



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 29.4.2020

DETERMINAZIONE N. 47/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - CORSI DI FORMAZIONE ON-LINE ORGANIZZATI DA INFOCAMERE

IL SEGRETARIO GENERALE

considerato che l'emergenza sanitaria Covid-19 ha spinto la diffusione dello smart-working, quale modalità ordinaria di lavoro;

rilevato che questo periodo può rappresentare il momento opportuno per approfondire gli ultimi aggiornamenti degli applicativi di uso comune e per continuare a mantenere salda una cultura aziendale comune;

vista la nota del 21.4.2020 con la quale Infocamere ha comunicato di aver predisposto un nuovo catalogo di corsi di formazione on-line, rivolti a tutti i dipendenti, per supportare le Camere di Commercio in questo periodo di emergenza sanitaria;

tenuto conto che il programma prevede sia webinar, basati su aule virtuali e interattive, con un formatore InfoCamere, che moduli e-learning, da svolgere in autonomia con la disponibilità di materiale didattico, risorse e servizi multimediali e che ogni intervento formativo prevede un impegno, che può variare indicativamente da un minimo di 1,5 ore ad un massimo di 3 ore;

considerato che l'iniziativa formativa proposta da InfoCamere prevede una serie di moduli formativi, sia su tematiche divulgative, quali i servizi digitali per le imprese, che sulle piattaforme applicative, cioè su quegli strumenti dedicati alla quotidianità del lavoro che interessano principalmente i settori dell'Area Anagrafica, come riportato nel calendario allegato;

considerata la possibilità di iscrivere fino ad un massimo di 150 partecipanti per l'intera programmazione prevista a calendario, a fronte di una spesa una tantum pari a € 2.000;

sentito il Dirigente dell'Area Anagrafica, che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che

operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2020, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 15/SG del 13.2.2020;

d e t e r m i n a

a) di aderire all'offerta formativa della società Infocamere Scpa, per i motivi indicati in premessa, che prevede una serie di moduli formativi, sia su tematiche divulgative quali i servizi digitali per le imprese, che sulle piattaforme applicative, come da calendario allegato, parte integrante della presente determinazione, a fronte di una spesa una tantum pari a € 2.000,00;

b) di vincolare la spesa di cui al punto a) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" così ripartita:

- € 1.730,00 del budget direzionale C002 - "Anagrafica camerale" del Dirigente dell'Area Anagrafica;
- € 270,00 del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del Dirigente dell'Area Amministrativa;

che presentano sufficiente disponibilità.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

CORSI ON LINE INFOCAMERE			
DESCRIZIONE CORSO	DATA PROGRAMMAZIONE	ORARIO	NR PARTECIPANTI AREA ANAGRAFICA
SARI	30 aprile	10-12:30	DIRIGENTE + 2 DIPENDENTI
ATECO PORTALE E DECLARATORI ATTIVITA'	5 maggio	10-11:30	DIRIGENTE + 10 DIPENDENTI
ATTICHECK	7 maggio	9:30-11:30	2 DIPENDENTI
IUG – DIFFUSIONE	12 maggio	9:30-10:30	DIRIGENTE + 3 DIPENDENTI
REGISTRO IMPRESE: OUTPUT	13 maggio	9:30-12:30	DIRIGENTE + 6 DIPENDENTI
IUG - SCRIVANIA	15 maggio	10-12:30	DIRIGENTE + 9 DIPENDENTI

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"