



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

**DELIBERAZIONE N. 50 : CONVENZIONE CON FONDAZIONE CASTELLO DI
PADERNELLO PER ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO E DI
ORIENTAMENTO SCOLASTICO - ANNO 2020**

Il Presidente ricorda che alle Camere di Commercio sono state riconosciute negli ultimi anni specifiche competenze e funzioni, fra le quali spiccano le seguenti:

- ricoprire un ruolo istituzionale per la realizzazione e la diffusione di servizi e strumenti per l'alternanza scuola-lavoro, quali soggetti da coinvolgere in sede di progettazione, attuazione e valutazione dei percorsi formativi (legge n. 53/2003 e D. Lgs. n. 77/2005);
- contribuire a favorire i percorsi di orientamento per gli studenti, prevedendone il coinvolgimento attivo nella stipula di specifiche convenzioni per la progettazione, realizzazione e valutazione delle iniziative e dei percorsi orientativi delle istituzioni scolastiche e universitarie (decreto legge 104/2013, convertito in legge 128/2013).

Il Segretario Generale ricorda che la Giunta Camerale per gli anni 2018 e 2019 approvò due convenzioni con la Fondazione Castello di Padernello di Borgo San Giacomo (BS) per cofinanziare la realizzazione di attività di alternanza scuola-lavoro e di orientamento scolastico, con un impegno economico di € 20.000 per l'anno 2018 e di € 30.000 per l'anno 2019, somme interamente utilizzate a tale scopo.

Informa che la Fondazione, con la pec in data 15.5.2020 (prot. n. 16658 del 15.5.2020), ha presentato la proposta, di seguito illustrata, per proseguire, anche per l'anno 2020, le attività in materia di alternanza scuola lavoro e di orientamento scolastico, che rientra pienamente tra le azioni



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

assegnate alle Camere di Commercio.

La Fondazione comunica che il progetto di creazione del borgo artigiano è proseguito centrando il grande obiettivo del restauro della Cascina Bassa dove sono già state eseguite le opere di ricostruzione delle parti crollate con il riposizionamento del tetto. Attualmente si prevede che entro fine anno siano già attive alcune attività artigianali. Le attività di alternanza scuola-lavoro cambieranno naturalmente le modalità. Non potranno essere effettuate direttamente in loco, ma - come già concordato con il Dott. Bonardi, Coordinatore Enti di Formazione Provincia di Brescia - verranno effettuati dei Projects Work da parte dei vari CFP per i progetti comunque già delineati negli incontri di Gennaio 2020. La modalità di lavoro dei Projects Work è stata delineata ed approvata dalla Regione Lombardia con Deliberazione n. XI/3063 del 20/04/2020. Per quanto attiene l'aspetto di orientamento per le classi delle scuole secondarie di primo grado, si prevedono due modalità di fruizione. Da una parte - da Settembre 2020 - sarà attivo, presso la Cascina Bassa/Fornello, un laboratorio artigiano con appositi attrezzature e macchinari accessibile alle scuole; dall'altra sarà attivata tra Giugno e Luglio 2020 una piattaforma open source, per la formazione generale e specifica di 4/5 attività artigiane, fruibile a tutti. Al momento è confermato in data 26 e 27 Settembre 2020 l'evento annuale di Verso il Borgo - Padernello 2020 che dovrà obbligatoriamente modificare le modalità di accesso da parte del pubblico. Resteranno comunque inalterati la comunicazione ed i contenuti proposti.

Il piano finanziario è il seguente:

VOCI DI USCITA:

- ACQUISTO MACCHINARI ED ATTREZZATURE PER CREAZIONE LABORATORIO ARTIGIANO PELLETTIERE



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

Destinato specificamente al progetto	€ 25.000,00
• SPESE DI COMUNICAZIONE MEDIA/WEB/SOCIAL	€ 9.600,00
• SPESE DI SEGRETERIA AMMINISTRATIVA	€ 9.700,00
• SPESE ORGANIZZAZIONE	€ 6.200,00
• SPESE ELETTRICISTA	€ 3.100,00
• SPESE ALLESTIMENTO	€ 4.300,00
• SPESE OSPITALITA'	€ 2.950,00
• SPESE STAMPATI GRAFICI PROMOZIONALI	€ 2.400,00
• SPESE VARIE - (MATERIALI-ASSICURAZIONE-CANCELLERIA)	€ 2.350,00
TOTALE	€ 65.600,00

VOCI DI ENTRATA:

