



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 27/12/2022

**DETERMINAZIONE N. 143/AMM: SERVIZIO DI WEB ANALYTICS DEL SITO
INTERNET DELLA CAMERA DI COMMERCIO
INFOCAMERE S.C.p.A. € 200,00 (IVA 22% esclusa)
CIG**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamato il provvedimento n. 55/AMM del 23 maggio 2022, con il quale questa Camera di Commercio ha affidato in house a InfoCamere S.C.p.A. il servizio di hosting, gestione, manutenzione e assistenza relativo al sito istituzionale della Camera di Commercio di Brescia e connesse applicazioni per l'anno 2022, al costo complessivo di € 4.758,00 (IVA 22% inclusa);

ricordato che attualmente le analisi delle visite al portale camerale vengono effettuate con l'utilizzo della piattaforma di Google denominata "Analytics";

ricordato che, a seguito del provvedimento della "Autorità garante per la protezione dei dati personali" con cui è stata dichiarata la non conformità dell'uso di "Google Analytics" nella gestione dei dati personali rispetto al Regolamento UE n. 679/2016, Infocamere, con nota prot. 52752 del 26 luglio 2022, aveva informato che avrebbe provveduto all'eliminazione di tale strumento di analisi per tutti i siti web camerali - tra cui quello della Camera di Brescia - gestiti dalla stessa;

considerato che, con la suddetta nota, Infocamere ha anche proposto per le Camere che necessitano di un sistema alternativo di analisi, l'utilizzo della piattaforma WAI (Web Analytics Italia), piattaforma già presente nel Piano Triennale di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), che non prevede costi di gestione;

considerato che Infocamere si è detta disponibile ad integrare il servizio fornito dalla piattaforma WAI (Web Analytics Italia) nei siti web camerali dalla stessa gestiti, previo versamento di un contributo "una tantum" di euro 200 (IVA esclusa);

considerata la necessità degli uffici camerali di continuare a disporre di uno strumento di analisi delle visite al portale camerale, al fine di rendicontare la propria attività di comunicazione, di meglio orientare le proprie comunicazioni all'utenza, anche in relazione al conseguimento degli obiettivi riferiti alla comunicazione istituzionale recati dal Piano di Sviluppo organizzativo dell'Ente, approvato nel 2021;

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in vigore dal giorno 19 aprile 2016;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), in vigore dal 01/06/2021, che innalza la soglia per gli affidamenti diretti di beni e servizi a 139.000 € fino al 30/06/2023;

considerata l'opportunità di procedere con affidamento diretto del servizio all'operatore economico sopra individuato, ritenuto valido, al prezzo proposto, ritenuti congruo;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

richiamato il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, approvato con DPCM del 17/7/2020 che, in continuità con i due piani precedenti, indica ulteriori obiettivi per proseguire la transizione digitale della pubblica amministrazione e il monitoraggio della spesa per ICT e degli altri elementi essenziali per la transizione verificati nel report edito da Agid "La Spesa ICT 2021 nella PA italiana", quali:

- la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e procurement;
- il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex);
- la transizione verso:
 - infrastrutture qualificate Agid di tipo A;
 - modelli di interoperabilità,
 - una maggior fruibilità dei dati delle PA,
 - le piattaforme,
 - la condivisione degli ecosistemi,
 - standard qualificati di sicurezza informatica,

- la costruzione e diffusione di servizi digitali,
- modelli e strumenti per l'innovazione,
- il governo della trasformazione digitale;

considerato che gli affidamenti in oggetto non contrastano con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022 in particolare riguardo la qualificazione di Infocamere per la fornitura dell'hosting;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24.12.2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di affidare a Infocamere l'integrazione della piattaforma WAI (Web Analytics Italia) nel sito web camerale, al costo di € 244,00 (Iva al 22% inclusa);

b) di vincolare la somma complessiva di € 244,00 (IVA inclusa), di cui al punto a), al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" del budget direzionale D001 "Segreteria generale e staff" del dirigente dell'area amministrativa.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)