

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO
IMPRESA DIGITALE - 2023-2025**

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, partita I.V.A. 00859790172, C.F. 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

IC Outsourcing S.c.r.l. con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285, rappresentata dall'Ing. Francesco Maria Schinaia, in qualità di rappresentante legale munito dei relativi poteri, di seguito indicata per brevità come "ICO",

PREMESSO CHE

- ICO è una società in house ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 175/2016 e successive modificazioni e ha il compito di svolgere, in favore delle Camere di Commercio, delle loro Unioni, delle loro società partecipate o comunque in favore dei soci, secondo quanto stabilito dallo statuto della società,

servizi di outsourcing nell'area informatica, nell'area logistica e nell'area tecnica;

- la Camera di Commercio di Brescia ha affidato ad ICO, con determinazione n. 77/SG del 4/06/2018, il "Servizio di Supporto al Punto Impresa Digitale" sino al 31/12/2018, successivamente rinnovato con determinazione n. 130/AMM del 28/11/2018 per gli anni 2019 e 2020 e con determinazione n. 115/AMM del 25 novembre 2020 per gli anni 2021-2022;
- con determinazione n. 73/AMM del 27 giugno 2022 è stato approvato lo schema di addendum al contratto approvato con determinazione n. 115/AMM del 25/11/2020, per lo svolgimento nel periodo 1/7/2022 - 31/12/2022 di uno specifico servizio dedicato al Servizio Regolazione del Mercato, con particolare riferimento alle attività di Prevenzione della Crisi di Impresa;
- la Camera, con determinazione n. ____/AMM del _____ 2022, ha affidato il servizio in oggetto a ICO per gli anni 2023-2025;

Le parti contraenti, come in premessa indicate,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto e descrizione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale - La CCIAA affida ad ICO il compito di gestire le attività rivolte alle imprese del territorio di riferimento, durante il periodo di durata del presente contratto, precisate nell'allegato A) (*"Servizio di supporto al Punto Impresa Digitale -*

PID"), che forma parte integrante del presente contratto, e saranno svolte nel rispetto delle modalità, delle tempistiche e delle ulteriori prescrizioni contenute nel medesimo allegato. Resta inteso che, nel periodo di durata del contratto e per la realizzazione delle attività, alcune persone appositamente designate da ICO possono esser presenti presso i locali della Camera di commercio, che dovrà a tal riguardo fornire a titolo gratuito il necessario supporto logistico.

La CCIAA prende atto che ICO eseguirà tutte le attività contrattuali con organizzazione di mezzi necessari, con gestione a proprio rischio ed avvalendosi di personale alle proprie dipendenze. Il personale che eseguirà le attività contrattuali sarà quindi sottoposto esclusivamente al potere organizzativo e direttivo di ICO.

In particolare, la CCIAA dichiara di essere a conoscenza che le eventuali assunzioni di personale che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle attività contrattuali verranno svolte da ICO in conformità con la normativa vigente ed attraverso procedure di selezione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità recepiti nel proprio "Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale" ai sensi dell'art.19, comma 2 del D.Lgs 175/2016.

Art. 1 BIS - Oggetto e descrizione del servizio di supporto al Punto Impresa Digitale con attività di supporto al servizio regolazione del mercato - La

CCIAA affida ad ICO il compito di svolgere il servizio di supporto al PID per integrarne le funzionalità con la realizzazione di attività finalizzate alla Prevenzione della Crisi di Impresa e alla finanza d'impresa, specificate nell'allegato B) (*"Servizio di supporto al PID con attività di supporto al Servizio Regolazione del mercato, con particolare riferimento alle attività di Prevenzione della Crisi di impresa"*), che forma parte integrante del presente contratto, e saranno svolte nel rispetto delle modalità, delle tempistiche e delle ulteriori prescrizioni contenute nel medesimo allegato. Resta inteso che, nel periodo di durata del contratto e per la realizzazione delle attività alcune persone appositamente designate da ICO possono esser presenti presso i locali della Camera di Commercio, che dovrà a tal riguardo fornire a titolo gratuito il necessario supporto logistico.

