



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 7 dicembre 2022

**DETERMINAZIONE N. 131/AMM:PIATTAFORMA "MAILUP" GROWENS SPA -
ACQUISTO NUOVO ACCOUNT (€ 142,00 - IVA 22% esclusa)
CIG: Z20364249D**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la precedente propria determinazione n. 55/AMM del 23 maggio 2022, con la quale questa Camera di Commercio ha deciso di affidare a Growens S.p.A la fornitura del pacchetto "MailUp Plus", al costo di €/anno 1.020,00 (IVA al 22% esclusa);

ricordato che la piattaforma "MailUp", oltre alla gestione del servizio newsletter base, consente di creare, inviare e monitorare campagne via email, nonché gestire il database dei destinatari, dall'acquisizione del contatto, alla profilazione e all'eventuale disiscrizione;

considerata l'esigenza da parte degli uffici dell'Area Promozione e dell'Area Anagrafica di gestire, tramite un accesso aggiuntivo, le loro comunicazioni anche attraverso tale piattaforma, al fine del raggiungimento della loro specifica utenza di riferimento;

visto il preventivo di Growens S.p.A., che con mail del 25.10.2022 propone per l'upgrade del pacchetto "MailUp Plus" il costo di € 142,00 (IVA 22% esclusa), con consegna di credenziali aggiuntive per l'accesso alla piattaforma da parte degli uffici citati;

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in vigore dal giorno 19 aprile 2016;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), in vigore dal 01/06/2021, che innalza la soglia per gli affidamenti diretti di beni e servizi a 139.000 € fino al 30/06/2023;

considerata l'opportunità di procedere con affidamento diretto del servizio all'operatore economico sopra individuato,

ritenuto valido, e ritenuto congruo il prezzo proposto;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

richiamato il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, approvato con DPCM del 17/7/2020 che, in continuità con i due piani precedenti, indica ulteriori obiettivi per proseguire la transizione digitale della pubblica amministrazione e il monitoraggio della spesa per ICT e degli altri elementi essenziali per la transizione verificati nel report edito da Agid "La Spesa ICT 2021 nella PA italiana" quali:

- la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e procurement,
- il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex),
- la transizione verso infrastrutture qualificate Agid di tipo A,
- la transizione verso modelli di interoperabilità,
- la transizione verso una maggior fruibilità dei dati delle PA,
- l'utilizzo delle piattaforme,
- la condivisione degli ecosistemi,
- la transizione verso standard qualificati di sicurezza informatica,
- la costruzione e diffusione di servizi digitali,
- la transizione verso modelli e strumenti per l'innovazione,
- la transizione verso il governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24.12.2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare a Growens S.p.A. l'upgrade del servizio "Mailup", traducibile nella fornitura di credenziali aggiuntive di accesso alla piattaforma online, al costo di € 173,24 (IVA al 22% inclusa);
- b) di vincolare la somma complessiva di € 173,24 (IVA al 22% inclusa) relativa all'implementazione di cui al precedente punto a), al conto 325071 "oneri vari di funzionamento" del budget direzionale D001 "Segreteria generale e staff" del dirigente dell'area amministrativa.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)