



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 20 febbraio 2023

DETERMINAZIONE N. 31/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE PER LO SVILUPPO DI COMPETENZE TECNICHE: "DIRITTO ANNUALE E PRINCIPI CONTABILI APPLICATI".

€ 555,56 (Iva esente)

IL SEGRETARIO GENERALE

vista la comunicazione con la quale Unioncamere Lombardia ha informato di organizzare per le Camere di Commercio lombarde il percorso formativo "Diritto annuale e principi contabili applicati", al fine di approfondire alcuni aspetti del diritto annuale anche dal punto di vista della gestione contabile, che prevede nove incontri di formazione;

considerato che la sopra citata iniziativa ed i contenuti della stessa sono riferibili a tematiche di immediato interesse;

ricordato che Unioncamere Lombardia è l'organo che riunisce e rappresenta le Camere di Commercio della regione, diffondendo esperienze e promuovendo progetti comuni al fine di valorizzare l'autonomia delle singole Camere di Commercio;

ritenuta opportuna la partecipazione al corso dei dipendenti Valeria Arienti, Andrea Ferrari, Assunta Minniti, Orietta Pedrana, Ezia Savà, Grazyna Zemelko dell'Area Anagrafica e Eva Costa, Marina Manenti e Maria Emma Sacco dell'Area Amministrativa;

preso atto che il costo richiesto per la partecipazione di n. 9 persone al percorso formativo è di € 555,56;

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e in particolare l'art. 36 ("contratti sotto soglia") il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il DL 31/5/2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", in vigore dal 01/06/2021, che supera quanto disposto dal precedente DL 76/2020, prevedendo le seguenti soglie per gli affidamenti diretti, fino al 30/06/2023:

	Precedente DL n. 76/2020	Nuovo DL 31/5/21
--	--------------------------------	---------------------

affidamenti diretti di beni e servizi (compresi servizi di ingegneria e architettura)	€ 75.000,00	€ 139.000,00
affidamento diretto di lavori	€ 150.000,00	€ 150.000,00

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

ritenuto pertanto di prevedere la partecipazione di n. 9 persone al percorso formativo "Diritto annuale e principi contabili applicati" organizzato da Unioncamere Lombardia al costo di € 555,56, che si ritiene congruo rispetto ai prezzi di mercato e che Unioncamere Lombardia è l'unica che offre corsi di formazione con tali specifiche tematiche;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9.1.2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di autorizzare la partecipazione dei dipendenti Valeria Arienti, Andrea Ferrari, Assunta Minniti, Orietta Pedrana, Ezia Savà, Grazyna Zemelko dell'Area Anagrafica e Eva Costa, Marina

Manenti e Maria Emma Sacco dell'Area Amministrativa al percorso formativo "Diritto annuale e principi contabili applicati", che prevede nove incontri di formazione tra febbraio e giugno 2023;

- b) di vincolare la somma totale di € 555,56 (IVA esente) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" così ripartita:
- € 185,19 del budget direzionale D002 "Servizi Amministrativi" del Dirigente dell'Area Amministrativa;
 - € 246,92 del budget direzionale C001 "Diritto annuale" della Dirigente dell'Area Anagrafica;
 - € 123,45 del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" della Dirigente dell'Area Anagrafica.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)