La CCIAA prende atto che ICO eseguirà tutte le attività contrattuali con organizzazione di mezzi necessari, con gestione a proprio rischio ed avvalendosi di personale alle proprie dipendenze. Il personale che eseguirà le attività contrattuali sarà quindi sottoposto esclusivamente al potere organizzativo e direttivo di ICO.

In particolare, la CCIAA dichiara di essere a conoscenza che le eventuali assunzioni di personale che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle attività contrattuali verranno svolte da ICO in conformità con la normativa vigente ed attraverso procedure di selezione nel

rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità recepiti nel proprio "Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale" ai sensi dell'art.19, comma 2 del D.Lgs 175/2016.

Art.2 - Durata del servizio - Il servizio di cui **all'art. 1**, sarà svolto dall'1/1/2023 al 31/12/2025.

Il servizio di cui **all'art. 1 BIS** sarà svolto dal 1/1/2023 al 31/12/2023.

Art.3 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio, come previsto agli **articoli 1 e 1 BIS**, deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente atto e suoi allegati
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente atto.

Art.4 - Prezzi - Per l'esecuzione delle attività contrattuali previste **all'art. 1**, la CCIAA corrisponderà ad ICO l'importo annuale massimo di € 93.000,00 (IVA esente), con un importo stimato mensile di € 7.750,00 (IVA esente). Per le eventuali spese di trasferta si corrisponderà un tetto massimo annuale pari a € 4.000,00 (IVA esente).

Per l'esecuzione delle attività contrattuali previste **all'art. 1 BIS** la CCIAA corrisponderà ad ICO, l'importo annuale massimo di € 42.000,00 (IVA esente), pari all'importo stimato mensile di € 3.500,00 (IVA esente).

Art.5 - Costi relativi alla sicurezza e D.U.V.R.I.

Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art.6 - Fatturazione - Per il pagamento degli importi sopraindicati, ICO provvederà ad emettere fatture mensili di acconto, con separata indicazione degli importi previsti per i servizi indicati agli **articoli 1 e 1 BIS**. Gli importi stimati complessivi di € 93.000/anno (IVA esente) e di € 42.000,00/anno (IVA esente) sono da considerarsi un preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso. Il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore della CCIAA in caso contrario.

Nella fattura emessa da ICO dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato da ICO (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art.7 - Collaudo - Il Dirigente camerale

responsabile dell'Area, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art.8 - Penali - In caso di inosservanza da parte di ICO di quanto previsto nel presente contratto la Camera, previa contestazione a mezzo PEC, esaminate le eventuali controdeduzioni del Fornitore, le quali dovranno pervenire entro dieci giorni, applica una penale giornaliera pari al 1% (uno per mille) dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 113/bis del D.Lgs. 50/2016. Tutti gli importi suddetti si intendono IVA esente. Resta inteso che l'importo della penale non potrà superare il 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto comunque salvo il risarcimento del maggiore danno. Nel caso di grave colpa o reiterata negligenza da parte di ICO, la Stazione Appaltante ha facoltà di recesso.

Art.9 - Risoluzione anticipata - ICO garantisce che le prestazioni contrattuali saranno eseguite a regola d'arte ed, in particolare, nel rispetto delle prescrizioni e dei livelli di servizio riportati **in allegato A** e **in allegato B** al presente contratto. In particolare, la CCIAA avrà diritto di effettuare periodicamente delle verifiche sulla corretta esecuzione delle attività contrattuali. Resta inteso che, in caso di accertata inottemperanza alle disposizioni contrattuali, sarà facoltà della CCIAA stessa comunicare ad ICO gli inadempimenti riscontrati fornendo un termine massimo di 15 giorni per porvi rimedio, oltre il quale la CCIAA potrà risolvere il contratto.

Art.10 - Obblighi del fornitore verso i propri

dipendenti - ICO si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, ICO si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

ICO si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 95, comma 10 e all'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ICO si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per

tutto il periodo di validità del Contratto.

Art.11 - Obblighi di riservatezza - ICO ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

ICO è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la CCIAA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che ICO sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla CCIAA.

ICO si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR") e ulteriori provvedimenti in materia.

