



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 6 marzo 2020

**DETERMINAZIONE N. 30/AMM: SERVIZIO DI MANUTENZIONE  
DELL'APPLICATIVO DI GESTIONE ON LINE ESAMI ABILITANTI  
ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AGENTE D'AFFARI IN MEDIAZIONE**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la legge 3 febbraio 1989, n. 39 recante "Modifiche ed integrazioni alla legge 21 marzo 1958, n. 253, concernente la disciplina della professione di mediatore";

visto il decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 21 Dicembre 1990, n. 452 concernente il "Regolamento recante norme di attuazione della Legge 3 Febbraio 1989, n. 39, sulla disciplina degli agenti di affari in mediazione";

visto il decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 21 febbraio 1990, n. 300 concernente il "Regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l'iscrizione al ruolo degli agenti d'affari in mediazione";

richiamata la deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia 1 dicembre 2010 - n. 9/887 recante disposizioni in merito all'"Approvazione degli standard professionali e formativi delle figure abilitanti nel settore commercio e definizione delle modalità di organizzazione connesse all'avvio e allo svolgimento dei percorsi da parte delle Camere di Commercio";

richiamata la deliberazione n. 31 del 25 marzo 2011, con la quale la Giunta camerale, sulla scorta di quanto stabilito dai provvedimenti regionali, ha approvato le linee operative per la gestione delle attività connesse all'avvio dei percorsi formativi professionali e allo svolgimento dei relativi esami finali abilitanti nel settore del commercio, dando mandato al Segretario Generale di adottare ogni altro provvedimento necessario per lo svolgimento delle nuove attribuzioni camerale;

ricordato che la Camera di Commercio provvede alla copertura dei propri oneri derivanti dall'organizzazione degli esami in argomento con i diritti di segreteria stabiliti con apposito Decreto dal Ministero dello Sviluppo Economico, e versati, per un importo attualmente pari ad € 77,00, da coloro che, avendo frequentato specifico corso, presentano domanda telematica per il sostenimento

della prova d'esame;

considerato che nell'ultimo triennio le istanze di ammissione all'esame hanno registrato un notevole incremento e l'ente camerale ha, pertanto, avviato nel corso del 2018 un progetto di digitalizzazione delle sessioni d'esame che permette di gestire l'intero processo di valutazione, dall'iscrizione del candidato alla reportistica on line, favorendo l'esercizio tempestivo, organizzato e ottimale dell'attività amministrativa;

richiamata la determinazione n. 150/AMM del 20 dicembre 2018 con la quale veniva affidato, in house, alla società DigiCamere l'incarico di realizzare il sopra citato sistema di gestione on line degli esami mediatori nonché la manutenzione annuale della piattaforma stessa;

considerato che l'applicativo esami mediatori è stato rilasciato in via definitiva nel mese di maggio 2019 e si sono conclusi a fine anno i primi sette mesi di sperimentazione;

vista l'offerta di DigiCamere prot. 46070 del 16 dicembre 2019, con la quale per il servizio di manutenzione relativa all'anno 2020 del sistema di "Gestione Online Esami Mediatori" propone un canone di manutenzione annua di € 13.700,00 (IVA 22% esclusa) comprendente la gestione del flusso procedurale, i certificati Secure Sockets Layer e l'assistenza tecnica nel corso delle sessioni d'esame;

ricordato che nel mese di luglio 2019 le assemblee dei soci di DigiCamere S.c.a.r.l. e Infocamere s.c.p.a hanno approvato il progetto di fusione per incorporazione di DigiCamere in Infocamere e che gli effetti della fusione decorreranno dalle ore 23:59 del 31 dicembre 2019 e che, pertanto, da tale data InfoCamere subentrerà a tutti gli effetti nella gestione dei contratti sottoscritti da DigiCamere;

visti gli articoli 5 e 192 del D.Lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici) che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

ricordato che Infocamere, che dal 1/1/2020 è subentrata a tutti gli effetti nella gestione dei contratti sottoscritti da DigiCamere, risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio;

sentito il dirigente dell'Area Anagrafica responsabile dell'obiettivo dirigenziale strategico "Digital DNA - La digitalizzazione dell'impresa", obiettivo P.I.R.A 012-004-05 stabilito nel Piano della Performance 2020, cui è riconducibile

l'attività in argomento in particolare la promozione dell'aula multimediale ed interattiva per gli agenti di affare in mediazione;

richiamato il piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2019-2021, approvato dal Ministro per la PA il 12/3/2019, nel quale non vengono più indicati tagli di spesa (paragrafo 12.1), che è stata comunque monitorata analizzando:

- il trend 2016-2019 della spesa ICT della PA per aggregati;
- il trend della spesa dentro/fuori Consip e centrali di committenza;
- il trend della composizione della spesa di investimento (Capex) e spesa operativa (Opex);
- la mappa della progettualità più significativa rispetto al modello strategico ICT;

rilevato che nel nuovo piano in vigore nel capitolo 13 - indicazioni per le pubbliche amministrazioni - vengono invece date indicazioni di merito alle pubbliche amministrazioni relativamente agli ambiti:

- delle infrastrutture,
- dei modelli di interoperabilità,
- dei dati delle PA,
- delle piattaforme,
- degli ecosistemi,
- della sicurezza informatica,
- degli strumenti per la generazione e la diffusione di servizi digitali,
- dei modelli e strumenti per l'innovazione,
- del governo della trasformazione digitale;

considerato che l'affidamento in oggetto non contrasta con gli obiettivi del Piano triennale per l'informatica nella PA 2019/2021, in quanto l'applicativo e il relativo database saranno allocati su server Infocamere, ovvero un CSP (soggetti titolari di infrastrutture IT ad alta disponibilità), come previsto dal Piano stesso;

preso atto che la spesa oggetto del presente provvedimento rispetta il limite di riduzione del 10% delle spese correnti sostenute per la gestione del settore informatico introdotto dal c. 610 dell'art. 1 della L. 160/2019 (legge di bilancio 2020);

sentito il parere del dirigente dell'Area Anagrafica che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale inerente l'esercizio 2020;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del

9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2020, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 15/SG del 13 febbraio 2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare in house ad Infocamere scarl, per l'anno 2020, la manutenzione annua della piattaforma al costo di € 16.714,00 (IVA inclusa);
- b) di vincolare la somma di € 16.714,00 (IVA inclusa) al conto 330009, linea 9 "Iniziative per l'e-government" progetto operativo 10 "Servizio digitale per agenti d'affari in mediazione" del Budget direzionale C002 "Anagrafica camerale", ai fini del pagamento delle fatture Infocamere riferite al servizio di cui al punto a) erogato nel corso dell'anno 2020, che prevede sufficiente disponibilità.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)