



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 04/08/2022

**DETERMINAZIONE N. 91/AMM: PROGETTO PER LO SVILUPPO
DELL'APPLICATIVO SISTEMA INFORMATICO "QUALITY CHECK PER IL
REGISTRO DELLE IMPRESE" - AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI
ANALISI E MONITORAGGIO - II SEMESTRE 2022 - € 35.805,00 (IVA ESENTE
- art. 10, comma 2)**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che con determinazione n. 57/AMM del 4/7/2017 è stato approvato il progetto dello sviluppo pluriennale dell'applicativo "Quality Check", articolato in più fasi come dettagliato nella relazione del Conservatore allegata alla stessa determinazione, e che con stessa determinazione è stato affidato a InfoCamere S.C.p.A., al prezzo di € 2.100,00 (I.V.A. al 22% esclusa), l'avvio del progetto per la rilevazione dello stato di fatto, finalizzato a dare ausilio ai processi di istruzione delle istanze dirette al Registro delle imprese, migliorandone il controllo dei dati in entrata e la produttività media degli addetti a questa funzione;

richiamate le successive determinazioni:

- n. 59/AMM del 5/7/2017 che affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. la prima fase di realizzazione del progetto, ovvero il servizio di analisi del campione di posizione, necessario per lo sviluppo dell'applicativo "Quality Check" al costo complessivo preventivato di € 64.000,00 (IVA esente - art. 10, comma 2);
- n. 6/AMM del 12/1/2018 che, in considerazione dei risultati positivi raggiunti nel 2017 nella prima fase del progetto, affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. al prezzo di € 88.500,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), la 2° fase del progetto;
- n. 13/AMM del 28/1/2019 che, in considerazione dei risultati positivi raggiunti nel 2018 per la seconda fase del progetto, affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. al prezzo di € 88.000,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), la 3° fase del progetto;
- n. 33/AMM del 25/3/2020 che, in considerazione dei risultati positivi raggiunti nel 2019 per la terza fase del progetto, affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. al prezzo di € 88.000,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), la 4° fase del progetto;
- n. 21/AMM del 9/2/2021 che, in considerazione dei risultati positivi raggiunti nel 2020 per la quarta fase del progetto, affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. al prezzo di € 96.720,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), la 5° fase del progetto;
- n. 35/AMM del 21/3/2022 che in considerazione dei risultati positivi ottenuti nel 2021, per la quinta fase del progetto, affidava a IC Outsourcing s.c.r.l. al prezzo di € 48.360,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), la 6° fase del progetto;

preso atto che Infocamere S.c.p.A. ha rilasciato gratuitamente ulteriori implementazioni di Quality Check nel corso del 2021, concordate con il gruppo di lavoro che ha affiancato Infocamere S.c.p.A. per la valutazione delle richieste avanzate dalla Camera di Commercio di Brescia;

considerato che il progetto in parola è strettamente connesso al progetto nazionale Ri-Venti, che ha lo scopo principale di favorire la promozione e l'aiuto alle imprese attraverso l'abbattimento dei costi amministrativi, ottenuto grazie a processi innovativi e sofisticati di digitalizzazione ed alla capacità di favorire la disintermediazione fra imprese e pubblica amministrazione, al fine di consentire alle imprese di gestire in prima persona gli adempimenti previsti dalle norme;

preso atto che, dalla relazione di stato avanzamento del progetto Ri-Venti, presentata nella Task Force nazionale il 20 aprile 2022, le attività previste dal progetto non sono ancora state concluse, poiché sono stati migrati sulla nuova piattaforma DIRE i più rilevanti adempimenti (es. prime iscrizioni, adempimenti quote, bilanci), ma restano ancora altri adempimenti da gestire per il completamento della migrazione e per la completa dismissione delle applicazioni preesistenti, al fine di creare un ambiente unico e integrato e che tali attività sono state pianificate dal gruppo nazionale per il secondo semestre 2022;

ricordato dunque che, per le stesse ragioni, il progetto "Quality check" dovrà prevedere uno sviluppo anche per detto periodo secondo lo schema dettagliato nella relazione del Conservatore - allegato A alla presente, di cui costituisce parte integrante;

tenuto conto che la Camera di Commercio di Brescia, nell'ambito del Progetto Ri-Venti, partecipa al gruppo di lavoro nazionale a supporto dell'analisi funzionale della nuova piattaforma DIRE e per la sperimentazione delle nuove funzionalità, proprio anche in virtù delle esperienze acquisite con lo sviluppo di "Quality Check";

