



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 1 giugno 2020

**DETERMINAZIONE N. 54/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - CORSO ON LINE  
DI AGGIORNAMENTO PER MEDIATORI CIVILI.  
CIG: ZFA2D17592**

IL SEGRETARIO GENERALE

premesso che il D.M. 18 ottobre 2010 n. 180 e successive modifiche all'art. 4 riporta i criteri per l'iscrizione nel Registro degli organismi di mediazione, prevedendo al comma 3 il possesso, da parte dei mediatori, di una specifica formazione e di uno specifico aggiornamento almeno biennale, acquisiti presso gli enti di formazione in base all'articolo 18;

dato atto che anche per gli organismi costituiti dalle Camere di Commercio è prevista la verifica della sussistenza dei requisiti per i mediatori di cui al comma 3 del D.M. sopracitato;

preso atto che devono partecipare al percorso di aggiornamento la dr.ssa Antonella Vairano, la dr.ssa Beatrice Nardo, la dr.ssa Eleonora Firrito e la dr.ssa Teresa Casamichela in qualità di componenti dell'organismo di mediazione della Camera di Commercio di Brescia;

visto il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

richiamato l'art. 36 del suddetto D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia", il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" (Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016);

visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Camera di Commercio di Brescia, approvato dal Consiglio camerale in data 8.11.2018, in vigore dal 1.1.2019 e in particolare l'art. 9 lett. A) "procedure di selezione dei contraenti - Affidamenti di importo inferiore a € 40.000";

viste, altresì, le modificazioni apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modificazione apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e superiore a 5.000, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che, in seguito ad una indagine effettuata sui portali dei principali centri di formazione a livello nazionale, sono stati individuati tre fornitori, che si rendono disponibili ad effettuare, secondo le disposizioni vigenti, il corso on line di aggiornamento per mediatori civili di 18 ore, come di seguito specificato:

- Associazione Equilibrio & R.C. preventivo via internet di € 140,00 a partecipante - protocollato al n. 17679 in data 25 maggio 2020;
- Camera Arbitrale di Milano preventivo via internet di € 200,00 a partecipante - protocollato al n. 17681 in data 25 maggio 2020;
- Ente di formazione Sharecom preventivo via internet di € 167,00 a partecipante - protocollato al n. 17684 in data 25 maggio 2020;

ritenuto di adottare la procedura di affidamento diretto all'Associazione Equilibrio & R.C. del corso di aggiornamento per mediatori civili, che si svolgerà on line nelle giornate del 3, 12 giugno e 6 luglio per un totale di n. 18 ore, ritenendo congruo e vantaggioso il prezzo esposto di € 140,00 (Iva esente);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di autorizzare la formazione delle dipendenti dr.ssa Antonella Vairano, la dr.ssa Beatrice Nardo, la dr.ssa Eleonora Firrito e la dr.ssa Teresa Casamichela;

b) di affidare il servizio di formazione in oggetto, che si svolgerà on line nelle giornate del 3, 12 giugno 2 e 6 luglio per un totale di n. 18 ore, all'Associazione Equilibrio & R.C. - CF 92049780379, così come da proposta acquisita da internet, prot. n.17679, al costo complessivo di € 560,00 (Iva esente);

c) di vincolare la somma totale di € 560,00 di cui al precedente punto b) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" così ripartita:

- Euro 140,00 al budget direzionale D099 "Ricavi e costi di struttura" del Dirigente dell'Area Amministrativa;
- Euro 420,00 budget direzionale B001 "regolazione del mercato" della dirigente dell'Area Promozione.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)