



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 07/08/2023

**DETERMINAZIONE N. 128/SG: NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO TURISTICO
PER LA PROVINCIA DI BRESCIA - AFFIDAMENTO
IMPORTO € 30.000,00 (IVA AL 22% ESCLUSA)
CIG: Z363C18382**

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 60 del 25/7/2023 con la quale si formulava l'indirizzo di incaricare, con affidamento diretto entro il limite di legge, JUST GOOD TOURISM srl con sede in Padova, Via Risorgimento 36 - P.IVA 05303870280 - per la definizione di un nuovo modello organizzativo turistico per la provincia di Brescia, subordinatamente alla valutazione dei requisiti richiesti per gli affidamenti pubblici e dell'economicità del servizio reso, al costo di € 30.000,00 (I.V.A. 22% esclusa);

visto il preventivo di € 30.000,00 (IVA al 22% esclusa) - esclusi i costi di trasferta per le study visit - di Just Good Tourism (prot. 62656 del 1/8/2023) e la documentazione attestante le principali esperienze pregresse in attività analoghe all'oggetto dell'appalto, ricevuta con mail del 2/8/2023 prot. 63658 del 3/8/2023;

visto in particolare il programma di lavoro che prevede una durata di dodici mesi e la conclusione della prima fase - Interviste con i principali stakeholder della destinazione - entro il 31 dicembre 2023 con emissione della prima fattura di € 15.000 (IVA al 22% esclusa);

visto, altresì, il verbale redatto dal RUP del 3/8/2023, allegato A) parte integrante del presente provvedimento, che propone di affidare alla società JUST GOOD TOURISM srl con sede in Padova, la realizzazione dei servizi di cui all'oggetto, valutata la sua congruità in riferimento al prezzo praticato per servizi analoghi tenuto conto delle proporzioni dei territori serviti e delle rispettive attività;

visto l'art. 50 c. 1 lett. b) del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs 36/2023), secondo il quale le stazioni appaltanti procedono con affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

richiamato l'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce l'attribuzione di incentivi per funzioni tecniche per il RUP e i rispettivi collaboratori in misura non superiore al 2% (al lordo degli oneri previdenziali) dell'importo dei servizi, in carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori, servizi e forniture;

considerata l'opportunità di assegnare tali incentivi in seguito all'adozione di uno specifico regolamento per la definizione dei criteri per la loro quantificazione e riparto, come previsto all'art. 45 c. 3 del codice;

richiamata la determina n. 44/SG del 11/4/2017 con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

considerato, pertanto, opportuno prenotare l'ulteriore quota di € 600,00, (pari al 2% di € 30.000,00 valore del contratto) rimandando a successivo provvedimento la conferma dell'incentivo, in seguito all'adozione di uno specifico regolamento che determinerà i criteri per la quantificazione e il riparto;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

sentita la Dirigente responsabile del budget di imputazione della spesa;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9.1.2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare il verbale del RUP, allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
- b) di affidare, su un portale di e_procurement, a JUST GOOD TOURISM srl con sede in Padova - P.IVA 05303870280 - il servizio per la definizione di un nuovo modello organizzativo turistico per la provincia di Brescia, al costo di € 36.600,00 (IVA 22% compresa) - esclusi i costi di trasferta per le study visit, stipulando il contratto allegato B) che forma parte integrante del presente provvedimento;
- c) di attingere la somma di € 18.300,00 (IVA 22% compresa), di cui al precedente punto b), al vincolo 648/23 assunto al conto 330004, linea 4 , punto 1, progetto 26 "studio DMO per la provincia di Brescia";
- d) di attingere la somma complessiva di € 600,00 per gli incentivi del RUP e collaborazioni - da confermare sia per l'importo sia per i criteri di riparto con successivo provvedimento - al vincolo 648/23 assunto al conto 330004, linea 4 , punto 1, progetto 26 "studio DMO per la provincia di Brescia";
- e) di prevedere per l'anno 2024 la spesa di € 18.300,00, di cui al precedente punto b), al conto 330004, linea 4 , punto 1, progetto 26 "studio DMO per la provincia di Brescia", provvedendo alla conseguente riduzione del vincolo 648/23, assunto con deliberazione n. 60 del 25/7/2023, per € 17.700;
- f) di rinviare a successivo provvedimento la conferma dell'incentivo e la definizione dei criteri e delle modalità di riparto della somma accantonata di cui al punto e).

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)