

Allegato alla determinazione n. 73/Amm del \_27/06/2022\_

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO  
IMPRESA DIGITALE - ANNI 2021-2022**

**ADDENDUM**

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, partita I.V.A. 00859790172, C.F. 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

IC Outsourcing S.c.r.l. con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285, rappresentata dall'Ing. Francesco Maria Schinaia, in qualità di rappresentante legale munito dei relativi poteri, di seguito indicata per brevità come "ICO",

**PREMESSO CHE**

- ICO è una società in house ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 175/2016 e successive

modificazioni e ha il compito di svolgere, in favore delle Camere di Commercio, delle loro Unioni, delle loro società partecipate o comunque in favore dei soci, secondo quanto stabilito dallo statuto della società, servizi di outsourcing nell'area informatica, nell'area logistica e nell'area tecnica;

- la Camera di Commercio di Brescia ha affidato ad ICO, con determinazione n. 77/SG del 4/06/2018, il "Servizio di Supporto al Punto Impresa Digitale" sino al 31/12/2018, successivamente rinnovato con determinazione n. 130/AMM del 28/11/2018 per gli anni 2019 e 2020;
- con determinazione n. 115/AMM del 25 novembre 2020 è stato affidato il servizio a ICO anche per gli anni 2021-2022;
- con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è stato approvato lo schema di addendum al contratto approvato con determinazione n. 115/AMM del 25/11/2020;

In esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

**FATTO SALVO QUANTO PREVISTO NEI PRECEDENTI  
ARTICOLI, SONO INSERITI NEL CONTRATTO PER IL**

**SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE -**

**ANNI 2021-2022 I SEGUENTI NUOVI ARTICOLI:**

**Art. 1 BIS - Oggetto e descrizione del servizio -**

La CCIAA affida ad ICO il compito di svolgere per il periodo 1/7/2022 - 31/12/2022 uno specifico servizio dedicato al Servizio Regolazione del Mercato, con particolare riferimento alle attività di Prevenzione della Crisi di Impresa, per la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione a percorsi di formazione, promossi dal sistema camerale, per dare attuazione alle previsioni contenute nel Decreto Legge n. 118/2021 e relativa Legge di conversione n. 147/2021 in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale, nonché per il sostegno e la diffusione della cultura per la prevenzione della crisi di impresa;
- promozione delle attività e degli strumenti, previsti dal progetto nazionale "Prevenzione della Crisi di impresa e supporto finanziario", finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale, che Camera di commercio organizzerà a favore delle imprese (webinar, suite finanziaria per autovalutazione, ecc.) per contrastare le situazioni di criticità aziendale;

- supporto all'Ufficio camerale preposto per le attività correlate alla gestione delle procedure per la composizione negoziata della crisi d'impresa, comprendenti tanto gli adempimenti derivanti dalla piattaforma dedicata che le comunicazioni e relazioni derivanti;
- supporto all'Organismo di Mediazione, alla Camera Arbitrale, all'Unità Operativa preposta alle Procedure di Crisi per le attività amministrative e operative connesse, quindi partecipazione alla gestione delle procedure e alle iniziative a favore del sistema imprenditoriale per la diffusione e conoscenza del Codice della Crisi di Impresa, degli strumenti di Regolazione del Mercato, degli strumenti di composizione stragiudiziale delle controversie;
- supporto alle attività in genere inserite all'interno del settore Regolazione del Mercato (tra cui, a titolo esemplificativo, segreteria dell'ufficio mediazioni, conciliazioni e arbitrato);
- supporto alle attività del servizio di supporto al PID, già attivo presso la CCIAA.

Le attività del servizio saranno svolte

indicativamente nella fascia oraria dalle 8.30/9.00 alle 17.00/17.30, dal lunedì al giovedì e dalle 08.30/9.00 alle 13.00/14.30 il venerdì, con possibilità di brevi sospensioni del servizio da concordare con la Camera di Commercio di Brescia.

Resta inteso che, nel periodo di durata del contratto e per la realizzazione delle attività alcune persone appositamente designate da ICO possono esser presenti presso i locali della Camera di Commercio, che dovrà a tal riguardo fornire a titolo gratuito il necessario supporto logistico.

La CCIAA prende atto che ICO eseguirà tutte le attività contrattuali con organizzazione di mezzi necessari, con gestione a proprio rischio ed avvalendosi di personale alle proprie dipendenze. Il personale che eseguirà le attività contrattuali sarà quindi sottoposto esclusivamente al potere organizzativo e direttivo di ICO.

In particolare, la CCIAA dichiara di essere a conoscenza che le eventuali assunzioni di personale che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle attività contrattuali verranno svolte da ICO in conformità con la normativa vigente ed attraverso procedure di selezione nel

rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità recepiti nel proprio "Regolamento per la ricerca, la selezione e l'assunzione del personale" ai sensi dell'art.19, comma 2 del D. Lgs 175/2016.

**Art. 3 BIS - Durata del servizio** - Il servizio di cui **all'art. 1 BIS** sarà svolto dal 1°/7/2022 al 31/12/2022 e potrà essere rinnovato, previo espresso accordo tra le parti.

**Art. 6 BIS - Prezzi** - Per l'esecuzione delle attività contrattuali previste **all'art. 1 BIS** la CCIAA corrisponderà ad ICO per il periodo 1/7/2022 - 31/12/2022, l'importo massimo mensile di € 3.500,00 (IVA esente), per un totale complessivo di € 21.000,00 (IVA esente).

**Art. 7 BIS - Fatturazione** - Per il pagamento dell'importo indicato **all'art. 6 BIS**, ICO provvederà ad emettere fatture mensili di acconto. L'importo stimato complessivo di € 21.000,00 (IVA esente) è da considerarsi un preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso. Il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per

eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore della CCIAA in caso contrario.

Nella fattura emessa dal Fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dal Fornitore.

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(dr Massimo Ziletti)

IC OUTSOURCING S.c.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(Ing. Francesco Maria Schinaia)

IL DIRIGENTE

DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Dr Massimo Ziletti)