• CONTRIBUTO CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA	€ 30.000,00
• CONTRIBUTO ASSOCIAZIONI ARTIGIANI DI BRESCIA	€ 8.000,00
• CONTRIBUTO PROVINCIA DI BRESCIA	€ 6.000,00
• FONDI PROPRI FONDAZIONE CASTELLO DI PADERNELLO	€ 21.600,00
TOTALE	€ 65.600,00

Il Presidente ricorda che la Fondazione Castello di Padernello da anni sostiene ed organizza eventi di valorizzazione dell'economia territoriale, rappresentata soprattutto dalle lavorazioni artigiane, ed ha anche in passato realizzato d'intesa con i Centri di Formazione Professionale della provincia di Brescia una serie di iniziative rivolte agli studenti degli istituti professionali e delle scuole secondarie di I grado, finalizzati ad avvicinare il mondo della scuola a quello del lavoro artigiano.

Il Presidente propone, pertanto, la prosecuzione del sostegno all'iniziativa come modello innovativo per la realizzazione di percorsi di diffusione della conoscenza delle opportunità professionali derivanti dal settore artigianato, mediante un cofinanziamento, vincolando l'importo di € 30.000



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

stanziato al Conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione" punto 1, progetto 7 "Convenzione con Fondazione Castello di Padernello per Alternanza scuola lavoro" e sottopone il testo della convenzione allegata al presente provvedimento, all'attenzione della Giunta camerale per l'approvazione.

LA GIUNTA

uditi gli interventi del Presidente e del Segretario Generale;

ritenuto opportuno approvare la convenzione allegata al presente provvedimento;

visto l'Ordine di Servizio n. 2/2015, relativo alla pubblicazione di informazioni e dati nella sezione "amministrazione trasparente" sul sito internet camerale;

considerato che, in ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000 nel corso dell'anno;

osservato che gli adempimenti previsti dagli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono completamente rispettati, che l'Ufficio Promozione Imprese e Territorio è competente in materia e che la Sig.ra. Marisa Mauri è responsabile del presente procedimento amministrativo;

con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

d e l i b e r a

- a) di approvare, per le ragioni illustrate in premessa, la convenzione per realizzazione di attività di alternanza scuola-lavoro e di orientamento scolastico per l'anno 2020, da stipularsi con la Fondazione Castello di Padernello di Borgo San Giacomo (BS), nel testo allegato al presente provvedimento, dando mandato al Segretario Generale in merito alla sottoscrizione;
- b) di vincolare la spesa derivante dall'iniziativa di cui al precedente punto a), pari ad € 30.000, al Conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione" punto 1, progetto 7 "Convenzione con Fondazione Castello di Padernello per Alternanza scuola lavoro", sufficientemente capiente;
- c) di delegare la dr.ssa Antonella Vairano, dirigente dell'Area Promozione e Regolazione del Mercato, per l'adozione di ogni ulteriore provvedimento necessario all'attuazione di quanto previsto nella convenzione di cui al precedente punto a).

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)**

**IL PRESIDENTE
(Ing.Roberto Saccone)**

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione digitale"

**CONVENZIONE PER IL COFINANZIAMENTO DI ATTIVITA' DI ALTERNANZA
SCUOLA-LAVORO E DI ORIENTAMENTO SCOLASTICO**

PREMESSO CHE

- la Fondazione Castello di Padernello (di seguito: Fondazione) sostiene e valorizza il lavoro artigiano, proponendosi quale organizzatrice di momenti di incontro tra imprese operanti nel territorio e soggetti volenterosi di conoscere le arti ed i mestieri tradizionali;
- la Camera di Commercio di Brescia (di seguito: Camera), ai sensi dell'art. 2 lettera e) della legge 580/93, come da ultimo modificata dal D.Lgs. n. 219/2016, svolge funzioni di orientamento al lavoro ed alle professioni, anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, che promuovano l'attività di inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola-lavoro e di orientamento scolastico;

TRA

la Camera di Commercio di Brescia, con sede in Brescia, Via Einaudi, 23, CAP 25121, codice fiscale 80013870177 Partita I.V.A. 00859790172, rappresentata dal Segretario Generale, dr Massimo Ziletti,

E LA

Fondazione Castello di Padernello, con sede in Padernello di Borgo San Giacomo (BS), Via Cavour, 1, CAP 25022, CF e Partita IVA 02243450984, rappresentata dal Presidente dr Domenico Pedroni,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1

