



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 11 aprile 2022

DETERMINAZIONE N. 36/AMM: SERVIZIO DI "DATA ENTRY" PER L'ISTRUTTORIA E IL CARICAMENTO DELLE PRATICHE DI BILANCI DI ESERCIZIO - AFFIDAMENTO A IC OUTSOURCING PER L'ANNO 2022 - € 16.996,80 (IVA ESENTE).

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che dal 2005 questa Camera di Commercio ha aderito alla sperimentazione del servizio "Atticheck", proposto gratuitamente da Infocamere S.C.p.A., per il controllo e l'evasione delle istanze di deposito nel registro delle imprese dei bilanci di esercizio;

preso atto che "IC Outsourcing s.c.r.l.", società partecipata di Infocamere S.C.p.A., ha sviluppato negli anni successivi una procedura per semplificare ulteriormente l'esame dei bilanci di esercizio e permetterne la messa a disposizione in tempi ancora più brevi attraverso l'implementazione del servizio mediante funzioni opzionali a pagamento;

considerato inoltre che il servizio Data Entry è realizzato da "IC Outsourcing s.c.r.l." per renderlo fruibile nell'ambito dell'intera rete nazionale delle Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza, ottimale impiego delle risorse pubbliche;

richiamata la determinazione n. 29/AMM del 10 marzo 2021, con la quale si affidava a "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di "data entry" delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2021, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 D.P.R. 633/72) per una stima di n. 3.541 protocolli;

considerato che il servizio ha consentito l'alleggerimento del lavoro d'ufficio dall'esame puntuale dei casi dubbi, aumentando i controlli parametrici, in modo da velocizzare il lavoro istruttorio, senza peraltro configurare una esternalizzazione del servizio;

ritenuto opportuno ed indispensabile l'utilizzo di tale applicativo anche per il 2022;

vista la nota protocollo n. 84981 del 21 dicembre 2021, con cui "IC Outsourcing s.c.r.l." per il servizio di Data Entry delle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio propone, anche per l'anno 2022, € 4,80 (Iva esente) per il costo di ogni bilancio

trattato (solo evasione);

preso atto che relativamente alle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio previste per l'anno 2022, il numero di istanze per le quali ci si potrebbe utilmente avvalere del servizio di Data Entry è stimato in circa n. 3.541, per un totale di spesa presunto di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, D.P.R. n. 633/72);

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs n. 50/2016 ("Codice Appalti") che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che IC Outsourcing s.c.r.l. risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 50/2016, con iscrizione prot. n. 007726, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio in oggetto;

ricordato che le tariffe indicate nel preventivo sono esenti IVA e sono da considerarsi quale preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso;

ricordato altresì che il pareggio dei conti diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore di questa Camera di Commercio in caso contrario;

valutato, pertanto, opportuno affidare, "in house", ad IC Outsourcing s.c.r.l. il servizio di Data Entry delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2022, al costo complessivo presunto di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 d.P.R. 633/72), per un volume stimato di n. 3.541 pratiche, alle condizioni indicate nella nota prot. n. 84981 del 21 dicembre 2021;

richiamato il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, approvato con DPCM del 17/7/2020 che, in continuità con i due piani precedenti, indica ulteriori obiettivi per proseguire la transizione digitale della pubblica amministrazione e il monitoraggio della spesa per ICT e degli altri elementi essenziali per la transizione verificati nel report edito da Agid "La Spesa ICT 2021 nella PA italiana" quali:

- la scelta di acquisti ICT prioritariamente sulle centrali di committenza e procurement;
- il trend della composizione della spesa ICT privilegiando quella da investimento (Capex) rispetto a quella operativa (Opex);
- la transizione ad infrastrutture qualificate Agid di tipo A;

- la transizione verso modelli di interoperabilità,
- la transizione verso una maggior fruibilità dei dati delle PA,
- delle piattaforme,
- la condivisione degli ecosistemi,
- la transizione verso standard qualificati di sicurezza informatica,
- la costruzione e diffusione di servizi digitali,
- la transizione verso modelli e strumenti per l'innovazione,
- la transizione verso il governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del citato Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022 e che l'attività di "Data Entry" non può essere ricondotta ad alcuna delle piattaforme abilitanti individuate nel Piano;

sentito il competente Dirigente dell'Area Anagrafica, che autorizza il prelievo della relativa spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2022, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 175/SG del 24 dicembre 2021 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare, "in house", ad "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di "Data Entry" delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2022, per un volume stimato di n. 3.541 protocolli, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, comma 2, d.P.R. n. 633/72);
- b) di vincolare, per l'anno 2022, la somma di € 16.996,80 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 D.P.R. 633/72), di cui al precedente punto a), al conto 325050 "spese per l'automazione dei servizi" del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" del dirigente dell'area anagrafica;
- c) di dare mandato all'Ufficio Provveditorato, su richiesta dell'ufficio competente, all'emissione di ordinativi economici per la liquidazione di eventuali importi eccedenti

la somma vincolata al precedente punto b), dovuti ad un numero maggiore di pratiche trattate rispetto al previsto.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)