



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 11 dicembre 2020

DETERMINAZIONE N. 124/AMM: SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE E CONSERVAZIONE DOCUMENTALE GEDOC - AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO PER L'ANNO 2021 (€ 14.000,00 IVA ESCLUSA).

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la propria determinazione n. 26/AMM del 3/3/2020, con cui si è affidato ad Infocamere S.C.p.A. il servizio di hosting e manutenzione del sistema di gestione e conservazione denominato "GEDOC", per l'anno 2020, al costo complessivo di € 17.080,00 (Iva 22% inclusa), per la gestione dei flussi documentali e la conservazione dei documenti informatici, nel pieno rispetto degli standard per il protocollo della documentazione cartacea e digitale e degli standard di sicurezza, come previsto dalla normativa di seguito richiamata:

- Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- Codice dell'amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- DPCM 3 dicembre 2013 recante regole tecniche per il protocollo informatico;
- DPCM 3 dicembre 2013 recante regole tecniche in materia di sistema di conservazione;
- DPCM 13 novembre 2014 recante regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici;

preso atto che il canone annuo complessivo per il servizio di gestione documentale GEDOC - canone fascia 4: da 100.001 a 300.000 posizioni R.I. (codice articolo S-1GDOC4-P03), alle condizioni previste dal Compendio 2020 di Infocamere per le Camere di Commercio, confermato per il 2021 con nota Infocamere prot. n. 43904 del 3/12/2020, è pari ad € 14.000,00 (IVA al 22% esclusa);

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici), che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in

house del servizio;

richiamato il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2020-2022, approvato con DPCM 17/7/2002, nel quale non vengono più indicati tagli di spesa (paragrafo 12.1), che è stata comunque monitorata analizzando:

- il trend 2016-2019 della spesa ICT della PA per aggregati;
- il trend della spesa dentro/fuori Consip e centrali di committenza;
- il trend della composizione della spesa di investimento (Capex) e spesa operativa (Opex);
- la mappa della progettualità più significativa rispetto al modello strategico ICT;

rilevato che nel nuovo piano in vigore nel capitolo 13 - indicazioni per le pubbliche amministrazioni - vengono invece date indicazioni di merito alle pubbliche amministrazioni relativamente agli ambiti:

- delle infrastrutture,
- dei modelli di interoperabilità,
- dei dati delle PA,
- delle piattaforme,
- degli ecosistemi,
- della sicurezza informatica,
- degli strumenti per la generazione e la diffusione di servizi digitali,
- dei modelli e strumenti per l'innovazione,
- del governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella PA 2020/2022, in quanto Infocamere risulta iscritta dal 17/5/2019 nel registro dei CSP Agid (soggetti pubblici titolari di infrastrutture IT ad alta disponibilità), come previsto dal Piano stesso;

considerato infine che il servizio in oggetto è messo a disposizione da Infocamere dal 2016 a tutte le Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza e ottimale impiego delle risorse pubbliche; infatti la consortile ha realizzato su Gedoc numerose integrazioni con gli altri applicativi in uso, come ad esempio la gestione delle fatture elettroniche e dei mandati di pagamento digitali, che consentono l'automazione di molti flussi documentali ed è integrato con un sistema di conservazione a norma degli atti digitali;

ritenuto opportuno, quindi, affidare ad InfoCamere S.C.p.A. il servizio di hosting e manutenzione del sistema di gestione e conservazione documentale GEDOC, a decorrere dall'1.1.2021 e fino al 31.12.2021, al canone annuo complessivo di € 14.000,00 (IVA al 22% esclusa);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti

pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali per l'anno 2020, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 15/SG del 13.2.2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare in house ad InfoCamere S.C.p.A. il servizio di gestione e conservazione documentale relativo al sistema GEDOC, per l'anno 2021, al costo complessivo di € 17.080,00 (IVA al 22% inclusa), come riportato nelle "Condizioni di Accesso ai Servizi InfoCamere" - Servizi di gestione documentale - GEDOC - canone fascia 4: da 100.001 a 300.000 posizioni R.I. (codice articolo S-1GDOC4-P03), determinato sulla base del listino 2020, confermato per il 2021 con nota Infocamere prot. n. 43904 del 3/12/2020;;
- b) di prevedere il vincolo di spesa, di cui al precedente punto a), all'apertura dell'esercizio 2021, al conto 325050 "automazione dei servizi" del budget D002 "Area Amministrativa - Gestione documentale".

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)