1. La Fondazione Castello di Padernello (in seguito Fondazione) si impegna a realizzare, in accordo con i Centri di Formazione Professionale della provincia di Brescia, nel corso dell'anno 2020, le seguenti attività:
 - a) realizzazione di un progetto che prevede la presenza di allievi dei Centri di Formazione Professionale, i quali, in date prestabilite, svolgeranno attività di alternanza scuola-lavoro con alcuni imprenditori artigiani identificati dalla Fondazione medesima. L'attività si svolgerà il giovedì e prevederà per ogni studente un numero di 6 ore giornaliere di attività, con la possibilità in alcune attività artigianali, di trasformare in 8 ore giornaliere. Durante il percorso, verrà identificato un tutor aziendale, che seguirà da vicino l'allievo e che compilerà poi la scheda di rendicontazione delle attività svolte. Il progetto prevede per ogni studente

un tutor interno al Centro di Formazione Professionale, che si occuperà della gestione dei rapporti con la Fondazione e di eventuali necessità burocratiche fra la scuola e l'azienda; le attività di alternanza scuola-lavoro cambieranno le modalità. Non potranno essere effettuate direttamente in loco, ma - come già concordato con il Dott. Bonardi, Coordinatore Enti di Formazione Provincia di Brescia - verranno effettuati dei Projects Work da parte dei vari CFP per i progetti comunque già delineati negli incontri di Gennaio 2020. La modalità di lavoro dei Projects Work è stata delineata ed approvata dalla Regione Lombardia con Deliberazione n. XI/3063 del 20/04/2020;

- b) realizzazione di un percorso di orientamento per le classi delle scuole secondarie di primo grado, con due modalità di fruizione. Da una parte - da Settembre 2020 - sarà attivo, presso la Cascina Bassa/Fornello, un laboratorio artigiano con appositi attrezzature e macchinari accessibile alle scuole; dall'altra sarà attivata tra Giugno e Luglio 2020 una piattaforma open source, per la formazione generale e specifica di 4/5 attività artigiane, fruibile a tutti.
2. La spesa complessiva preventivata per la realizzazione del progetto per l'anno 2020 è pari ad € 65.600, mentre la Camera partecipa con un cofinanziamento pari ad € 30.000, che non potrà eccedere comunque il 50% della spesa effettiva consuntivata.

Art. 2

1. La Fondazione:

- entro il 30.9.2020, per le spese sostenute entro il 31.8.2020 ed al fine di richiedere un importo massimo di contributo pari ad € 15.000;
- entro il 20 gennaio 2021, per le spese sostenute dal 1.8.2020 al 31.12.2020 ed al fine di richiedere il contributo pari al saldo tra quanto già richiesto e l'importo massimo del cofinanziamento, pari ad € 30.000,

si impegna a presentare alla Camera di Commercio, all'indirizzo di pec camera.brescia@bs.legalmail.camcom.it:

- un rendiconto analitico delle entrate realizzate o comunque accertate, comprensive del cofinanziamento camerale e delle spese sostenute, con evidenziazione dell'eventuale disavanzo o utile conseguito per la realizzazione delle iniziative indicate nel precedente art. 1, e svolte nell'anno 2020;
- copia dei documenti giustificativi delle spese sostenute per la realizzazione delle iniziative indicate nel precedente art. 1, e svolte nell'anno 2020, e copie dei documenti relativi ad eventuali entrate accertate;
- la dichiarazione agli effetti fiscali compilata sull'apposito modello predisposto dall'ente camerale;
- il materiale pubblicitario (inviti, manifesti, ecc.) con il quale è stato pubblicizzato il cofinanziamento della Camera

di Commercio con l'apposizione del logo camerale e la dicitura "iniziativa cofinanziata e patrocinata dalla Camera di Commercio di Brescia"; in caso di omissione del logo camerale sul materiale pubblicitario e/o in caso di mancata consegna, in fase di rendicontazione, del materiale pubblicitario relativo alle iniziative cofinanziate, su cui è stato apposto il logo camerale, l'importo del cofinanziamento camerale verrà ridotto del 75%;

- tutta la documentazione necessaria alla determinazione del cofinanziamento, secondo quanto disciplinato dalla presente convenzione.
2. In caso di mancato rispetto del termine indicato al precedente comma 1 verranno applicate le seguenti riduzioni sull'importo del cofinanziamento erogabile:
- per i primi 30 giorni di ritardo: riduzione del 15%;
 - dal 31° al 60° giorno di ritardo: riduzione del 30%;
 - in caso di ritardo superiore a 60 giorni: riduzione del 45%; è attribuito, inoltre, al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni opportuna decisione in merito.

