



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 15/04/2022

**DETERMINAZIONE N. 40/AMM: SERVIZIO NUBO PER LA BOLLATURA DEI LIBRI SOCIALI, DEI FORMULARI PER L'IDENTIFICAZIONE E IL TRASPORTO DEI RIFIUTI E DEI REGISTRI DI CARICO E SCARICO DEI RIFIUTI - AFFIDAMENTO IN HOUSE A INFOCAMERE SCPA PER IL 2022 - € 11.834,00 (IVA INCLUSA)**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

premessi che, a norma dell'art. 2421 c.c. e dell'art. 2, comma 1, lettera e) del D.P.R. n. 581/1995 e regolamenti successivi, le società di capitali sono obbligate alla bollatura e alla numerazione dei libri sociali e che competente alla bollatura dei libri sociali è la Camera di Commercio nella cui provincia è ubicata la sede legale del richiedente;

premessi, inoltre, che, ai sensi del D.Lgs. n. 4/2008, che ha modificato l'art. 190 del D.Lgs n. 152/2006, la Camera di Commercio è competente anche alla bollatura dei formulari di identificazione e trasporto dei rifiuti e per la bollatura dei registri di carico e scarico dei rifiuti;

visto che Infocamere S.C.p.A., società *in house* delle Camere di Commercio, mette a disposizione il servizio *web* denominato NUBO (Banca dati Unica Nazionale per la bollatura dei libri contabili e sociali), che consente la registrazione, la modifica e la consultazione dei modelli L1 e L2 del Registro delle Imprese relativi alla bollatura dei libri e delle scritture sociali obbligatorie;

preso atto che la procedura prevista in NUBO consiste nell'agevolare la Camera di Commercio negli adempimenti richiesti per legge, tramite il caricamento sulla piattaforma dei dati contenuti nei modelli "L1" e "L2" presentati dagli utenti all'atto della vidimazione, che riportano, rispettivamente, l'elenco dei libri d'impresa già vidimati dal Notaio e la richiesta di bollatura dei libri da vidimare a cura della Camera di Commercio consentendo, inoltre, la gestione dei pagamenti relativi ai diritti di segreteria, collegandosi ai servizi di contabilità per la registrazione del pagamento, la relativa stampa della ricevuta, l'estrazione e la stampa di liste contabili;

viste le condizioni di accesso di Infocamere S.C.p.A. 2022, valide per tutte le Camere, che prevedono il costo di € 1,00 (IVA al 22% esclusa) per ogni protocollazione inserita nel portale NUBO;

tenuto conto che nel 2021 sono state effettuate n. 9.650

protocollazioni per la bollatura e vidimazione dei libri sociali, dei formulari di identificazione e trasporto dei rifiuti e dei registri di carico e scarico dei rifiuti e che si prevedono, pertanto, per l'anno 2022, circa 9.700 protocolli per una spesa complessiva di € 9.700,00 (IVA al 22% esclusa);

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) che disciplinano gli affidamenti *in house* da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento *in house* del servizio;

richiamato il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, approvato con DPCM del 17/7/2020 che, in continuità con i due piani precedenti, indica ulteriori obiettivi per proseguire la transizione digitale della pubblica amministrazione e il monitoraggio della spesa per ICT e degli altri elementi essenziali per la transizione verificati nel report edito da Agid "La Spesa ICT 2021 nella PA italiana" quali:

- la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e-procurement;
- il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex);
- la transizione verso infrastrutture qualificate Agid di tipo A;
- la transizione verso modelli di interoperabilità;
- la transizione verso una maggior fruibilità dei dati delle PA delle piattaforme;
- la condivisione degli ecosistemi;
- la transizione verso standard qualificati di sicurezza informatica;
- la costruzione e diffusione di servizi digitali;
- la transizione verso modelli e strumenti per l'innovazione;
- la transizione verso il governo della trasformazione digitale;

considerato che il servizio in oggetto è messo a disposizione da Infocamere a tutte le Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza e ottimale impiego delle risorse pubbliche;

richiamata la determinazione 44/SG in data 11 aprile 2017, con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedure di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);

sentito il dirigente dell'Area Anagrafica, che autorizza la spesa sul proprio conto 325050 "Automazione dei servizi", del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" del bilancio di esercizio 2022;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24 dicembre 2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare *in house* a Infocamere S.C.p.A., per l'anno 2022, tramite l'accesso al portale NUBO, i servizi informatici connessi alla procedura per la bollatura dei libri sociali, dei formulari di identificazione e trasporto dei rifiuti e per la bollatura dei registri di carico e scarico dei rifiuti, al costo complessivo annuo di € € 11.834,00 (IVA al 22% inclusa), come previsto dalle "condizioni di accesso" di Infocamere S.C.p.A. 2022 ;
- b) di prenotare l'importo di € 11.834,00 (IVA al 22% inclusa) al conto 325050 "Automazione dei servizi", del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" del bilancio di esercizio 2022;
- c) di dare mandato all'Ufficio Provveditorato di provvedere all'emissione di ordini economici per far fronte ad eventuali ulteriori necessità di acquisto.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)