



Publicato all'albo camerale
dal 13/03/2019 al 19/3/2019

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 7 Marzo 2019

DETERMINAZIONE N. 25/SG: PROGETTO SISTEMA INFORMATIVO EXCELSIOR. ATTIVITA' DI MONITORAGGIO CONTINUO DEI FABBISOGNI PROFESSIONALI PER FAVORIRE L'INCONTRO FRA DOMANDA E OFFERTA DI LAVORO. ANNO 2019. INCARICO AL PERSONALE DIPENDENTE PER LE ATTIVITA' DI RILEVAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

vista la nota in data 22.2.2019, prot. n. 4414, di Unioncamere nazionale con la quale è stato conferito alla Camera di Commercio di Brescia l'incarico per l'attività di rilevazione nell'ambito del Progetto Excelsior 2019;

considerato che l'attività da svolgere in ordine all'incarico in argomento riguarda le seguenti fasi:

- sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine e disseminazione dei risultati;
- recall e qualificazione del rapporto con le imprese;
- rilevazione e controllo qualità dei dati raccolti;

specificato che le attività progettuali hanno decorrenza dal 1.1.2019 al 31.12.2019;

valutata la necessità di incaricare formalmente i dipendenti che svolgeranno le attività in argomento, ai fini della successiva rendicontazione;

ritenuto, pertanto, di incaricare i seguenti dipendenti camerale per lo svolgimento delle attività da svolgersi per una durata preventivabile nel numero di ore specificate accanto ad ognuno:

1. Silvio Rovetta - Coordinatore attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 200;
2. Angela Bucci - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190;
3. Eugenio Pasotti - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190;
4. Maria Elena Russo - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190;

considerato, che, relativamente alle attività di rilevazione, si rende necessario adempiere agli obblighi formali e sostanziali previsti dalla vigente normativa sulla privacy, di cui al Regolamento UE n. 679/2016;

specificato che gli incaricati dovranno effettuare il trattamento dei dati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy, di cui al Regolamento UE n. 679/2016;

ritenuto, pertanto, opportuno incaricare i predetti dipendenti del trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle attività connesso alla rilevazione del Progetto Excelsior 2019;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di incaricare i dipendenti di seguito specificati delle attività nell'ambito del Progetto Excelsior nel periodo 1.1.2019 - 31.12.2019 per il seguente numero presunto di ore:
1. Silvio Rovetta - Coordinatore attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 200
 2. Angela Bucci - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190
 3. Eugenio Pasotti - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190
 4. Maria Elena Russo - Assistente all'attività di sensibilizzazione, monitoraggio, contatto/assistenza e controllo dati - n. h 190;
- b) di incaricare, altresì, per le motivazioni in premessa evidenziate, i dipendenti come sopra specificati, del trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle attività connesso alla rilevazione del Progetto Excelsior 2019.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)