Art. 3

1. La Camera di Commercio si impegna a versare alla Fondazione un importo massimo di € 30.000 per cofinanziare le attività realizzate ed indicate al precedente art. 1, determinato nel suo preciso ammontare, secondo quanto convenuto nei commi successivi e previa acquisizione della documentazione prevista al precedente art. 2.
2. Il cofinanziamento camerale non potrà eccedere il limite massimo del 50% della spesa complessiva ammessa, secondo quanto indicato ai successivi commi, e desunta dal rendiconto a consuntivo di cui al precedente art. 2.
3. Il cofinanziamento camerale potrà essere corrisposto fino al raggiungimento del pareggio di bilancio dell'iniziativa e dovrà essere ridotto, nella misura necessaria a garantire il pareggio, nel caso in cui nel rendiconto si evidenzia un utile, o nel caso in cui non siano realizzate tutte le iniziative proposte, ovvero non siano rispettate le disposizioni della presente convenzione.
4. Sono ammesse a rendiconto le spese relative al costo del personale dipendente della Fondazione nonché le spese generali non documentabili, con specifico riferimento alle iniziative realizzate, per un importo forfettario del 15% delle spese documentate delle iniziative stesse. Non sono ammesse le spese relative a costruzione, ristrutturazione, acquisto di immobili nonché ad incremento del patrimonio mobiliare, salvo che siano specificamente ed esclusivamente destinate alla realizzazione delle iniziative finanziate.
5. Le spese relative a pasti, buffet e pernottamenti, con esclusione del personale dipendente della Fondazione,

opportunamente documentate, sono ammesse con il limite del 20% calcolato sul totale delle altre spese documentate riferite alle iniziative realizzate.

6. Il pagamento di quanto dovuto alla Fondazione verrà effettuato entro 90 giorni dalla presentazione della documentazione di cui all'art. 2.
7. Qualora tale documentazione fosse incompleta o si rendesse necessaria la richiesta di chiarimenti, la Fondazione provvederà ad integrare la stessa entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta da parte del competente ufficio camerale. Tale termine sospende quello di 90 giorni fissato per il pagamento al precedente comma 6 del presente articolo.
8. In caso di mancato rispetto del termine di cui al precedente comma 7, per l'integrazione istruttoria, è attribuito al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni opportuna decisione in merito.

Art. 4

1. In ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000 nel corso dell'anno.
2. I dati relativi alla presente convenzione saranno pubblicati sul sito camerale, quale condizione legale di efficacia della stessa.

Art. 5

1. La Camera di Commercio avrà la facoltà di effettuare presso la Fondazione i controlli che riterrà opportuni relativamente allo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione.

Art. 6

1. La Fondazione si impegna a dare la massima visibilità al cofinanziamento camerale definito nella presente convenzione ed a pubblicizzare le iniziative con l'apposizione del logo camerale e la dicitura "iniziativa cofinanziata e patrocinata dalla Camera di Commercio di Brescia" in ogni occasione di pubblicizzazione degli eventi.
2. Nel caso in cui altri soggetti provvedano al finanziamento del medesimo evento, il logo camerale dovrà, comunque, essere posto in maggior rilievo se il cofinanziamento camerale sarà pari ad almeno il doppio delle altre sovvenzioni. In ogni caso, tutte le attività pubblicitarie dovranno essere previamente comunicate e concordate con i competenti uffici della Camera di Commercio.

Art. 7

1. La presente convenzione, per la parte normativa, è valida dalla data di stipula e sino al 31.12.2020, fatti salvi gli ulteriori

termini per la rendicontazione e la liquidazione.

Art. 8

1. La Camera di Commercio potrà, in qualunque momento e con due mesi di preavviso, risolvere la presente convenzione, qualora rilevi, a suo insindacabile giudizio, il mancato rispetto delle norme nella stessa contenute.

Art. 9

1. Tutte le controversie derivanti dalla presente convenzione, o comunque connesse, dovranno essere sottoposte, prima del ricorso alla autorità giurisdizionale ordinaria, su richiesta di una delle parti, al tentativo di mediazione secondo il Regolamento del Servizio di Conciliazione della Camera di Commercio di Brescia, Organismo iscritto al n. 104 del Registro degli Organismi di Mediazione - che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare integralmente. Il Regolamento e le tabelle delle indennità saranno quelle in vigore al momento dell'attivazione della procedura. La sede della mediazione sarà presso la sede principale o le sedi secondarie dell'Organismo di Mediazione. Il foro competente per qualsiasi controversia è in via esclusiva quello di Brescia.

Per la Fondazione
Castello di Padernello

Il Presidente
(dott. Domenico Pedroni)

Per la Camera di
Commercio, Industria,
Artigianato ed Agricoltura
Il Segretario Generale
(dott. Massimo Ziletti)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)

IL PRESIDENTE
(Ing. Roberto Saccone)