

Allegato al verbale dell'OIV in data 23 febbraio 2022

## Documento di validazione della Relazione sulla performance anno 2021

Alla Giunta  
della Camera di Commercio di  
Brescia

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Camera di Commercio di Brescia, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) e dell' art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., ha esaminato la Relazione sulla performance predisposta dagli uffici, che verrà sottoposta all'approvazione della Giunta camerale in data 24 febbraio 2022.

L'OIV ha svolto la propria attività di validazione, sulla base delle indicazioni riportate al capitolo 4 delle Linee guida per la Relazione sulla performance, emanate da Unioncamere nel mese di maggio 2020 ed in conformità al Sistema di Misurazione e Valutazione della Camera di Commercio di Brescia, ed ha accertato che:

- a) i contenuti della Relazione sulla performance 2021, risultano coerenti con i contenuti del Piano della performance;
- b) la relazione è redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali, come previsto dall'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009;
- c) la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata da questo Organismo risulta coerente con le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate nella Relazione;
- d) nella Relazione sono riportati i risultati di tutti gli obiettivi inseriti nel Piano;
- e) nella misurazione e valutazione delle performance si è tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- f) il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associati agli obiettivi è stato correttamente utilizzato;
- g) i dati utilizzati per la compilazione della Relazione risultano affidabili, derivando da fonti esterne certificate e dalle risultanze del controllo strategico e di gestione;
- h) sono evidenziati, per gli obiettivi conseguiti parzialmente, gli scostamenti fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- i) la Relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti e alle Linee Guida Unioncamere (cap. 4 LG maggio 2020);
- j) la Relazione risulta sufficientemente sintetica, chiara e comprensibile e redatta mediante un buon uso di rappresentazioni grafiche (art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009).

L'OIV ha svolto il proprio lavoro di validazione sulla base degli accertamenti a campione che ha ritenuto opportuno per i singoli obiettivi, come di seguito riferiti, comprese alcune verifiche a campione sui provvedimenti e documenti procedurali. La documentazione esaminata viene conservata in formato digitale.

Oggetto dell'accertamento/verifica	Documenti analizzati	Persone sentite	Conclusioni dell'OIV
<b>OS 1.1 - Promozione progetti qualificati di sviluppo economico del territorio</b>	Indicatore 3: Report provvedimenti adottati e azioni avviate	dr.ssa Vairano	Esito positivo
1.1.1 Iniziative per la sensibilizzazione ambientale	Indicatore 1: Report svolgimento corso ed elenchi partecipanti	dr.ssa Vairano	Esito positivo
1.1.2 Riorganizzazione procedimento concessione ed erogazione bandi camerali e ADP	Indicatore 2: Provvedimenti di concessione adottati nell'anno 2021, e relativi alle domande dei bandi in Accordo di Programma pervenute entro il 31.12.2020	dr.ssa Vairano	Esito positivo
<b>OS 1.2 - Visibilità ed efficacia della azione</b>	Indicatore 2: Documentazione con cui viene descritta	dr Apparato	Esito positivo

<b>della Camera verso le imprese</b>	la metodologia di impostazione della customer satisfaction ed il relativo campionamento di indagine		
1.2.1 Miglioramento strumenti di comunicazione e di informazione	Indicatore 4: 10 report economico statistici	dr Apparato	Esito positivo
1.2.2 Realizzazione campagna di comunicazione mirata su servizi da remoto	Indicatore 1: Materiale di comunicazione prodotto	dr.ssa Taioli	Esito positivo
2.1.1 Iniziative di orientamento per l'avvio di impresa	Indicatore 2: Report delle azioni formative e registri partecipanti	dr.ssa Vairano	Esito positivo
2.1.2 Iniziative di promozione e supporto alle start up innovative	Indicatore 1: Report start-up innovative/soci aderenti ai servizi digitali camerali	dr.ssa Taioli	Esito positivo
<b>OS 2.2 - Digitalizzazione dei servizi interni e promozione della cultura digitale presso le imprese</b>	Indicatore 2: Step realizzazione prototipo	dr.ssa Taioli	Esito positivo
2.2.1: Promozione dell'utilizzo dei servizi digitali innovativi	Indicatore 1: Rielaborazione dei questionari di valutazione e gradimento	dr.ssa Taioli	Esito positivo
2.2.2: Promozione della cultura della digitalizzazione presso le imprese	Indicatore 3: Report questionari compilati	dr.ssa Vairano	Esito positivo
2.2.3: Sperimentazione servizio stampa presso le imprese dei documenti per l'export	Indicatore 1: Statistiche delle imprese che hanno adottato la stampa in house	dr.ssa Vairano	Esito positivo
<b>OS 2.3 - Investimento nella qualità dei dati per la crescita ed innovatività delle imprese</b>	Indicatore 3: Report delle posizioni esaminate	dr.ssa Taioli	Esito positivo
2.3.2 Rete Suap a sostegno dell'imprenditoria del territorio	Indicatore 1: Elenco estremi convenzione	dr.ssa Taioli	Esito positivo
<b>OS 2.4 - Supporto alla innovazione dei processi produttivi per le imprese e alla semplificazione dei procedimenti ispettivi</b>	Indicatore 2: Elenco dei controlli congiunti e verbali delle ispezioni	dr.ssa Taioli	Esito positivo
<b>OS 3.1 - Azioni di miglioramento del clima organizzativo, della comunicazione interna e riorganizzazione dei processi di lavoro</b>	Indicatore 1: riferito al 2021 – Avvio gruppi di lavoro Indicatore 2: riferito al 2022 – Promozione iniziative di condivisione interna della conoscenza Indicatore 3: riferito al 2023 - Risultati questionario	dr Mellini	L'indicatore 3 è riferito al 2023
3.1.1 Adozione delle nuove modalità di svolgimento della prestazione lavorativa in smart working	Indicatore 1: Scheda di ricognizione delle attività	dr Mellini	Esito positivo
3.1.3 Transizione digitale – nuovo step	Indicatore 2: Link alla piattaforma Start.bs	Geom. Mosca	Esito positivo
3.1.4 Efficientamento energetico della sede camerale	Indicatore 1: Affidamento della progettazione definitiva e esecutiva e direzione lavori di efficientamento energetico	Geom. Mosca	Esito positivo
3.1.6 Miglioramento della comunicazione interna	Indicatore 1: Report attività	Geom. Mosca dr Apparato	Esito positivo
3.1.7 Monitoraggio e coordinamento performance e piano anti-corrruzione	Indicatore 1: Report e cronoprogramma attività svolte	dr Apparato	Esito positivo
<b>OS 3.2 Adeguamento dei sistemi di gestione del personale</b>	Indicatore 1: Provvedimenti	dr Mellini	Esito positivo
3.2.1 Potenziamento e sviluppo delle competenze digitali e delle soft skills	Indicatore 2: Report formazione	dr Mellini	Esito positivo
3.2.2 Sistema di valutazione del personale e responsabilizzazione sui risultati	Indicatore 1: Provvedimenti dirigenziali	dr Mellini	Esito positivo
OO 1 : Realizzazione Futura Digital Time 2021	Indicatore 1: Pianificazione attività Futura 2021 e 2022	dr Zorzi	Esito positivo