Art.12 - Dati personali - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del

predetto Regolamento;

- Diritti dell'interessato: in ogni momento, il Fornitore potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art.13 - Responsabilità - ICO dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

La CCIAA, per l'esecuzione del presente contratto, mette a disposizione in comodato d'uso gratuito i locali e le postazioni di lavoro, la cui efficienza sarà garantita dalla CCIAA stessa, da utilizzare qualora - per le esecuzione delle attività di cui al presente contratto - si renda necessario ad opera degli addetti designati da ICO. Resta altresì inteso che la CCIAA metterà inoltre a disposizione il materiale di consumo, la cancelleria e quanto altro si rendesse necessario per lo svolgimento delle attività affidate. I Responsabili di ICO hanno visionato le postazioni e le ritengono idonee e conformi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro in relazione alle attività che vi si svolgeranno.

La CCIAA garantisce che tutti i locali della CCIAA stessa in cui dovranno essere eseguite, in toto o in parte, le attività contrattuali sono conformi

alle normative in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. La CCIAA, in particolare, ha elaborato - in conformità con la normativa vigente - uno specifico documento di valutazione del rischio sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori e il piano di emergenza che sarà trasmesso con la stipula del contratto.

Art.14 - Registrazione - Ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131 secondo la Tariffa Parte II art. 1, lettera b), il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art.15 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e ICO eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art.16 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

ICO assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. ICO si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art.17 - Controversie - Clausola di mediazione -

Ogni controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione, risoluzione del presente contratto, prima del ricorso all'autorità giurisdizionale

ordinaria, sarà fatta oggetto di un tentativo di mediazione ai sensi del D.Lgs. 4.3.2010 n. 28, avanti l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia, iscritto al nr 104 del Registro degli Organismi di Mediazione tenuto dal Ministero di Giustizia, secondo il Regolamento di mediazione vigente al momento del deposito della domanda.

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(dr Massimo Ziletti)

IC OUTSOURCING S.c.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Ing. Francesco Maria Schinaia)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C., si approva espressamente l'articolo seguente:

art. 17 - Controversie - Clausola di mediazione

IC OUTSOURCING S.c.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Ing. Francesco Maria Schinaia)

ALLEGATO A) AL CONTRATTO

SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - PID 2023-2025

Contesto attuale

I Punti Impresa Digitale (PID) sono la risposta delle Camere di commercio alla richiesta del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) di realizzare un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione. Il progetto si inserisce all'interno del Piano nazionale Impresa 4.0 varato dal Governo per dare vita alla quarta rivoluzione industriale in Italia, ed è finanziato a valere sulle risorse di cui al D.M. 22 maggio 2017 (incremento del 20% del diritto camerale).

I principali servizi finora offerti dai PID alle Piccole e Medie Imprese sono:

- Diffusione conoscenze di base su tecnologie Impresa 4.0
- Mappatura della maturità digitale delle imprese e assistenza nell'avvio di processi di digitalizzazione attraverso i servizi di assessment e mentoring
- Corsi di formazione su competenze di base nel settore digitale
- Orientamento verso strutture più specialistiche come i DIH e Competence Center

Il Sistema Camerale - avvalendosi della rete dei PID ha proposto una nuova progettualità per il triennio 2023-2025 che, oltre a consolidare e potenziare le azioni già realizzate sulla tematica della digitalizzazione, intende affrontare il tema della doppia transizione, che rappresenta un elemento centrale del cambiamento economico-sociale in atto e assume un ruolo prioritario nelle misure e nei progetti di rilancio del nostro Paese, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Report del servizio

Il servizio di supporto al "Punto Impresa

Digitale" presso la Camera di Commercio di Brescia si occuperà delle seguenti attività:

