



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 24/05/2022

**DETERMINAZIONE N. 72/SG: CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI RILASCIO
DI CERTIFICAZIONI E VISURE ATTRAVERSO UNO SPORTELLO TELEMATICO
CAMERALE PRESSO IL COMUNE DI SAREZZO (BS) - RINNOVO PER IL PERIODO
1 LUGLIO 2022 - 30 GIUGNO 2024**

IL SEGRETARIO GENERALE

ricordato che con delibera della Giunta camerale n. 110 del 24 giugno 2008 si approvava un Protocollo d'Intesa tra la Camera di Commercio di Brescia ed il Comune di Sarezzo, per la realizzazione, presso il Comune di Sarezzo stesso, di uno sportello telematico camerale per il rilascio di certificati e visure per il biennio luglio 2008/luglio 2010, e che tale accordo veniva successivamente rinnovato, attraverso la stipula di una nuova Convenzione approvata dalla Giunta camerale con propria delibera n. 79 del 5 luglio 2010, per il periodo luglio 2010/giugno 2012 e con successive determinazioni nn. 70/SG del 28 giugno 2012, 63/SG del 9 giugno 2014, 52/SG del 4 maggio 2016, 67/SG del 17 Maggio 2018 e 73/SG del 6 luglio 2020, con le quali si rinnovava la convenzione rispettivamente per i periodi 1 luglio 2012-30 giugno 2014, 1 luglio 2014-30 giugno 2016, 1 luglio 2016-30 giugno 2018, 1 luglio 2018-30 giugno 2020 e 1 luglio 2020-30 giugno 2022;

vista la scadenza della Convenzione e considerato che con nota del 2 maggio 2022, protocollata al n. 30761 del 5 maggio 2022, il Sindaco del Comune di Sarezzo ha manifestato la propria volontà alla prosecuzione del servizio di rilascio delle certificazioni attraverso la gestione dello sportello telematico camerale presso il Comune di Sarezzo stesso, alle condizioni economiche già definite nella Convenzione stipulata in data 19 luglio 2010 e registrata al n. 361/179/2010 del registro dei contratti camerale, di seguito riassunte:

1. € 900,00 quota forfetaria annua, da commisurare al periodo di vigenza della Convenzione, comprensiva di consumo di energia elettrica, personale addetto, costi di collegamento, tasse ed oneri vari, azioni di divulgazione del servizio, etc.
2. € 250,00 compenso annuo, da commisurare al periodo di vigenza della Convenzione, fino al raggiungimento di n. 120 certificati/visure emessi,
3. € 75,00 annui per ogni scaglione di n. 50 certificati/visure emessi oltre i primi 120;

vista la quantità di certificati e visure emessi dallo sportello in questione negli scorsi anni, come di seguito indicato:

- anno 2014 pari a n. 107 documenti,
- anno 2015 pari a n. 151 documenti,
- anno 2016 pari a n. 169 documenti,
- anno 2017 pari a n. 112 documenti,
- anno 2018 pari a n. 149 documenti,
- anno 2019 pari a n. 93 documenti,
- anno 2020 pari a n. 144 documenti,
- anno 2021 pari a n. 82 documenti;

valutato, pertanto, di prevedere una spesa complessiva, per il biennio 1 luglio 2022/30 giugno 2024, di € 2.600,00 (non soggetto Iva ai sensi art.4 c.1 e 4 del DPR 633/72), comprensivo di:

- quota forfetaria € 1.800,00,
- compenso € 500,00,
- n. 2 scaglioni annui per superamento del limite dei 120 documenti/anno € 300,00;

sentito il dirigente dell'Area anagrafica, il quale autorizza il vincolo della spesa sul proprio budget direzionale C002 "anagrafica camerale";

ritenuto, pertanto, di rinnovare, ai sensi dell'art. 9, la Convenzione in scadenza al 30 giugno 2022 per lo svolgimento del servizio di rilascio delle certificazioni attraverso la gestione dello sportello telematico camerale presso il Comune di Sarezzo, alle condizioni economiche definite nella Convenzione stessa, per il periodo 1 luglio 2022/30 giugno 2024, stipulando l'Appendice, che costituisce l'allegato A), parte integrante del presente provvedimento;

ricordato, inoltre, che l'operatività di tale sportello rientra negli interventi promossi dalla Camera di Commercio quale partner della Comunità Montana di Valle Trompia per l'istituzione di un distretto diffuso di rilevanza intercomunale, al fine di consentire agli operatori economici e ai cittadini della zona della Valle Trompia di disporre di certificati e visure del Registro delle imprese, senza necessità di recarsi presso le sedi della Camera di Commercio di Brescia;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n.175/SG del 24 dicembre 2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di esercitare la facoltà di rinnovo, ai sensi dell'art. 9 della Convenzione registrata al n. 361/179/2010 del registro dei contratti camerale, per lo svolgimento del servizio di rilascio delle certificazioni attraverso la gestione dello sportello telematico camerale presso il Comune di Sarezzo, alle condizioni economiche definite nella Convenzione stessa, in scadenza al 30 giugno 2022, per il periodo 1 luglio 2022/30 giugno 2024, stipulando l'Appendice, che costituisce l'allegato A), parte integrante del presente provvedimento;
- b) di vincolare, secondo quanto stabilito nella Convenzione di cui al precedente punto a), la somma presunta di € 650,00, relativa al rimborso per il periodo 1 luglio 2022/31 dicembre 2022, di cui ai precedenti punti 1. 2. e 3. delle premesse, al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" - attività istituzionale, del budget direzionale C002 "anagrafica camerale" del dirigente dell'area anagrafica;
- c) di prevedere sul bilancio 2023 la somma presunta di € 1.300,00 relativa al rimborso per il periodo 1 gennaio 2023-31 dicembre 2023, di cui ai precedenti punti 1. 2. e 3. delle premesse, al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" - attività istituzionale, del budget direzionale C002 "anagrafica camerale" del dirigente dell'area anagrafica;
- d) di prevedere sul bilancio 2024 la somma presunta di € 650,00 relativa al rimborso per il periodo 1 gennaio 2024-30 giugno 2024, di cui ai precedenti punti 1. 2. e 3. delle premesse, al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" - attività istituzionale, del budget direzionale C002 "anagrafica camerale" del dirigente dell'area anagrafica;
- e) di autorizzare l'Ufficio Provveditorato all'emissione di ordinativi economici nell'ipotesi in cui il numero dei documenti emessi dallo Sportello presso il Comune di Sarezzo dovesse superare la quantità forfettariamente stabilita.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)