



Allegato C) alla Determinazione n.77/AMM del 20/09/2021

SERVIZIO DELLA PROGETTAZIONE PER LA RIORGANIZZAZIONE E LA DISTRIBUZIONE FUNZIONALE DEGLI SPAZI DI LAVORO DELLA SEDE CAMERALE

INDAGINE DI MERCATO
DISCIPLINARE

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Camera di Commercio di Brescia, di seguito denominata stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:
<https://www.ariaspa.it>

1. Caratteristiche della procedura:

Indirizzo stazione appaltante:	Via Einaudi, 23 - Brescia
Tipologia della procedura	Procedura per acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36 c. 2 let. a) del D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto previa valutazione di preventivi acquisiti mediante indagine di mercato aperta su SINTEL)
Codice CIG	CIG Z213307866
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	18/10/2021 ore 12:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	14/10/2021 ore 12:00
Criterio di Aggiudicazione	All'offerta più rispondente per qualità e prezzo
Valore totale della procedura (compreso oneri sicurezza)	€ 23.664,38 (oltre IVA al 22% e oneri al 4%)
Valore dei costi non soggetti a ribasso	-----
Responsabile Unico del Procedimento	Marco Mosca
Durata del contratto	18 mesi
Luogo di esecuzione del contratto	Brescia – Via Einaudi, 23
Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990)	180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte

2. Documentazione:

1	Disciplinare
2	Capitolato
3	Schema di contratto
4	Codice di comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio di Brescia
5	Modelli di dichiarazione sostitutiva requisiti ex art. 80 - 83 D.Lgs. 50/2016

3. Informazioni generali:

Requisiti di partecipazione alla gara di carattere generale : (art. 80, D.Lgs. 50/2016)	Allegare a pena di esclusione la "dichiarazione sostitutiva ex art. 80, D.Lgs. 50/2016" anche utilizzando il modello fornito
Requisiti di partecipazione alla gara economico - finanziari : (art. 83 D.Lgs. 50/2016)	Allegare la dichiarazione del <ul style="list-style-type: none">Fatturato annuo specifico degli ultimi tre anni 2018-2019-2020 -
Requisiti di partecipazione alla gara tecnico - professionale : (art. 83 D.Lgs. 50/2016)	La procedura è riservata ai soggetti indicati dal codice per i servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 Allegare dichiarazione contenente: <ul style="list-style-type: none">descrizione delle risorse umane e delle professionalità che verranno utilizzate per l'esecuzione del contratto.elenco dei principali contratti degli ultimi tre anni di tipologia analoga a quello oggetto dell'appalto, con indicazione di committente durata e importo;

4. Modalità di presentazione dell'offerta

L'operatore economico, al fine di acquisire elementi essenziali per la quantificazione della propria offerta, deve obbligatoriamente effettuare un sopralluogo presso la sede camerale e verificare visivamente i luoghi oggetto della progettazione. Inoltre, potrà prendere visione della particolarità degli ambienti: con riferimento alle caratteristiche degli uffici, alle vie di accesso alla sede che si trova in centro storico. Questa stazione appaltante ritiene necessario il sopralluogo per acquisire direttamente gli elementi specifici dell'edificio condizione necessaria all'esecuzione del servizio in appalto. Il sopralluogo va effettuato previo appuntamento, concordato telefonando all'ufficio provveditorato (030 3725 234 geom. Lorella Lucchi) o via mail a provveditorato@bs.camcom.it o con comunicazione sul portale Sintel.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di:

- inserire in apposito campo la propria offerta economica
- predisporre una "busta unica di offerta" contenente:
 - la documentazione amministrativa
 - eventuale dichiarazione subappalto
 - relazione illustrativa delle modalità di preparazione ed esecuzione del servizio in oggetto (ad esempio: l'acquisizione di elementi organizzativi, la proposta di diverse soluzioni alternative con costi crescenti, per la presentazione delle soluzioni individuate...)

5. Modalità di svolgimento della procedura

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse non saranno più sostituibili.

Il RUP valuterà le offerte prodotte dagli operatori economici nell'ambito

dell'indagine di mercato, in vista del successivo affidamento diretto motivato.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)