



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 19 aprile 2021

**DETERMINAZIONE N. 40/AMM: SOSTEGNO AI SUAP ASSOCIATI DELLA  
COMUNITA' MONTANA DI VALLE SABBIA. PIANO FORMATIVO PER LA  
REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RISERVATE AI FUNZIONARI DEI SUAP E  
DELLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA.**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che la Camera di Commercio svolge, secondo quanto stabilito dall'art. 1, comma 1, della legge 580/1993, come modificata dal D.Lgs. 219/2016, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali;

visto l'art. 38 del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, ed il D.P.R. n. 160/2010, che hanno provveduto alla semplificazione ed al riordino della disciplina dello sportello unico delle attività produttive (SUAP), affidando alle Camere di Commercio il compito di supportare le amministrazioni comunali nella gestione del procedimento telematico;

richiamata la convenzione sottoscritta il 13 novembre 2018, sotto forma di richiesta di adesione alla piattaforma SUAP camerale "impresainungiorno" con la Comunità Montana di Valle Sabbia;

ricordato che la Comunità Montana di Valle Sabbia ha sottoscritto la convenzione in nome e per conto dei 25 Comuni membri e dei 7 comuni aggregati nella gestione associata sia dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) che dello Sportello Unico per l'edilizia (SUE);

considerato che nel corso dell'anno 2020 la Comunità Montana della Valle Sabbia e la Camera di Commercio di Brescia hanno proseguito la collaborazione per l'attuazione della convenzione tesa a realizzare sinergie nella gestione dello Sportello unico per le attività produttive e lo Sportello unico per l'edilizia, a beneficio delle imprese dislocate sul territorio e dei 32 Comuni/Suap aggregati;

rilevato che, nell'ambito delle sinergie sviluppate in attuazione della citata convenzione, è emersa la necessità di organizzare un ciclo di 6 incontri formativi di natura tecnica ed operativa, con particolare riferimento alla gestione delle pratiche edilizie;

ricordato che la formazione specifica ha l'obiettivo di

sviluppare le competenze del personale tecnico dei Comuni della Comunità Montana di Valle Sabbia, mettendo altresì a loro disposizione gli strumenti necessari per supportare le imprese ed i cittadini nella compilazione delle pratiche telematiche indirizzate allo Sportello Unico per l'Edilizia ed è dunque in linea con la convenzione citata e, più in generale, risponde pienamente all'obiettivo di sostegno alla gestione dei S.u.a.p. a beneficio delle imprese dislocate sul territorio;

considerato che l'obiettivo del percorso formativo descritto richiede la partecipazione di funzionari qualificati, rappresentati da tecnici di Infocamere, esperti della piattaforma S.u.a.p. Camerale in qualità di relatori;

richiamate le condizioni di accesso al servizio di Infocamere "Formazione DNA Impresa Digitale" - componente "Erogazione corsi centralizzati on demand", valide dal 1 gennaio al 31 dicembre 2021;

considerato che le citate condizioni prevedono un compenso da liquidare a Infocamere pari a 400,00 euro (IVA 22% esclusa) per ogni incontro;

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house" - tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016 - con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio;

sentita la dirigente dell'Area Anagrafica, responsabile dell'obiettivo dirigenziale operativo "RI-VENTI e Quality check - prototipo per un ambiente integrato e interattivo: formazione utenti anche sulle nuove funzionalità messe a disposizione dell'ambiente unico e integrato", obiettivo P.I.R.A. 012-004-004 stabilito nel Piano della Performance 2021, cui è riconducibile l'attività in argomento, in particolare la promozione e la tenuta di momenti formativi, che a questo scopo autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale inerente l'esercizio 2021;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget

direzionali per l'anno 2021, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 142/SG del 29.12.2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di partecipare alla erogazione di un ciclo di 6 incontri formativi, rivolti ai funzionari SUAP/SUE della Valle Sabbia, mettendo a disposizione tecnici specializzati;
- b) di quantificare il costo totale, da corrispondere a Infocamere, come indicato in premessa, in € 2.928,00 (IVA al 22% inclusa), a carico dell'Area Anagrafica relativamente ai servizi Infocamere "Formazione DNA Impresa Digitale" componente "Erogazione corsi centralizzati on demand";
- c) di vincolare la somma di € 2.400,00 (IVA 22% esclusa) al conto 330010, linea "attività commerciale" progetto 3 "RI-VENTI e Quality check - prototipo per un ambiente integrato e interattivo" del Budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" P.I.R.A. 012-004-004, ai fini del pagamento delle fatture Infocamere riferite al servizio di cui al punto b) erogato nel corso dell'anno 2021, che prevede sufficiente disponibilità.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)