

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI DOMOTICA
SIEMENS DESIGO DELLA SEDE CAMERALE DAL 01/02/2024 AL 31/01/2027
CIG B12ECF2E86**

Con la presente scrittura privata la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, con sede in Brescia Via Luigi Einaudi n. 23, C.F. 80013870177 e P.IVA 00859790172, di seguito indicata "Camera", in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa

e

Siemens S.p.A. - Smart Infrastructure REU - Partita I.V.A. 00751160151, con sede in con sede legale in Milano, via Vipiteno 4, di seguito indicato anche come "Fornitore", rappresentata dai Dr.ssa Claudia Guenzi e Dr Massimo Gilardoni, nati rispettivamente a Milano il 22/09/1972 e Milano il 12/03/1966, che agiscono nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Fornitore quale della società Siemens S.p.A.,

premesse

che la Camera, con determinazione del Dirigente dell'Area Amministrativa n. _____ del _____, ha affidato il servizio in oggetto a Siemens S.p.A.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto

Il servizio di cui al presente contratto è la manutenzione dei sistemi domotica Siemens Desigo della sede camerale di via Einaudi, 23, come dettagliato nell'allegato capitolato, con l'osservanza degli articoli che seguono ed in conformità della vigente disciplina in materia.

Art. 2 - Durata

Il presente contratto decorre dal 1/02/2024 e scade il 31/1/2027.

Art. 3 - Norme regolatrici del servizio

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente contratto;
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art. 4 - Prezzi

Il corrispettivo è quantificato in € 43.993,02 (I.V.A. al 22% esclusa), comprensivo di € 380,00 (I.V.A. al 22% esclusa) per gli oneri della sicurezza.

attività extra contratto	Tariffe orarie
Diritto di chiamata	€ 100,00
Ora di lavoro in orario normale diurno (8 ore), ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata feriale	€ 190,00
Ora di lavoro diurno, ore di viaggio e di attesa inoperosa, eccedenti le 8 ore in giornata feriale	€ 215,00
Ora di lavoro in orario diurno, ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata festiva (sabato, domenica e festività infrasettimanali)	€ 240,00
Ora di lavoro in orario notturno, ore di viaggio e di attesa inoperosa (dalle 22:00 alle 05:00) in giornata feriale	€ 280,00
Ora di lavoro in orario notturno, ore di viaggio e di attesa inoperosa (dalle 22:00 alle 05:00) in giornata festiva (sabato, domenica e festività infrasettimanali)	€ 315,00

Si pattuisce:

- Per gli interventi extra contratto uno sconto del 20% escluso il diritto di chiamata;
- Per le parti di ricambio uno sconto del 30% sul prezzo di listino.

Art. 5 - Clausola di revisione prezzi

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, sulla base, degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT, oppure, qualora i dati suindicati non siano disponibili, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

Art. 6 - D.U.V.R.I. - Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze

Il Fornitore si impegna a rispettare le condizioni specificate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 ed allegato al presente contratto.

Art. 7 - Fatturazione

Il Fornitore procederà alla fatturazione semestrale posticipata. La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di

Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 giorni dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Piano di fatturazione:

	fatturazione semestrale posticipata
30/06/24	€ 6.110,14
31/12/24	€ 7.332,17
30/06/25	€ 7.332,17
31/12/25	€ 7.332,17
30/06/23	€ 7.332,17
07/07/24	€ 7.332,17
31/12/27	€ 1.222,03
	€ 43.993,02

Art. 8 - Collaudo

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione della fattura, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 9 - Penali

In caso di inosservanza da parte del Fornitore di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni del Fornitore, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. 36/2023. Tutti gli importi suddetti si intendono al netto dell'IVA. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% del medesimo ammontare netto del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte del Fornitore, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso trattenendo l'eventuale cauzione depositata dal Fornitore a garanzia degli obblighi contrattuali.

Art. 10 - Obblighi di riservatezza

Il fornitore considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 11 - Dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della

normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: servizioldpo@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il Fornitore potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art. 12 - Imposte e registrazione

L'imposta di bollo sul presente contratto è pari ad € 40,00. Il fornitore assolve l'imposta di bollo, trasmettendo prova dell'avvenuto assolvimento.

Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 13 - Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 14 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 15 - Codice di comportamento

Il fornitore, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio

(<https://bs.camcom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>). In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art. 16 - Controversie - clausola di mediazione

Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al nr 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

Allegati:

- capitolato
- DUVRI

IL FORNITORE

(Dr.ssa Claudia Guenzi)
(Dr. Massimo Gilardoni)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., si approva espressamente l'articolo seguente:
art. 16 - Controversie - Clausola di mediazione

IL FORNITORE

(Dr.ssa Claudia Guenzi)
(Dr. Massimo Gilardoni)

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA
IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze

(D.Lgs. 81/08 art 26)

L'appaltatore ha facoltà, prima della stipula dell'atto di cottimo di concordare modifiche e/o integrazioni del presente documento senza ulteriori aggravii di costo. Il DUVRI redatto in forma definitiva verrà allegato all'atto di cottimo.

Breve descrizione del lavoro oggetto del contratto

Servizio di manutenzione dei sistemi di automazione e supervisione relativi agli impianti elettrici e meccanici della sede camerale.

Denominazione società: SIEMENS S.p.A.

Indirizzo sede legale: Milano - via Vipiteno 4

Data inizio contratto: 1/02/2024

Data fine contratto: 31/1/2027

Orario di lavoro : da lunedì al giovedì: 7,30/19,00 - venerdì 7,30/17,30

Verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio;

Verificata l'idoneità tecnica professionale della ditta e acquisite le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la valutazione dei rischi nonché di avere in corso il programma per la eliminazione/riduzione dei rischi;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere nominato il medico competente;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la formazione e l'informazione dei lavoratori
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere sottoposto i lavoratori impiegati nel lavoro di cui al presente atto alle visite mediche periodiche e di conoscere il giudizio di idoneità alla mansione;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere designato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione avente i requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 art. 31.

N.	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
			A carico del Committente	A carico impresa esterna	
1	Situazioni di	Incendio; Terremoto;	Consegna procedure	Osservare le disposizioni	€ 170,00

	emergen za	Eventi atmosferici in occasione di lavoro nei locali tecnici ai piani interrati della sede	gestione emergenze e di pronta soccorso aziendale	CCIAA. Informazione ai lavoratori	
2	Parche gio proprio automez zo su strada	Incidenti stradali.	Indirizzare il personale esterno al parcheggio interrato	Osservare le disposizioni di accesso ai parcheggi CCIAA. Informazione	€ 10,00
3	Interve nti all'int erno di impiant i con organi in movimen to	Presca e trascinament o	Illustrare i rischi presenti della macchina e/o impianto.	Informazione per disattivare l'energia elettrica della macchina e/o impianto, rimuovere la chiave dal quadro. Segnalare il divieto di accesso per manutenzione in atto	€ 50,00
4	Interve nti con rimozio ne del pavimen to gallegg iante	Caduta in buche	Avvertire il personale che sono in atto lavori sulla pavimentazione	Delimitare la zona di lavoro con transenne	€ 50,00
5	Interve nti sulle copertu re	Cadute dall'alto Caduta materiali dall'alto	Favorire l'uso di misure collettive (parapetti o reti anticaduta)	Informazione di accedere solo nelle zone protette da parapetti o prevedere se in prossimità dei muri perimetrali, l'utilizzo di imbragatura con	€ 100,00

				dissipatore di energia e linee vita e reti atte ad impedire la caduta di materiali e/o attrezzi vari	
				Totale	380,00

Il provveditore sorveglia circa l'applicazione effettiva delle misure di prevenzione identificate quali misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la Ditta dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di esecuzione fornite al RSPP della CCIAA e dall'incaricato della ditta in appalto. Ogni variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPP della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche una grave violazione contrattuale.

Qualora in corso d'opera le misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la Ditta dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di esecuzione fornite al RSPP della CCIAA e dall'incaricato della ditta in appalto. Ogni variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPP della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche una grave violazione contrattuale.

CAMERA DI COMMERCIO IL SEGRETARIO GENERALE (Dr Massimo Ziletti)	
SIEMENS S.p.A. Il datore di lavoro	

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)