



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 19 agosto 2021

**DETERMINAZIONE N. 69/AMM: PROGETTO "GIOVANI E MONDO DEL LAVORO"
FONDO DI PEREQUAZIONE 2019/2020 - REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE
FORMATIVE IN TEMA DI ORIENTAMENTO AL MONDO DEL LAVORO, COMPETENZE
TRASVERSALI E TEMATICHE INNOVATIVE EMERGENTI GREEN E DIGITALI, A
FAVORE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA -
AFFIDAMENTO INCARICHI**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la deliberazione di Giunta camerale n. 51 del 26 aprile 2021, con la quale la Camera di Commercio ha approvato i progetti a valere sul Fondo di Perequazione 2019-2020, dando mandato all'Unione Regionale di presentarli all'Unione Italiana, che li ha approvati nella seduta dell'Ufficio di Presidenza in data 16 giugno 2021;

richiamata la successiva deliberazione di Giunta camerale n. 77 del 29 luglio 2021 "Assunzione degli impegni di spesa per la realizzazione dei progetti approvati e ammessi a contributo sul fondo di perequazione 2019-2020, presentati dall'Unione regionale per conto delle Camere di Commercio";

ricordato che, fra gli altri, è stato approvato il progetto regionale per le Camere di Commercio (di cui all'art. 4, comma 1, lettera a, del Regolamento del Fondo di Perequazione) "Giovani e Mondo del Lavoro" per un importo totale di € 50.000,00 a fronte di un contributo di € 50.000,00, di cui € 40.000,00 gestiti dalla Camera di Commercio di Brescia ed € 10.000,00 gestiti da Unioncamere Lombardia per le attività centralizzate a livello regionale;

richiamata la determinazione n. 119/SG del 19.8.2021, con la quale sono state modificate le imputazioni dei costi, già previste con provvedimenti anteriori alla deliberazione di Giunta camerale n. 77 del 29 luglio 2021, prevedendo, un unico stanziamento di € 50.000, al conto 330003 - Linea 003 "Azioni ed Interventi per la formazione" - punto 1, progetto 13 "Fondo di perequazione 2019/2020 - Progetto Giovani e Mondo del Lavoro";

rammentato, altresì, che la legge di riforma del Sistema Camerale con il decreto legislativo 219 del 25.11.2016 ha sancito e formalizzato il ruolo istituzionale delle Camere di Commercio in materia di alternanza scuola-lavoro - attualmente denominata Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - e di orientamento al lavoro e alle professioni;

considerato che obiettivo del programma "Giovani e Mondo del Lavoro" è rendere il ruolo delle Camere più attivo per un più stretto collegamento tra orientamento-formazione-lavoro-impresa, operando su diversi temi di intervento:

- valorizzazione della conoscenza dei fabbisogni formativi e professionali delle imprese (sistema informativo Excelsior),
- valorizzazione delle competenze trasversali (soft skills) e delle tematiche innovative digitali e green;
- promozione dei servizi di certificazione di competenze,
- supporto al matching tra domanda ed offerta di lavoro, con particolare attenzione a neet e giovani,
- rilancio dei servizi camerale in favore dell'auto-imprenditorialità con particolare attenzione a neet e giovani;

ritenuto, per il raggiungimento degli obiettivi di progetto, di realizzare nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 in stretta interconnessione fra loro:

- n. 5 seminari formativi, della durata di 2 ore, focalizzati su temi quali professioni e titoli di studio, competenze trasversali e tematiche innovative emergenti (soft skills, green e digitali), figure professionali di più difficile reperimento nel mercato del lavoro, rivolti in generale a tutti gli studenti degli Istituti Scolastici di II grado della provincia coinvolti nei percorsi di P.C.T.O, come di seguito specificati:
 - 1)"Materie STEM e futuro tra nuove skills e pensiero critico" Una riflessione critica su tecnologie e digitale, complementarietà tra soft skills & tools, pensiero umanistico e pensiero scientifico con un approfondimento declinato al femminile;
 - 2)"Skills tecnologiche e skills umanistiche". L'interconnessione tra competenze scientifiche e competenze umanistiche che permettano di affrontare un mercato del lavoro sempre più complesso, con un focus sull'importanza della retorica e del ragionamento critico;
 - 3)"Il lato oscuro del digitale". Spunti di riflessione sugli strumenti tecnologici e sull'impatto non sempre evidente che la rivoluzione digitale ha sulla trasformazione della società e sulla compatibilità ambientale;
 - 4)"Strumenti digitali e colloquio di lavoro". Il mindset digitale, strumenti professionali e social, preparazione e gestione del colloquio di lavoro;
 - 5)"Futuro del lavoro e valori". Cambiamento e futuro del lavoro, nuove professioni e nuove skills, valori della generazione Z.Gli incontri si terranno prevalentemente in modalità on line, ma potrà essere valutata la realizzazione di alcuni in presenza presso la sede camerale, se le future disposizioni relative alla prevenzione emergenza Covid lo consentiranno, previa verifica di effettiva fruibilità da parte dei destinatari;
- n. 1 seminario formativo sul tema "Il futuro del lavoro è

femmina" dedicato alle nuove skills che sono sempre più richieste nel mercato del lavoro caratterizzate da una componente sempre più femminile, quali la relazione, l'intelligenza emotiva, il problem solving, destinato a neet in generale ed aspiranti imprenditrici in particolare. L'incontro si terrà in modalità on line;

