



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 6 febbraio 2023

DETERMINAZIONE N. 12/AMM: SERVIZIO DI ANALISI A SUPPORTO DELLE PRATICHE DI BILANCI DI ESERCIZIO - AFFIDAMENTO A IC OUTSOURCING PER L'ANNO 2023 - € 16.996,80 (IVA ESENTE).

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che dal 2005 questa Camera di Commercio ha aderito alla sperimentazione del servizio "Atticheck", proposto gratuitamente da Infocamere S.C.p.A., per il controllo e l'evasione delle istanze di deposito nel registro delle imprese dei bilanci di esercizio;

preso atto che "IC Outsourcing s.c.r.l.", società partecipata di Infocamere S.C.p.A., ha sviluppato negli anni successivi una procedura per semplificare ulteriormente l'esame dei bilanci di esercizio e permetterne la messa a disposizione in tempi ancora più brevi attraverso l'implementazione del servizio mediante servizi correlati di analisi relativi alle pratiche di deposito dei bilanci;

richiamata la determinazione n. 36/AMM del 11 aprile 2022, con la quale si affidava a "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di analisi delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2022, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 D.P.R. 633/72) per una stima di n. 3.541 protocolli al fine di consentirne la gestione automatica;

considerato che il servizio consente l'alleggerimento del lavoro d'ufficio dall'esame puntuale dei casi dubbi, aumentando i controlli parametrici, in modo da velocizzare il lavoro istruttorio e migliorare l'economicità del procedimento;

ritenuto opportuno ed indispensabile l'utilizzo di tale applicativo e delle correlate attività di analisi delle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio anche per il 2023;

vista la nota protocollo n. 85491 del 29 novembre 2022, con cui "IC Outsourcing s.c.r.l." per il servizio in oggetto propone, anche per l'anno 2023, € 4,80 (Iva esente) per il costo di ogni bilancio trattato (solo evasione);

preso atto che relativamente alle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio previste per l'anno 2023, il numero di istanze per le quali ci si potrebbe utilmente avvalere del servizio è stimato in circa n. 3.541, per un totale di spesa presunto di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma

2, D.P.R. n. 633/72);

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs n. 50/2016 ("Codice Appalti") che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che IC Outsourcing s.c.r.l. risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016, con iscrizione prot. n. 007726, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio in oggetto;

considerato inoltre che il servizio in oggetto è realizzato da "IC Outsourcing s.c.r.l." per renderlo fruibile nell'ambito dell'intera rete nazionale delle Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza, ottimale impiego delle risorse pubbliche;

ricordato che le tariffe indicate nel preventivo sono esenti IVA e sono da considerarsi quale preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso;

ricordato altresì che il pareggio dei conti diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore di questa Camera di Commercio in caso contrario;

valutato, pertanto, opportuno affidare, "in house", ad IC Outsourcing s.c.r.l. il servizio di analisi delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2023, al costo complessivo presunto di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 d.P.R. 633/72), per un volume stimato di n. 3.541 pratiche, alle condizioni indicate nella nota prot. n. 85491 del 29 novembre 2022;

richiamato il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023, approvato con DM Innovazione Tecnologica del 24/2/2022 che, in continuità con i tre piani precedenti, consolida l'attenzione sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati raggiunti, nel raggiungimento degli obiettivi predefiniti di transizione digitale della pubblica amministrazione tra cui:

- il monitoraggio della spesa per ICT
- la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e procurement;
- il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex);
- la transizione verso:

- infrastrutture qualificate Agid di tipo A;
- modelli di interoperabilità,
- una maggior fruibilità dei dati delle PA,
- le piattaforme,
- la condivisione degli ecosistemi,
- standard qualificati di sicurezza informatica,
- la costruzione e diffusione di servizi digitali,
- modelli e strumenti per l'innovazione,
- il governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del citato Piano triennale per l'informatica nella PA 2021/2023 in quanto l'attività di "Data Entry" non può essere ricondotta ad alcuna delle piattaforme abilitanti individuate nel Piano;

sentito il Dirigente dell'Area Anagrafica, che autorizza il prelievo della relativa spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

richiamata la determinazione 44/SG del 11 aprile 2017 con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2023, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 9 gennaio 2023 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare, "in house", ad "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di analisi delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2023, per un volume stimato di n. 3.541 protocolli, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, d.P.R. n. 633/72);
- b) di vincolare, per l'anno 2023, la somma di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 D.P.R. 633/72), di cui al precedente punto a), al conto 325050 "spese per l'automazione dei servizi" del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" del dirigente dell'Area Anagrafica;

- c) di dare mandato all'Ufficio Provveditorato, su richiesta dell'ufficio competente, all'emissione di ordinativi economali per la liquidazione di eventuali importi eccedenti la somma vincolata al precedente punto b), dovuti ad un numero maggiore di pratiche trattate rispetto al previsto.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)