



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 04/07/2023

DETERMINAZIONE N. 54/AMM:SERVIZIO CENTRALIZZATO DI RICONCILIAZIONE CREDITO/DEBITO DA DIRITTO ANNUALE - ANNUALITA' DAL 2009 AL 2010 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A INFOCAMERE S.C.P.A.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che i principi contabili, relativamente alla materia del diritto annuale - entrati a regime per la redazione del Bilancio di esercizio 2009 - richiedono la rilevazione per singola impresa dell'importo dovuto e di quello effettivamente versato, rimandando alle specifiche informazioni al proposito fornite da Infocamere (documento n. 3 punto 1.2);

visto che, a partire dal 2009, Infocamere S.c.p.a. mette a disposizione annualmente, in sede di chiusura del bilancio d'esercizio, il sistema per la fornitura e la gestione dei dati relativi ai crediti per diritto annuale, sanzioni ed interessi e dei relativi accantonamenti da svalutazione, tramite una procedura che consenta il trasferimento delle movimentazioni caricate in DIANA (software di gestione del diritto annuale) nel programma di contabilità CON2, attraverso la generazione di scritture automatiche di rettifica;

considerato che tra le poste a credito iscritte in contabilità, risultanti dall'importazione automatica elaborata da Infocamere, e gli importi quantificati con l'emissione del Ruolo da parte del dirigente dell'Area Anagrafica, si riscontra sistematicamente una notevole differenza;

ricordato che per questo motivo ogni anno viene predisposta una determinazione del dirigente dell'Area Amministrativa che adegua i valori contabili a quelli definiti con l'emissione del Ruolo per diritto annuale, sanzioni ed interessi;

visto che queste differenze, da alcune analisi a campione su elenchi forniti da Infocamere S.c.p.a., sarebbero in gran parte generate da posizioni di imprese fallite o legate a soggetti non più esistenti, per i quali è stato avviato e gestito il procedimento massivo di cancellazione d'ufficio secondo norma di legge ed alla base della corretta tenuta del registro delle imprese e della qualità del dato;

considerato che, dall'analisi di Infocamere S.c.p.a., la presenza dei disallineamenti interessa anche le poste di debito, in particolare quella relativa ai "Versamenti non attribuiti" e quella relativa al "Debito per incassi in attesa di

regolarizzazione da parte della Agenzia delle Entrate”;

visto che Infocamere S.c.p.a., con nota nostro prot. 18941 del 13/3/2023, ha inviato una propria proposta relativa al servizio centralizzato di riconciliazione Crediti/Debiti da diritto annuale per gli anni 2009 e 2010 con il relativo schema di contratto;

ricordato che Infocamere S.c.p.a., durante una meet richiesta dall'Ente per approfondimenti del 14/4/2023, ha fornito delucidazioni sia sui principi contabili, che attengono il diritto annuale, elaborati dalla Task Force dedicata, sia sugli stati inseribili nell'applicativo DIANA/DISAR per la gestione del diritto, tutte informazioni attualmente non documentate in manuali utente o altra documentazione avente lo stesso scopo;

vista la nota di Infocamere del 27/6/2023, che integra la precedente comunicazione del 13/3/2023 con il termine del servizio proposto, il cui obiettivo è:

- condurre un'analisi delle posizioni creditorie non sanzionate, relative ad annualità che sono già a ruolo e posizioni debitorie presenti in bilancio, derivanti dalle elaborazioni massive del processo di rettifica;
- settare le posizioni presenti nell'applicativo DIANA/DISAR relativamente al 2009 e 2010, annualità andate a ruolo, affinché “si spengano” le elaborazioni automatiche e massive (cosiddetto “Eurotunnel”), predisposte da IC e relative alle stesse annualità. Tali annualità, successivamente, verranno così movimentate solo dagli incassi delle cartelle o dagli sgravi concessi;
- di analizzare le posizioni debitorie presenti in bilancio derivanti da elaborazioni massive del processo di rettifica da parte del Consulente Professionale;

verificato che si rende necessario svolgere un'azione massiva per la riconciliazione delle singole poste contabili dei crediti - per le successive annualità per le quali è stato emesso, ai sensi dell'art. 17 comma 3 del D.Lgs. 472/97 - il ruolo esattoriale, e delle posizioni debitorie emerse;

verificata, altresì, la necessità di condurre tale analisi in modo puntuale per il credito “rilevato” relativamente alle annualità andate a ruolo, iniziando, come proposto, dagli anni 2009 e 2010, al fine poi di valutare come procedere per le successive annualità, in virtù anche del presumibile effetto “a cascata” scaturente dalla prima analisi riferita al 2009-2010;

rilevato che è dunque opportuno:

