



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 26.2.2020

**DETERMINAZIONE N. 22/AMM: SEMINARIO FORMATIVO INFOCAMERE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA NOTA INTEGRATIVA XBRL E DEI BILANCI D'ESERCIZIO - ANNO 2020**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

preso atto che, dal 2010, le società di capitali, con alcune eccezioni, sono tenute al deposito del bilancio di esercizio, limitatamente ai prospetti contabili, in formato elaborabile XBRL (eXtensible Business Reporting Language), in base a quanto previsto dal D.P.C.M. 10 dicembre 2008, e che il sistema camerale, di conseguenza, ha contribuito al processo di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi nella presentazione delle istanze da parte delle imprese, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici sempre più avanzati;

considerato che, dal 3 marzo 2015, per tutti i bilanci approvati successivamente a tale data, è necessario che anche la nota integrativa venga presentata con tale formato;

ricordato che dal 21 novembre 2016 l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha reso disponibile la nuova versione delle tassonomie dei documenti che compongono il bilancio, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, del già richiamato D.P.C.M. 10 dicembre 2008 recante "Specifiche tecniche del formato elettronico elaborabile (XBRL)", come specificato dal Ministero dello Sviluppo economico con proprio avviso sulla gazzetta ufficiale del 7 gennaio 2017, serie generale n. 7;

considerato che Infocamere ha aggiornato l'applicativo atticheck, per consentire il deposito dei bilanci secondo la nuova versione delle tassonomie dei documenti;

ritenuto di raccogliere le esigenze dell'utenza, affinché si organizzino corsi formativi al fine di ampliare le proprie conoscenze, approfondendo le nuove versioni degli applicativi informatici utilizzati così come modificati con le nuove specifiche tecniche;

preso atto che Infocamere mette a disposizione propri docenti esperti per la presentazione della compilazione della nota integrativa XBRL e deposito bilanci 2020;

considerato che la proposta formativa ha la finalità di illustrare il quadro normativo in materia di deposito di bilancio,

evidenzia altresì le novità in tema di strumenti e servizi a disposizione degli utenti e costituisce una forma di sostegno attivo ai professionisti e agli intermediari che curano tale adempimento per conto delle imprese;

considerato opportuno ipotizzare due sessioni, nell'arco della medesima giornata, al fine di agevolare questa nuova tipologia di presentazione;

vista l'offerta predisposta da Infocamere s.c.p.a., protocollo n. 5101 del 6 febbraio 2020 con la quale viene proposta l'organizzazione di seminari formativi e informativi sulla nota integrativa XBRL e sul deposito dei bilanci per l'anno 2020, per un importo di € 1.000,00 (iva esclusa) per entrambe le sessioni;

preso atto che l'art. 9 del decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7, prevede che le Camere di commercio assicurino, gratuitamente, il supporto tecnico alle associazioni di categoria, quindi, mediante organizzazione di corsi di aggiornamento per il loro personale, che parteciperà ai corsi unitamente agli utenti paganti;

ricordato che, con deliberazione n. 84 del 24 giugno 2011, la Giunta camerale ha fissato in € 42,00 I.V.A. inclusa, la quota di adesione a carico di ogni utente, per la partecipazione ai corsi formativi per la gestione degli applicativi informatici utilizzati per la trasmissione telematica delle istanze dirette agli uffici dell'Area Anagrafica, la cui docenza prevede congiuntamente la presenza di personale camerale e di funzionari appartenenti ad altre organizzazioni;

ricordato che il servizio formativo in esame non risulta disponibile sul mercato in regime di concorrenza, in quanto l'applicativo atticheck è reso disponibile da Infocamere stesso;

ricordato che Infocamere risulta iscritta nell'"Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house", tenuto da ANAC ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, con delibera dell'Autorità n. 1042 del 20 novembre 2018, e ritenuti pertanto sussistenti i presupposti per l'affidamento in house del servizio in oggetto;

ricordato l'obiettivo dirigenziale denominato "RI-VENTI e Quality Check - prototipo per un ambiente integrato ed integrativo", obiettivo P.I.R.A. 012-004-001 stabilito nel Piano della Performance 2020, cui è riconducibile l'attività in argomento in particolare i due seminari per la presentazione della compilazione della nota integrativa XBRL e deposito bilanci 2020;

visto che l'iniziativa in argomento trova corretta imputazione al conto 330010, linea "attività commerciale" progetto 3 "RI-VENTI e Quality Check - prototipo per un ambiente integrato ed integrativo"

del budget direzionale C002 "Anagrafica Camerale";

sentito il dirigente dell'Area Anagrafica, il quale autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

visto, altresì, l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2020, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 15/SG del 13 febbraio 2020 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di aderire, per l'anno 2020, alla proposta formativa relativa alla compilazione della nota integrativa XBRL e deposito bilanci 2020, presentata dalla società consortile Infocamere, in data 6 febbraio 2020;
- b) di quantificare il costo totale, da corrispondere a Infocamere, come indicato in premessa, in € 1.000,00 (IVA esclusa), a carico dell'Area Anagrafica;
- c) di vincolare la somma di € 1.000,00 (IVA esclusa) conto 330010, linea "attività commerciale" progetto 3 "RI-VENTI e Quality Check - prototipo per un ambiente integrato ed integrativo" del budget direzionale C002 "Anagrafica Camerale" ai fini del pagamento della fattura Infocamere riferita al servizio di cui al punto a) erogato nel corso dell'anno 2020, che prevede sufficiente disponibilità;
- d) di introitare la quota di iscrizione di € 34,43 (più I.V.A al 22%) a carico di ogni corsista, per la partecipazione alle iniziative di formazione rivolte all'utenza professionale, al conto 313011 "Ricavi organizzazione corsi", dell'attività commerciale, del budget direzionale C002 "Anagrafica Camerale", obiettivo P.I.R.A. 012-004-001;
- e) di riservarsi di adottare ogni altro eventuale provvedimento che si renderà necessario per la realizzazione del progetto.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)