Tutto ciò premesso l'OIV valida senza riserve la Relazione sulla performance 2021, sotto gli aspetti della:

- conformità rispetto alle disposizioni normative ed alle Linee guida di Unioncamere;
- attendibilità e la veridicità dei dati esposti;
- comprensibilità per i cittadini e le imprese con riferimento alla rappresentazione degli obiettivi raggiunti

certificando il grado di raggiungimento della performance organizzativa, come di seguito riportato:

	Obiettivi	Grado di realizzazione	Commento OIV
AREA STRATEGICA 1 RIPOSIZIONAMENTO DELLA VISIBILITA' DELLA CAMERA NEL SISTEMA ECONOMICO PROVINCIALE	Obiettivo Strategico 1.1 Promozione progetti qualificati di sviluppo economico del territorio	100%	Obiettivo pienamente raggiunto
	Obiettivo Strategico 1.2 Visibilità ed efficacia della azione della Camera verso le imprese	100%	
	<b>Grado raggiungimento obiettivo</b>	100%	

AREA STRATEGICA 2 SERVIZI INNOVATIVI E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCEDIMENTI PER LE IMPRESE	Obiettivo Strategico 2.1 Promozione e sviluppo di una rete integrata a supporto dell'avvio di impresa	100%	Obiettivo pienamente raggiunto
	Obiettivo Strategico 2.2 Digitalizzazione dei servizi interni e promozione della cultura digitale presso le imprese	100%	
	Obiettivo Strategico 2.3 Investimento nella qualità dei dati per la crescita ed innovatività delle imprese	100%	
	Obiettivo Strategico 2.4 Supporto alla innovazione dei processi produttivi per le imprese e alla semplificazione dei procedimenti ispettivi	100%	
	<b>Grado raggiungimento obiettivo</b>	100%	

AREA STRATEGICA 3 SVILUPPO COMPETENZE E RESPONSABILIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	Obiettivo Strategico 3.1 Azioni di miglioramento del clima organizzativo, della comunicazione interna e riorganizzazione dei processi di lavoro	100%	Obiettivo pienamente raggiunto
	Obiettivo Strategico 3.2 Adeguamento dei sistemi di gestione del personale	100%	
	<b>Grado raggiungimento</b>	100%	

**Azienda Speciale Pro Brixia:**

Azienda Speciale PRO BRIXIA	Obiettivo Strategico Realizzazione hub vaccinale - Futura e attività internazionalizzazione	100%	Obiettivo pienamente raggiunto
	<b>Grado raggiungimento</b>	100%	

L'OIV, in considerazione di quanto sopra indicato, quindi **attesta** e propone il **grado raggiungimento degli obiettivi** individualmente assegnati ai Dirigenti, come segue:

Area Dirigenziale	Dirigente di Riferimento	Grado di raggiungimento	Commento OIV
Segretario Generale Area Amministrativa e Ufficio di Staff	Dr Massimo Ziletti	<b>100%</b>	Obiettivo pienamente raggiunto
Area Anagrafica	Dr.ssa Cristiana Taioli	100%	Obiettivo pienamente raggiunto
Promozione alle imprese	Dr.ssa Antonella Vairano	100%	Obiettivo pienamente raggiunto

*Azienda speciale Pro Brixia*

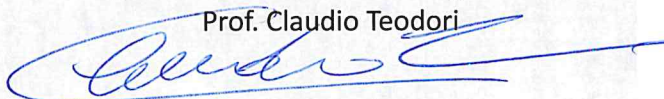
Azienda Speciale Pro Brixia	Sig. Ezio Zorzi	<b>100%</b>	Obiettivo pienamente raggiunto
-----------------------------	-----------------	-------------	--------------------------------

Il presente documento verrà pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio.

In fede,

Brescia, 23 febbraio 2022

Organismo con funzioni analoghe all'OIV  
Prof. Claudio Teodori



IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)

IL PRESIDENTE  
(ing. Roberto Saccone)