- n. 4 percorsi di orientamento al mondo del lavoro con l'obiettivo di promuovere nei partecipanti la conoscenza delle competenze e degli strumenti per avvicinarsi al mondo del lavoro, destinati a 4 gruppi classe di massimo 25 studenti di Istituti scolastici bresciani disponibili a sperimentare il format consistente in 8,5 ore di formazione per ciascun gruppo classe, suddivise in più incontri, alcuni di tipo laboratoriale da realizzarsi in presenza presso la sede della Scuola, se consentito, ed alcuni di feedback lavori da realizzarsi on line;

ritenuto di identificare quali fornitori, viste le competenze e l'approfondita esperienza in materia:

- per la docenza nei tre incontri "Materie STEM e futuro tra nuove skills e pensiero critico", "Skills tecnologiche e skills umanistiche" e "Il lato oscuro del digitale", il consulente aziendale dr Andrea Bruno Granelli, esperto di tecnologie e management per la diffusione dell'innovazione e nella progettazione di soluzioni abilitate dalle nuove tecnologie, soprattutto quelle digitali, con precedenti esperienze in McKinsey, in Tin.it e di Tlab (società di ricerca e sviluppo del gruppo Telecom Italia) ed altresì impegnato in progetti di e-citizenship per le scuole;
- per la docenza nei tre incontri "Strumenti digitali e colloquio di lavoro" e "Futuro del lavoro e valori" e "Il futuro del lavoro è femmina", nonché per la progettazione e docenza dei percorsi di orientamento al mondo del lavoro, la career & business coach dr Roberta Moretti, career coach in progetti di orientamento e bilancio delle competenze, docente a contratto sul personal branding per Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia e ITS Machina Lonati, trainer per Fondazione Mondo Digitale di Roma in progetti di mindset digitale e digitalizzazione presso Istituti scolastici bresciani;

acquisita la disponibilità dell'esperto dr Andrea Bruno Granelli alla trattazione delle tematiche sopraindicate e visto il preventivo trasmesso e definito con nota prot. n.56182 del 09.08.2021, con la quale lo stesso richiede per l'intervento in qualità di docente in 3 seminari un compenso per ciascun incontro di € 750,00 (rivalsa INPS al 4% e IVA al 22% escluse), per un totale lordo per i 3 seminari di € 2.854,80, al quale sarà applicata la ritenuta del 20% pari ad € 468,00;

visto il curriculum vitae e l'auto dichiarazione relativa all'assenza di impedimenti a sottoscrivere l'incarico, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013, presentati da dr Andrea Bruno Granelli

acquisita la disponibilità dell'esperta Roberta Moretti allo svolgimento delle attività sopraindicate e visto il preventivo trasmesso e definito con nota prot. n.55603 del 05.08.2021, con il quale la stessa richiede:

- per l'intervento in qualità di docente in 3 seminari, un compenso onnicomprensivo per ciascun incontro di € 150,00 (rivalsa INPS al 4 % esclusa e IVA al 22% esente), per un totale complessivo lordo di € 468,00,
- per la realizzazione dei percorsi di orientamento al mondo del lavoro un compenso onnicomprensivo di progettazione e realizzazione di n. 4 percorsi formativi con altrettanti gruppi classe, per un totale di € 2.280,00 (rivalsa INPS al 4% esclusa e IVA al 22% esente) per un totale complessivo lordo di € 2.371,20;

visto il curriculum vitae e l'auto dichiarazione relativa all'assenza di impedimenti a sottoscrivere l'incarico, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013, presentati da Roberta Moretti;

valutata l'esperienza e la competenza dei fornitori e ritenuto opportuno e conveniente, per quanto sopra esposto, affidare agli stessi l'incarico professionale per le attività in argomento;

sentita la Dirigente dell'Area Promozione e Regolazione del Mercato, la quale autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e verificata l'insussistenza all'interno dell'Ente di professionalità adeguate al contenuto specialistico della prestazione in argomento;

visto, inoltre, il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni" approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 200 del 16 dicembre 2008;

richiamato in particolare l'art. 6, comma 1, lettera a) del succitato Regolamento, il quale consente il conferimento di incarichi in via diretta, senza l'esperimento di procedure di selezione, quando l'importo dell'incarico è compreso entro € 20.000 al netto dell'Iva e di altri oneri di Legge;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle

funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2021, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 142/SG del 29.12.2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare al dr Andrea Bruno Granelli l'incarico per l'esecuzione della docenza, come descritta in premessa, per l'importo lordo complessivo di € 2.854,80 (rivalsa INPS al 4% e I.V.A al 22% comprese), secondo il preventivo del professionista;
- b) di affidare alla dr.ssa Roberta Moretti, l'incarico per l'esecuzione delle attività, come descritte in premessa, per l'importo complessivo onnicomprensivo di € 2.839,20 (rivalsa INPS al 4% inclusa e IVA al 22% esente), secondo il preventivo della professionista;
- c) di imputare la spesa complessiva di € 5.704,00, di cui ai precedenti punti a) e b), al vincolo n. 500/21, assunto con la predetta delibera n. 77 del 29.7.21 al conto 330003 - Linea 003 "Azioni ed Interventi per la formazione" - punto 1, progetto 13 "Fondo di perequazione 2019/2020 - Progetto Giovani e Mondo del Lavoro";
- d) di liquidare i compensi previsti dietro presentazione di regolare documentazione fiscale.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)