



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 19 luglio 2022

**DETERMINAZIONE N. 82/AMM: SERVIZIO DI AFFRANCATURA DELLA
CORRISPONDENZA. SECONDO REINTEGRO
CIG: Z23372890B**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la precedente determinazione n. 4/amm del 25 gennaio 2022, che disponeva l'accredito anticipato dell'importo di € 35.000 per il sistema di affrancatura degli invii postali, mediante macchina affrancatrice a ricarica da remoto, da integrare successivamente secondo necessità;

ricordato che tale servizio viene realizzato da Poste Italiane Spa attraverso una rete di "provider" partner che gestiscono, in nome e per conto del cliente, le operazioni di ricarica della macchina affrancatrice;

atteso che tale sistema comporta l'accredito anticipato di una somma a favore della società Francopost srl (partner di Poste Italiane per la Camera) su apposito conto corrente postale vincolato creato da Poste Italiane, la quale, a seguito della ricezione - per il tramite del provider - delle informazioni sui consumi effettuati, provvede ad emettere fattura ed a prelevare - ad ogni scadenza delle fatture - le somme corrispondenti dal conto corrente postale vincolato intestato al Provider;

considerato che il credito rilevato al conto 121303 "Crediti v/Poste italiane" si sta esaurendo che, in base alle previsioni di spesa, per il periodo agosto - dicembre 2022, elaborate del competente ufficio camerale, è stimabile una spesa di € 20.000;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24.12.2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di provvedere all'integrazione dell'accredito anticipato dell'importo di € 20.000 per il sistema di affrancatura degli invii postali, mediante macchina affrancatrice a ricarica da remoto per il periodo agosto-dicembre 2022, con riserva di ulteriori integrazioni secondo necessità al momento non prevedibili;
- b) di impartire le seguenti istruzioni operative agli uffici

camerali coinvolti:

b.1) il servizio Protocollo invia, per il tramite del Provveditore, all'ufficio Ragioneria e controllo di gestione richiesta di accredito anticipato dell'importo di € 20.000;

b.2) l'ufficio Ragioneria e controllo di gestione predispone il relativo mandato di pagamento alla società Francopost srl, previa verifica di Durc e regolarità fiscale e richiesta di CIG semplificato, imputandolo al conto 121303 "Crediti v/Poste italiane";

b.3) l'ufficio Ragioneria e controllo di gestione contabilizza, a servizio fruito, mediante giro interno le fatture ricevute da Poste italiane spa, rilevando il costo al conto 325053 "Oneri postali e di recapito" del budget D099 "proventi ed oneri comuni";

b.4) l'ufficio Ragioneria e controllo di gestione procede alla riduzione del credito rilevato al conto 121303 "Crediti v/Poste italiane" per la somma pari agli importi fatturati.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)