

ALLEGATO B) ALLA DETERMINAZIONE N. 27/AMM DEL 09.03.2021

**SCHEMA DI CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO
PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN
PERCORSO FORMATIVO ON LINE RIVOLTO ALLE IMPRESE
BRESCIANE PER FAVORIRE L'AWARENESS IN TEMA DI
SOSTENIBILITA' AMBIENTALE.**

CIG: Z7A30E3D6D

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

la ditta/il professionista _____ - C.F. _____
- in persona di _____, C.F. _____, nato a _____ il
_____, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della ditta _____, con sede legale in _____, Via _____, di seguito indicata per brevità come "_____", quale legale rappresentante della stessa,

PREMESSO

che, con determinazione n. --/AMM del -- è stato affidato, a seguito di espletamento di indagine di mercato effettuata tramite Sintel (ID procedura n. ____), e successivo affidamento diretto (ID procedura n. ____) il servizio di cui trattasi alla ditta / al professionista, in esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto - Oggetto del presente contratto è l'incarico per il servizio di progettazione e realizzazione di un percorso formativo on-line, articolato in due tipologie di corsi, rivolti alle imprese bresciane per favorire l'awareness in tema di sostenibilità ambientale, e consistente in:

a) realizzazione di 2 incontri rivolti a tutte le imprese iscritte alla Camera di Commercio di Brescia, nei quali vengono diffuse ai partecipanti informazioni di carattere generale sulla sostenibilità; potrà essere richiesta, a discrezione della Camera di Commercio e in relazione al numero di iscritti agli eventi, la trasmissione degli incontri in diretta sui social della Camera di Commercio di Brescia;

b) realizzazione di 4 incontri organizzati per settore/cluster di impresa, rivolti a imprese del medesimo settore e dimensione (in termini di fatturato), nelle quali vengono diffuse informazioni sulla sostenibilità del settore/cluster di impresa di interesse.

I contenuti dei 6 incontri saranno concordati con la Camera di Commercio di Brescia, che ne definirà sulla base delle proprie esigenze gli indirizzi organizzativi, il calendario e i limiti di partecipazione.

Gli incontri dovranno essere realizzati in modalità di webinar, avvalendosi della regia e piattaforma digitale messa a disposizione dal fornitore, che dovrà garantire la connessione minima di almeno 250 partecipanti.

Art. 2 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni del presente contratto sopra richiamati.

Art. 3 - Descrizione del Servizio - Il servizio prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- a) la progettazione dei contenuti, dei materiali didattici e delle modalità di realizzazione delle attività formative previste per ciascuna delle tipologie di corsi del percorso formativo on line descritto all'art. 1;
- b) la realizzazione, in via preliminare, di un ciclo formativo articolato in n. 2 webinar della durata di n. 3 ore ciascuno, destinati a tutte le tipologie di imprese bresciane, nei quali vengono diffuse ai

partecipanti informazioni di carattere generale sulla sostenibilità, raggruppando le informazioni per area tematica e/o ambito di impatto. La partecipazione ai 2 incontri sarà libera, con una capienza massima prevista nei limiti della piattaforma messa a disposizione dal fornitore;

b) la realizzazione, successiva, di n. 4 webinar della durata di n. 3 ore ciascuno, organizzati per settore/cluster di impresa, rivolti a imprese del medesimo settore e dimensione (in termini di fatturato), nei quali vengono diffuse informazioni sulla sostenibilità del settore/cluster di impresa di interesse, utili per favorire la comprensione del posizionamento di ciascuna impresa in ambito di sostenibilità, prevedendo altresì la presentazione di buone pratiche e modalità di confronto propositivo tra gli operatori di un medesimo settore. La partecipazione ai 4 incontri sarà limitata ad un numero massimo prestabilito di imprese, da concordare secondo gli indirizzi organizzativi e le esigenze definiti dalla Camera di Commercio di Brescia;

c) la predisposizione dei materiali e dei documenti per i partecipanti da utilizzare in occasione di ciascuna sessione formativa.

Sarà presente in occasione di ogni incontro formativo un rappresentante della Camera di Commercio, che si riserva un intervento di presentazione dei propri servizi per le imprese.

ART. 4 - Calendario delle attività - i due percorsi

formativi dovranno essere realizzati e completati nel corso del seguente anno 2021, entro e non oltre il 31/7/2021, secondo un calendario e programma concordato tra le parti, e definito sulla base delle esigenze della Camera.

ART. 5 - Obbligazioni e prezzi - La Camera intende assumere i seguenti oneri economici derivanti dalla esecuzione da parte della ditta/del professionista delle attività come precedentemente descritte all'art. 3:

a) € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi) per le attività di progettazione dei contenuti, materiale didattico e modalità di realizzazione di un ciclo formativo di carattere generale in tema di sostenibilità, articolato in n. 2 webinar della durata di n. 3 ore ciascuno. Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale.