- incaricare, per l'attività di analisi massiva:
 - l'Ufficio “Attività Giuridiche per le Imprese”, in particolare le risorse che seguono il diritto annuale, per analizzare la natura delle posizioni che ricadono nel cosiddetto credito “rilevato”;

- l'Ufficio "Ragioneria e Controllo di Gestione" per la valutazione delle posizioni debitorie in conseguenza all'analisi fatta dal Consulente Professionale;
 - Infocamere S.c.p.a. per la messa a disposizione degli elenchi e delle informazioni a supporto e per la gestione informatica delle operazioni di riconciliazione;
- confermare l'assegnazione all'Ufficio "Ragioneria e Controllo di Gestione" delle connesse operazioni contabili conseguenti agli esiti della sopra descritta attività di analisi massiva;

preso atto che il corrispettivo richiesto da InfoCamere S.c.p.a. per la fornitura dei dati necessari e per il servizio di riconciliazione debiti/crediti è pari a € 2.400,00 (IVA 22% esclusa) per le annualità 2009 e 2010;

vista la nota di Infocamere del 15/12/2022, con la quale trasmette il Benchmark 2022, analisi dei prezzi svolta annualmente sui servizi facoltativi erogati alle Camere di commercio e presupposto per la stesura del listino prezzi IC, di cui viene informata l'assemblea soci prima della sua approvazione, e rilevata pertanto la congruità del prezzo proposto oggetto del presente provvedimento;

ricordato che l'attività dovrà essere svolta secondo i tempi definiti nel contratto che, allegato, costituisce parte integrante del presente provvedimento;

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio;

richiamato il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023, approvato con DM Innovazione Tecnologica del 24/2/2022 che, in continuità con i tre piani precedenti, consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati raggiunti, nel raggiungimento degli obiettivi predefiniti di transizione digitale della pubblica amministrazione tra cui:

- il monitoraggio della spesa per ICT
 - la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e procurement;
 - il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex);
- la transizione verso:

- infrastrutture qualificate Agid di tipo A;
- modelli di interoperabilità,
- una maggior fruibilità dei dati delle PA,
- le piattaforme,
- la condivisione degli ecosistemi,
- standard qualificati di sicurezza informatica,
- la costruzione e diffusione di servizi digitali,
- modelli e strumenti per l'innovazione,
- il governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del citato Piano triennale per l'informatica nella PA 2021/2023;

considerato, inoltre, che il servizio in oggetto è messo a disposizione da Infocamere a tutte le Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza e ottimale impiego delle risorse pubbliche;

richiamata la determinazione 44/SG dell'11 aprile 2017, con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62/2013);

sentita la Dirigente dell'Area Anagrafica, dr.ssa Cristiana Elena Taioli, che autorizza la spesa sul proprio conto 325071 "Oneri vari di funzionamento" del budget direzionale C001 "Diritto annuale";

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, come da ultimo approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 14/c del 3 novembre 2022, che dispone in tema di ripartizione dei compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9.1.2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa, alle operazioni di riconciliazione del credito/debito da diritto annuale, per le annualità dal 2009 al 2010, per cui è stato emesso il ruolo per la riscossione coattiva, incaricando per l'attività di analisi massiva:
§ l'Ufficio "Attività Giuridiche per le Imprese" per analizzare la natura delle posizioni che ricadono nel cosiddetto credito "rilevato";

§ l'Ufficio "Ragioneria e Controllo di Gestione" per la valutazione delle posizioni debitorie in conseguenza all'analisi fatta dal Consulente Professionale;

- b) di confermare l'assegnazione all'Ufficio "Ragioneria e Controllo di Gestione" delle connesse operazioni contabili conseguenti agli esiti della sopra descritta attività di analisi massiva;
- c) di affidare in house a Infocamere S.c.p.a. il servizio in oggetto, approvando il relativo contratto, allegato parte integrante della presente determinazione, al costo complessivo di € 2.928,00 (IVA 22% compresa);
- d) di vincolare la somma di cui al punto b) al conto 325071 "Oneri vari di funzionamento" del budget direzionale C001 "Diritto annuale", che presenta sufficiente disponibilità.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)