- La diffusione della "cultura digitale" tra le MPMI della circoscrizione territoriale camerale di riferimento anche attraverso contatti telefonici e social media
- l'innalzamento della consapevolezza delle imprese sulle soluzioni possibili offerte dal digitale e dalle tecnologie 4.0, sui loro benefici ma anche sui rischi connessi al loro mancato utilizzo attraverso la collaborazione nella organizzazione di eventi informativi e formativi e la realizzazione di incontri presso le imprese
- la promozione e la comunicazione dei Servizi Digitali della Camera di Commercio e del Punto Impresa Digitale - PID
- informazione su programmi ed incentivi nazionali e regionali in materia di digitalizzazione Impresa 4.0
- l'assistenza alle imprese nella comprensione della propria maturità digitale individuando le aree prioritarie di intervento (cd. "assessment digitale") e in particolare supporto alle imprese per la valutazione guidata al livello di digitalizzazione (cd. Zoom 4.0 previsto dai PID)
- l'orientamento verso strutture più specialistiche (come i DIH e i competence center)
- l'assistenza alle imprese per la compilazione delle domande di concessione e liquidazione ai sensi dei Bandi Voucher 4.0
- l'assistenza agli uffici camerale nelle attività di back office collegate all'innovazione digitale
- collaborazione nella realizzazione delle attività previste dalla nuova progettualità 2023-2025 che si articolerà secondo 4 linee strategiche di azione:

1. potenziamento delle competenze del capitale umano delle PMI in materia digitale e green;
2. creazione e sviluppo di ecosistemi digitali e green;
3. potenziamento degli strumenti di assessment come fattori abilitanti della doppia transizione;
4. accompagnamento delle imprese in materia digitale e green e counseling per l'accesso ai finanziamenti pubblici.

Il servizio di supporto al PID è fisicamente localizzato presso la sede della Camera di Commercio di Brescia e opera secondo le strategie dettate dalla Camera di Commercio.

Di seguito si descrive la tabella con una sintesi delle attività ed i relativi volumi stimati annuali:

Attività	Volumi/Anno
Imprese contattate tramite telefono e/o social media e/o mail	50000
Eventi organizzati e svolti supportando la CCIAA (anche con l'aiuto di partner esterni)	50
Imprese aiutate sulle soluzioni possibili offerte dal digitale e dalle tecnologie 4.0	150
Imprese aiutate nella compilazione dei Voucher I4.0	120
Self assessment e/o assessment guidati e/o digital skill voyager	120

Monitoraggio del servizio

Il servizio dovrà dar luogo a rendiconti periodici inerenti lo stato di avanzamento delle attività, con particolare riguardo ai contatti intercorsi.

ALLEGATO B) AL CONTRATTO

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO
IMPRESA DIGITALE**

**CON ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SERVIZIO REGOLAZIONE
DEL MERCATO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE
ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DELLA CRISI DI IMPRESA
2023**

Attività del servizio

Le attività in oggetto riguarderanno:

- partecipazione a percorsi di formazione, promossi dal sistema camerale, per dare attuazione alle previsioni contenute nel Decreto Legge n. 118/2021 e relativa Legge di conversione n. 147/2021 in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale, nonché per il sostegno e la diffusione della cultura per la prevenzione della crisi di impresa;
- promozione delle attività e degli strumenti che la Camera di commercio organizzerà a favore delle imprese (webinar, suite finanziaria per autovalutazione, ecc.) per contrastare le situazioni di criticità aziendale;
- supporto all'Ufficio camerale preposto per le attività correlate alla gestione delle procedure per la composizione negoziata della crisi d'impresa, comprendenti tanto gli adempimenti derivanti dalla piattaforma dedicata che le comunicazioni e relazioni derivanti;
- supporto all'Organismo di Mediazione, alla Camera Arbitrale, all'Unità Operativa preposta alle Procedure di Crisi per le attività amministrative e operative connesse, quindi partecipazione alla gestione delle procedure e alle iniziative a favore del sistema imprenditoriale per la diffusione e

conoscenza del Codice della Crisi di Impresa,
degli strumenti di Regolazione del Mercato,
degli strumenti di composizione
stragiudiziale delle controversie;

- supporto alle attività in genere inserite
all'interno del settore Regolazione del
mercato (tra cui, a titolo esemplificativo,
segreteria dell'ufficio
mediazioni/conciliazioni/arbitrato)
- supporto alle attività del servizio di
supporto al PID, già attivo presso la CCIAA

Le attività ivi elencate saranno svolte
indicativamente nella fascia oraria dalle
8.30/9.00 alle 17.00/17.30, dal lunedì al giovedì
e dalle 08:30/09:00 alle 12:30/13:00 il venerdì;
si fa presente che ci potranno essere delle brevi
sospensioni del servizio, che saranno concordate
con la CCIAA.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(dr Massimo
Ziletti)