



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 7 febbraio 2023

**DETERMINAZIONE N. 15/AMM: FORNITURA DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER GLI UFFICI CAMERALI, CON SERVIZIO DI CONSEGNA AI PIANI - PERIODO: 16/03/2023 - 15/03/2025. IMPORTO DI SPESA € 18.561,80 (IVA 22% ESCLUSA) - AFFIDAMENTO.
CIG: Z9E39C24AC**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che in seguito a determinazione n. 4/AMM del 13/1/2023 si acquisivano, mediante indagine di mercato (ID procedura 1164097071) sul portale di negoziazione telematica Sintel di Regione Lombardia, le seguenti offerte per l'affidamento della fornitura di cancelleria e materiale di consumo, con servizio di consegna ai piani, per il periodo 16.3.2023/15.3.2025:

Numero Protocollo Informatico	Fornitore	Stato offerta	Valore economico	Sconto %
1674829397786	Ingros Carta Giustacchini SpA	valida	€ 12.961,80	21,44364%
1675070219055	Expert-Toner srl	valida	€ 14.776,00	10,44848%
1675069521231	Ciscra SpA	valida	€ 15.764,14	4,45976%
1675017853449	Dueci Italia srl	valida	€ 16.242,10	1,56303%
1675073005329	Errebian SpA	valida	€ 16.409,90	0,54606%
1675068310563	Siac Informatica Veneta srl	valida	€ 16.433,57	0,40261%
1675069842707	Sisters srl	valida	€ 16.491,62	0,05079%
1674837774095	COR.EL srl	valida	€ 35.093,53	-112,68806%

visto il verbale di valutazione delle offerte, allegato parte integrante del presente provvedimento, con il quale il RUP, valutata la sostenibilità dell'offerta, individua quale miglior offerta economica, per il servizio in oggetto, quella della ditta Ingros Carta Giustacchini SpA al prezzo di € 12.961,80 (IVA 22% esclusa);

ritenuto pertanto opportuno affidare, con specifica procedura SINTEL di affidamento diretto, alla ditta Ingros Carta Giustacchini SpA di Roncadelle (BS) il servizio in oggetto, per un importo complessivo di 18.561,80 (IVA 22% esclusa), comprensivo di € 5.100,00 (IVA al 22% esclusa) per fornitura di articoli vari da catalogo del fornitore, non presenti nella tabella delle

quotazioni dei beni ricorrenti oggetto di richiesta di offerta, ed € 500,00 (IVA al 22% esclusa) per il costo relativo alla gestione dei rischi da interferenza non soggetti a ribasso;

richiamato il Regolamento per incentivi per il RUP - approvato con deliberazione del Consiglio n. 10/C del 5/7/2017 - che stabilisce le modalità di costituzione del fondo per le funzioni tecniche per il RUP e i rispettivi collaboratori (ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016) ed in particolare l'art. 7 che stabilisce, le seguenti percentuali:

Lavori		Beni e servizi	
Procedure sino a 149.999	1,25%	Procedure sino a € 39.999	1,25%
Procedure da 150.000 a 999.999	1,80%	Procedure da € 40.000 alla soglia comunitaria	1,80%
Procedure da € 1.000.000	1,25%	Procedure oltre la soglia comunitaria	1,25%

calcolate sull'importo per l'affidamento di beni o servizi che rivestano almeno una delle seguenti caratteristiche:

1. complessità della procedura;
2. complessità nella direzione del contratto come per la fornitura in oggetto;

richiamato l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che gli oneri inerenti alle funzioni tecniche fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori, negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

considerato pertanto opportuno vincolare la quota di € 206,25 pari al 1,25% di € 16.500,00 valore della base di gara, per la costituzione del fondo per l'erogazione degli incentivi per il RUP e collaboratori (nella misura del 80%, pari ad € 165,00), e l'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (nella misura del 20%, pari ad € 41,25), come previsto dall'art. 113, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016, rinviando ad un successivo provvedimento la definizione delle modalità di corresponsione al RUP e collaboratori;

richiamata la determinazione 44/SG in data 11 aprile 2017, con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedure di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle

funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9.1.2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare il verbale della valutazione delle offerte, allegato parte integrante del presente provvedimento;
- b) di affidare alla ditta Ingros Carta Giustacchini SpA di Roncadelle (BS), tramite procedura Sintel di affidamento diretto, la fornitura di cancelleria e materiale di consumo, con servizio di consegna ai piani, per il periodo 16.3.2023/15.3.2025, per un importo complessivo di spesa di € 22.645,40 (IVA 22% compresa) alle condizioni esposte nel contratto, allegato A) alla determinazione n. 4/AMM del 13/1/2023;
- c) di vincolare la spesa complessiva di € 8.963,80 (IVA al 22% inclusa) relativa al servizio di cui al precedente punto b), per il periodo 16.3.2023/31.12.2023, così suddivisa:
 - € 1.196,87 al conto 327006 "oneri per acquisto cancelleria",
 - € 7.766,93 al conto 327012 "oneri per acquisto altro materiale di consumo",del budget D099 del dirigente dell'area amministrativa, che presenta sufficiente disponibilità;
- d) di prevedere la spesa complessiva di € 11.322,70 (IVA al 22% inclusa) relativa al servizio, di cui al precedente punto b), per l'anno 2024, così suddivisa:
 - € 1.511,84 al conto 327006 "oneri per acquisto di cancelleria",
 - € 9.810,86 al conto 327012 "oneri per acquisto di altro materiale di consumo",del budget D099 del dirigente dell'area amministrativa;
- e) di prevedere la spesa complessiva di € 2.358,90 (IVA al 22% inclusa) relativa al servizio di cui al precedente punto b), per il periodo 1.1.2025/15.3.2025, così suddivisa:
 - € 314,97 al conto 327006 "oneri per acquisto di cancelleria",
 - € 1.433,93 al conto 327012 "oneri per acquisto di altro materiale di consumo",
 - € 610,00 - relativo ai costi per la gestione dei rischi da interferenze, al conto 327012 "oneri per acquisto di altro materiale di consumo",del budget D099 del dirigente dell'area amministrativa;

- f) di autorizzare l'Ufficio Provveditorato ad emettere ordinativi economali per liquidare eventuali costi da sostenere per acquisti di cancelleria e materiale di consumo per importi che superino quelli vincolati dal presente provvedimento, sempre e comunque nel rispetto del tetto massimo di spesa di € 26.962,00 (IVA al 22% inclusa), costituito dal valore posto a base di gara di € 20.130,00 oltre ad € 6.222,00 per fornitura di articoli vari da catalogo del fornitore, non presenti nella tabella delle quotazioni dei beni ricorrenti, e ad € 610,00 per il costo relativo alla gestione dei rischi da interferenze;
- g) di dare mandato all'Ufficio Ragioneria e Controllo di Gestione, di aumentare i vincoli assunti in esecuzione del presente provvedimento al conto 327006 "oneri per acquisto di cancelleria" e ridurre conseguentemente quelli assunti al conto 327012 "oneri per acquisto di altro materiale di consumo", o viceversa, in base alle effettive acquisizioni di materiale di cancelleria o di materiale di consumo effettuate nel corso di ciascuna annualità;
- h) di prevedere per l'anno 2023 la somma complessiva di € 206,25 per la costituzione del fondo per l'erogazione degli incentivi per il RUP e collaboratori e l'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, come segue:
- al conto 327006 "oneri per acquisto di cancelleria":
 - € 22,64 pari all'80% per costituzione del fondo incentivi del RUP e collaboratori
 - € 5,66 pari al 20% per costituzione del fondo beni D.Lgs. 50/2016 art. 113 c. 2;
 - al conto 327012 "oneri per acquisto di altro materiale di consumo":
 - € 142,36 pari all'80% per costituzione del fondo incentivi del RUP e collaboratori
 - € 35,59 pari al 20% per costituzione del fondo beni D.Lgs. 50/2016 art. 113 c. 2;
- del budget D099 "Oneri comuni" del Dirigente dell'Area Amministrativa;
- i) di rinviare a successivo provvedimento la definizione dei criteri e delle modalità di riparto delle somme accantonate nel "Fondo Incentivi per le funzioni tecniche".

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)