'utilizzo di ponteggi e piattaforme invece che scale attraverso lo spostamento per quanto possibile dei materiali che ostacolano. Se possibile far eseguire i lavori in assenza di personale camerale	Prevedere procedura aziendale per l'esecuzione di lavori in presenza di personale camerale e in altezza	€ 50,00
5	Interventi con rimozione del pavimento galleggiante	Caduta in buche	Avvertire il personale che sono in atto lavori sulla pavimentazione	Delimitare la zona di lavoro con transenne	€ 20,00
6	Interventi sulle coperture	Cadute dall'alto Caduta materiali dall'alto	Favorire l'uso di misure collettive (parapetti o reti anticaduta)	Informazione di accedere solo nelle zone protette da parapetti o prevedere se in prossimità dei muri perimetrali, l'utilizzo di reti atte ad impedire la caduta di materiali e/o attrezzi vari	€ 100,00
7	Folgorazione di impiegati camerati esposti a elementi in tensione soggetti a manutenzione	elettrico	Rispettare la segnaletica e non interferire nelle aree di lavoro	Separare l'area di lavoro e non lasciare mai gli elementi in tensione accessibili	€ 100,00
8	Cantiere antisismica	Interferenza con il cantiere	Coinvolgere nelle riunioni di coordinamento con il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori antisismici	Coordinarsi con le indicazioni del PSC in caso di richiesta di intervento sull'impianto elettrico della sede.	€ 60,00
				Totale	€ 500,00

Il provveditore sorveglia circa l'applicazione effettiva delle misure di prevenzione identificate quali misure di coordinamento e di cooperazione.

Qualora in corso d'opera le misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la Ditta dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di

esecuzione fornite al RSPP della CCIAA e dall'incaricato della ditta in appalto. Ogni variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPP della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche una grave violazione contrattuale.

CAMERA DI COMMERCIO IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (Dr Massimo Ziletti)	
--	--

IL FORNITORE (_____)	
-----------------------------	--

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)