



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 9 giugno 2023

**DETERMINAZIONE N. 107/SG: FORMAZIONE SEGRETARIO GENERALE - LINEA
MANAGERIALE DI APPRENDIMENTO PERMANENTE 2022-2023.**

CIG: Z963B7686F

€ 270,00 (Iva esente)

IL SEGRETARIO GENERALE

premessò che il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 230 del 26 ottobre 2012 riporta il regolamento relativo agli obblighi di formazione per i Segretari Generali in attuazione dell'articolo 20 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, così come modificata dal decreto legislativo 15 febbraio 2010, n. 23;

considerato che l'articolo 12 del sopracitato decreto detta i requisiti e le modalità formative, dando mandato a Unioncamere per l'organizzazione del programma triennale delle sessioni formative, le articolazioni annuali e le disponibilità numeriche relative all'accesso dei partecipanti alle singole sessioni;

vista la comunicazione di Unioncamere del 6 giugno 2023 relativa al programma di formazione per l'edizione 2022-2023;

dato atto che l'organizzazione dell'iniziativa è stata affidata a SI.CAMERA - Sistema Camerale Servizi s.c.r.l. e la partecipazione prevede una quota pari ad € 270,00 (Iva esente);

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare l'art. 36 "contratti sotto soglia", il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il D.L. 31.5.2021, n. 77, convertito con legge n. 29 luglio 2021, n. 108, che apporta deroghe temporanee al Codice dei contratti pubblici, prevedendo in particolare, fino al 30/06/2023, l'affidamento diretto degli appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e degli appalti di forniture e servizi, inclusi gli incarichi di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

ricordato inoltre che l'obbligo di rotazione del fornitore uscente non si applica per appalti di valore inferiore a € 5.000;

considerata l'opportunità di procedere all'affidamento diretto dei servizi formativi al soggetto sopra individuato, ritenuto valido, e al prezzo proposto, ritenuto congruo;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9.1.2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di aderire al programma di formazione per l'edizione 2022-2023 "Formazione Segretari Generali - Linea manageriale di Apprendimento permanente", la cui organizzazione è stata affidata da Unioncamere a SI.CAMERA - Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., al costo complessivo di € 270,00 (IVA esente);

b) di vincolare la suddetta somma di € 270,00 (IVA esente) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del Dirigente dell'Area Amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)