



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 22/11/2021

**DETERMINAZIONE N. 98/AMM: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO E SANITARIO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA PER IL PERIODO 1/1/2022 - 31/12/2023 - DETERMINA A CONTRARRE.
€ 39.060,00 (IVA AL 22% ESCLUSA)
CIG:Z9133E16BD**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che con determinazione n. 152/AMM del 20/12/2019 si è affidato alla ditta Eco Therm di Brescia il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di condizionamento, sanitario ed antincendio della sede camerale di via Einaudi, per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2021 al costo complessivo di € 32.060,00 (I.V.A. al 22% esclusa);

ricordato che l'immobile ha ottenuto dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco il Certificato di Prevenzione Incendi il 18/7/2011, rinnovato con validità fino al 2/7/2024, con PEC VVF n. 6633 del 17/2/2020, quest'ultima come ricevuta dell'avvenuto deposito, ai sensi dell'art. 5 del DPR 151/2011, sull'attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio n. 26249 presentata dalla Camera di Commercio il 3/7/2019;

richiamato l'art. 6 del DPR 151/2011, che dispone l'obbligo, per il responsabile dell'attività soggetta a Certificato di Prevenzione degli incendi, di mantenere in efficienza i sistemi, i dispositivi, le attrezzature e le altre misure di sicurezza antincendio esistenti, adottando le verifiche, i controlli e le manutenzioni secondo le scadenze temporali indicate dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco o dalle norme di legge vigenti;

ricordato che nel contratto in scadenza sono previste, oltre alle attività di manutenzione idraulica ordinarie, anche ulteriori attività obbligatorie di verifica periodica e di manutenzione su alcuni impianti e presidi antincendio nonché interventi di ripristino della funzionalità di tutti gli impianti in seguito ad eventuali guasti o esaurimento;

considerato, al fine di ridurre gli sprechi ed i consumi di acqua, prevedere un intervento una tantum per la fornitura e posa di n. 50 kit e la modifica della cassetta di risciacquo water con passaggio da singolo a doppio pulsante;

preso atto che l'ufficio provveditorato ha effettuato l'analisi puntuale delle attività di manutenzione oggetto del

contratto in vigore, mantenendo il monte ore attuale;

viste le tariffe orarie poste a base di gara, derivate dal "Prezziario delle opere edili della provincia di Brescia" n. 2/2021, il monte ore presunto e l'importo dell'intervento una-tantum, da cui si deduce il conseguente valore base di gara, come segue:

attività	Monte ore presunto	€/h base di gara	costo I.V.A. al 22% esclusa
Idraulico e tecnico specializzato per l'impianto addolcitore attività programmate via web, con accesso da remoto al sistema di domotica riconosciute in base agli effettivi Log fino ad un max di 4 ore al mese	1000	€ 30,00	€ 30.000,00
tecnico frigorista	60	€ 35,00	€ 2.100,00
Intervento una-tantum per la modifica ed il passaggio da cassetta di risciacquo a singolo pulsante a cassetta di risciacquo a doppio pulsante. n. 50 Kit per modifica cassetta di risciacquo (escluso wc disabili)	Corpo	€ 1,00	€ 6.000,00
Totale			€ 38.100,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)			€ 960,00
Importo a base di gara			€ 39.060,00

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e, in particolare, l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia", il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), in vigore dal 01/06/2021, che innalza la soglia per gli affidamenti diretti di beni e servizi a 139.000 € fino al 30/06/2023;

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge

6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiori a € 5.000,00, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Camera di Commercio di Brescia, approvato con delibera n. 11/C dell'8 novembre 2018, in vigore dall'1 gennaio 2019;

considerata l'opportunità di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, previa valutazione dei preventivi acquisiti mediante un'indagine di mercato aperta, sulla piattaforma Sintel, per un importo di € 38.100,00 (IVA al 22% esclusa), oltre ad € 960,00 (IVA al 22% esclusa) per il costo relativo agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, per un importo complessivo di € 39.060,00 (IVA al 22% esclusa);

richiamato il Regolamento per incentivi per il RUP - approvato con deliberazione del Consiglio n. 10/C del 5/7/2017 - che stabilisce le modalità di costituzione del fondo per le funzioni tecniche per il RUP e i rispettivi collaboratori (ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016) ed in particolare l'art. 7 che stabilisce, le seguenti percentuali:

Lavori		Beni e servizi	
Procedure sino a 149.999	1,25%	Procedure sino a € 39.999	1,25%
Procedure da 150.000 a 999.999	1,80%	Procedure da € 40.000 alla soglia comunitaria	1,80%
Procedure da € 1.000.000	1,25%	Procedure oltre la soglia comunitaria	1,25%

calcolate sull'importo per l'affidamento di beni o servizi che rivestano almeno una delle seguenti caratteristiche:

1. complessità della procedura

2. complessità nella direzione del contratto come per la fornitura in oggetto;

richiamato l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che gli oneri inerenti alle funzioni tecniche fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori, negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

richiamata la determina n. 44/SG del 11/4/2017 con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

considerato pertanto opportuno vincolare la quota di € 488,25, pari al 1,25% di € 39.060,00 valore del contratto, per la costituzione del fondo per l'erogazione degli incentivi per il RUP e collaboratori (nella misura del 80%) e l'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (nella misura del 20%), come previsto dall'art. 113, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016, rinviando ad un successivo provvedimento la definizione delle modalità di corresponsione al RUP e collaboratori;

visti gli allegati:

- Disciplinare - Allegato A)
- Schema di contratto e Duvri - Allegato B)
- Capitolato - Allegato C)
- Sostenibilità dell'offerta - Allegato D)

tutti parte integrante del presente provvedimento;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2021, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 142/SG del 29.12.2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di approvare i seguenti atti:

- Disciplinare - Allegato A)
- Schema di contratto e Duvri - Allegato B)
- Capitolato - Allegato C)
- Sostenibilità dell'offerta - Allegato D)

b) di avviare sulla piattaforma regionale di negoziazione

telematica SINTEL l'indagine di mercato per l'affidamento in oggetto;

- c) di riservarsi di vincolare con successivo provvedimento di affidamento la somma necessaria per il servizio.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)