Nella somma di cui al precedente punto a) sono comprese le attività accessorie e strumentali alle precedenti indicate;

b) € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi) per la realizzazione di ognuno dei 2 webinar della durata di 3 ore ciascuno aventi carattere generale in tema di sostenibilità, comprendenti docenza e fornitura di materiale didattico, per un totale complessivo di € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi). Tale prezzo si intende

comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale.

Nella somma di cui al precedente punto b) sono comprese le attività accessorie e strumentali alle precedenti indicate;

c) € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi) per le attività di progettazione dei contenuti, materiale didattico e modalità di realizzazione di n. 4 webinar in tema di sostenibilità, della durata di n. 3 ore ciascuno, organizzati per settore/cluster di impresa. Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale.

Nella somma di cui al precedente punto c) sono comprese le attività accessorie e strumentali alle precedenti indicate;

d) € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi) per la realizzazione di ognuno dei 4 webinar per settore/cluster di impresa in tema di sostenibilità, della durata di 3 ore ciascuno, comprendenti docenza e fornitura materiale didattico, per un totale complessivo di € _____ (Iva al 22%, rivalsa INPS ed eventuale oneri diversi esclusi). Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale.

Nella somma di cui al precedente punto d) sono

comprese le attività accessorie e strumentali alle precedenti indicate.

Al termine di ciascuna delle due tipologie di corsi formativi, la ditta/il professionista procederà alla emissione della relativa fattura, specifica per le attività riguardanti la sua progettazione e realizzazione, come da punti a),b),c) e d).

La/e fattura/e o nota/e di debito dovrà essere emessa per un importo corrispondente ad Imponibile + eventuale Iva al 22%, rivalsa INPS ed oneri diversi, e recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà al Fornitore l'imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura/nota di debito emessa dal Fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dal Fornitore. Le fatture devono riportare l'indicazione del CIG. Il codice univoco per la fatturazione elettronica è: HCZBEG.

ART. 6 - Pubblicizzazione - Le Eventuali

iniziative di pubblicizzazione devono evidenziare la realizzazione del progetto da parte della Camera quale soggetto promotore del progetto. Eventuale materiale pubblicitario, in qualsiasi modo realizzato, dovrà contenere il riferimento al ruolo della Camera ed il relativo logo. Le Parti concordano che il materiale pubblicitario dovrà essere approvato da entrambi i contraenti, riservandosi il benestare alla pubblicazione. I loghi della Camera e della ditta/professionista, potranno essere utilizzati esclusivamente per la realizzazione delle attività derivanti dal presente contratto.

ART. 7 - Materiali - I materiali messi a disposizione dalla ditta/dal professionista rimarranno di esclusiva proprietà della/o stessa/o e potranno essere utilizzati dalla Camera solo ed esclusivamente nel corso della validità del presente contratto.

ART. 8 - Durata - Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione e si conclude in corrispondenza dell'ultima attività formativa prevista, da realizzarsi entro e non oltre il 31/7/2021. E' escluso il rinnovo tacito, senza necessità di previa disdetta.

ART. 9 - Obblighi di riservatezza - La ditta / il professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. La ditta/il professionista è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la CCIAA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la ditta/il professionista sarà tenuta/o a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla CCIAA. La ditta/il professionista potrà citare i contenuti essenziali del contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della ditta/del professionista medesima/o a gare e appalti. La ditta/il professionista si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche,

con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR") e ulteriori provvedimenti in materia.

ART. 10 - Dati personali - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;

- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;

- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge.

- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento.

- Diritti dell'interessato: in ogni momento, la ditta / il professionista potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

ART. 11 - D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

ART. 12 - Imposte e registrazione - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla ditta contraente. In caso di mancato rimborso da parte della ditta, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene. E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla ditta contraente. In caso di mancato rimborso da parte della ditta, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli

interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene. In caso di mancato rimborso da parte della ditta/del professionista, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

ART. 13 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la ditta / il professionista eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

ART. 14 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

- La ditta / il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La ditta / il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte

(subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

ART. 15 - Codice di comportamento - La ditta / il professionista, con la presentazione dell'offerta, ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio. In caso di violazione da parte della ditta / del professionista dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

ART. 16 - Controversie - Tutte le controversie derivanti dal presente contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione ed esecuzione, saranno preventivamente oggetto di un tentativo di mediazione secondo le normative contenute nel D. Lgs. 28/2010, presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia.

Ove il tentativo di mediazione non avesse esito positivo, le parti convengono che l'autorità giudiziaria competente sia il Foro di Brescia.

Letto, confermato e sottoscritto.

Brescia, lì

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA

IL DIRIGENTE

DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(dr Massimo Ziletti)

DITTA/PROFESSIONISTA

.....

(.....)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approva espressamente:

- art. 16 - Controversie

DITTA/PROFESSIONISTA

.....

(.....)

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)