considerato che l'attività in essere sta producendo i risultati auspicati e che esistono, pertanto, le condizioni per continuare il progetto nelle modalità proposte nella relazione del Conservatore del registro delle imprese, allegato A), parte integrante della presente determinazione;

considerato che la realizzazione delle attività nell'ultimo semestre 2022 comporterebbero l'analisi a campione di posizioni, condotta con la supervisione di un gruppo di lavoro nazionale sotto la guida di Unioncamere nazionale e di InfoCamere S.C.p.A., al fine di elaborare riepiloghi periodici, su cui condurre valutazioni per individuare possibili ulteriori implementazioni per il sistema informatico Quality Check, strettamente connesso al progetto RI-Venti;

atteso che la società IC Outsourcing s.c.r.l., operando da tempo in stretta collaborazione con InfoCamere S.C.p.A., ha acquisito specifica conoscenza dei sistemi informatici da questa utilizzati, a seguito delle commesse ricevute a livello nazionale; in particolare, per quanto riguarda il progetto in esame, vanno rilevati gli incarichi relativi all'analisi della qualità dei bilanci in .xbrl e all'analisi degli statuti in .xml e che le specifiche conoscenze già acquisite e l'accesso diretto ai programmi gestiti da Infocamere S.C.p.A. fanno ritenere che l'affidamento a IC Outsourcing s.c.r.l. del servizio di analisi e monitoraggio anche per questa analisi di dati, al fine di migliorare la qualità di un sistema informatico di Infocamere S.c.p.A., possa comportare risparmio in termini sia di tempo che di costi;

vista la nota protocollo n. 47895 del 4 luglio 2022, con la quale "IC Outsourcing s.c.r.l.", per la realizzazione della sesta fase, propone una spesa massima complessiva di € 35.805,00 (IVA esente - art. 10, comma 2, del d.p.r. 633/1972);

sentita la dirigente dell'Area Anagrafica, responsabile dell'obiettivo dirigenziale "Investimento nella qualità dei dati per la crescita ed innovatività delle imprese" obiettivo P.I.R.A. 012-004-001, stabilito nel Piano della Performance 2022, cui è riconducibile l'attività in argomento, che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale inerente l'esercizio 2022;

visti gli articoli 5 e 192 del d.lgs 50/2016 (nuovo "Codice appalti"), che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che IC Outsourcing s.c.r.l. risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, con iscrizione prot. n. 007726;

ritenute, pertanto, sussistenti le condizioni per un affidamento diretto a IC Outsourcing s.c.r.l. per la realizzazione della sesta fase, compresa l'analisi e il monitoraggio finalizzati all'implementazione del sistema informatico sviluppo di "Quality Check", al costo complessivo di € 35.805,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), come indicato nella proposta summenzionata;

ricordato che le tariffe indicate nel preventivo sono esenti IVA e sono da considerarsi quale preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso;

ricordato altresì che il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà quindi oggetto di conguaglio

positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore della Camera di commercio di Brescia in caso contrario;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62/2013);

richiamata la determinazione 44/SG del 11/4/2017 con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24.12.2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare in house, per il secondo semestre 2022 e fino al 31/12/2022, ad IC Outsourcing s.c.r.l. il servizio, come dettagliato in premessa di analisi a campione delle posizioni con riferimento ad una ulteriore fase del progetto da realizzare fino al 31/12/2022, per le implementazioni dell'applicativo "Quality Check", al prezzo di € 35.805,00 (IVA esente - art. 10, c.2, del DPR 633/1972), come da preventivo prot. n. 47895 del 4 luglio 2022, di IC Outsourcing s.c.r.l.;
- b) di vincolare la somma di € 35.805,00 (IVA esente - art. 10, c.2, DPR 633/1972), di cui al punto a), al conto 330009, linea 009 "Iniziativa per l'e-government" progetto 4 "RI_VENTI e Quality Check - Prototipo per un ambiente integrato e integrativo" - attività istituzionale - del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" obiettivo P.I.R.A. 012-004-001;
- c) di incaricare l'ufficio Provveditorato all'emissione dell'ordinativo economale qualora il costo complessivo superi la somma preventivata e vincolata ai precedenti punti del determinato, nel caso in cui il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, determini un conguaglio negativo a fine periodo.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)