



Publicato all'albo camerale  
dal 06/05/2019 al 13/05/2019

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 2 maggio 2019

**DETERMINAZIONE N. 68/PRO: BANDO DI CONCORSO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI DI SECONDO GRADO FINALIZZATI A SOSTENERE PROGETTI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ALL'ESTERO (AGEF 1923) - APPROVAZIONE**

IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE E REGOLAZIONE DEL MERCATO

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 50 del 15.4.2019, con la quale sono stati approvati i criteri del bando di concorso per la concessione di contributi a favore degli istituti scolastici di secondo grado finalizzati a sostenere progetti di alternanza scuola lavoro all'estero, vincolando l'importo di € 50.000 al Conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione, punto 4 - Anno 2019, progetto 13 "Contributi agli istituti scolastici di secondo grado finalizzati a sostenere percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento svolti all'estero" del Bilancio 2019 sufficientemente capiente;

visto l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 2/2015, relativo alla pubblicazione di informazioni e dati nella sezione "amministrazione trasparente" sul sito internet camerale;

considerato, in ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare i criteri, gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000 nel corso dell'anno;

osservato che gli adempimenti previsti dagli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono completamente rispettati, che l'Ufficio Promozione Imprese e Territorio è competente in materia, e che il dr Silvio Rovetta è responsabile del presente procedimento amministrativo;

visto l'art. 2, comma 2, lettera g) della L. 580/1993, così come modificata dal D. Lgs. n. 219/2016;

richiamato il D.P.R. 2.11.2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare il bando di concorso per la concessione di contributi a favore degli istituti scolastici di secondo grado finalizzati a sostenere progetti di alternanza scuola lavoro all'estero (AGEF 1923) che si allega sotto la lettera "A" al presente provvedimento quale sua parte integrante;
- b) di dare atto che per l'attuazione dell'iniziativa di cui al punto a) la Giunta Camerale ha vincolato l'importo di € 50.000 al Conto 330003, linea 3 "Azioni ed interventi per la formazione, punto 4 - Anno 2019, progetto 13 "Contributi agli istituti scolastici di secondo grado finalizzati a sostenere percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento svolti all'estero" del Bilancio 2019 sufficientemente capiente.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA PROMOZIONE  
E REGOLAZIONE DEL MERCATO  
(dr.ssa Antonella Vairano)

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINALIZZATI A SOSTENERE PROGETTI DI  
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ALL'ESTERO - A.S. 2019/2020  
(AGEF 1923)**

**1. FINALITA'**

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia stanziava un fondo di **EURO 50.000** per l'organizzazione di **percorsi per l'acquisizione di competenze trasversali e per l'orientamento svolti all'estero, allo scopo di favorire un rapporto concreto fra mondo della scuola e mondo imprenditoriale.**

**2. PERIODO DI VALIDITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento all'estero devono essere attivati e terminati nel periodo dal 1.9.2019 al 31.8.2020.

I termini di presentazione delle istanze di contributo decorrono:

**da lunedì 10 giugno 2019 a venerdì 28 giugno 2019**

**dalle ore 9 e fino alle 16.**

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente** con invio **TELEMATICO**.

Le istanze in eccedenza rispetto al fondo stanziato continueranno a pervenire, e ad essere protocollate, **fino alle ore 16 del giorno in cui si è verificato l'esaurimento dei fondi**, termine entro il quale il bando comunque chiuderà.

L'invio telematico delle domande di contributo previsto dal presente bando deve avvenire **esclusivamente** tramite accesso all'apposito sito web [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it), seguendo il percorso informatico indicato, da **"contributi alle imprese"**, fino a **"spedizione della pratica"**. E' **esclusa** la presentazione delle istanze di contributi previsti dal presente bando mediante utilizzo di qualsiasi diversa modalità informatica/telematica, oppure cartacea. Le eventuali istanze trasmesse/presentate mediante altre modalità **non saranno ammesse** alla concessione dei contributi camerali richiesti.

Nei giorni successivi alla chiusura del bando, con provvedimento dirigenziale, sarà definito un elenco di:

1. domande presentate on line, ammesse e finanziabili;
  2. domande presentate on line, ammesse, ma non finanziabili per mancanza di risorse;
- con la possibilità, in caso di recupero di risorse al termine dell'istruttoria, di finanziare in ordine cronologico – sulla base della anteriorità della presentazione on line - alcune delle pratiche presentate di cui al punto 2 e, in caso di parità temporale di presentazione di più domande (alla medesima ora, minuto, secondo), di ripartire tra le stesse le risorse disponibili, al momento della concessione e liquidazione dei contributi, in misura proporzionale agli importi degli investimenti realizzati e pagati.

Le istanze saranno esaminate ed accolte - **secondo il criterio della priorità cronologica di presentazione telematica** - sulla base della conformità delle stesse alle seguenti disposizioni:

- rispetto dei termini e delle modalità d'invio della domanda;
- completezza dei contenuti, regolarità formale e sostanziale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
- sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dal bando.

**3. BENEFICIARI**

Possono presentare domanda per ottenere i contributi previsti dal presente bando gli istituti scolastici di secondo grado con sede in provincia di Brescia.

Ogni istituto può presentare una sola domanda. I contributi verranno erogati al netto della ritenuta d'acconto del 4%, secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, ove applicabile.

**4. INVESTIMENTI FINANZIABILI**

Il presente bando prevede il riconoscimento di un contributo a favore degli istituti scolastici con l'obiettivo di sostenere finanziariamente la realizzazione nel corso dell'A.S. 2019/2020 **percorsi di**

**alternanza scuola lavoro all'estero, destinati ad un minimo di 6 ed un massimo di 15 studenti, che prevedano come soggetto ospitante, per stage e tirocini, imprese estere per la durata minima di 90 ore, di cui almeno 50 ore di tirocinio/stage in azienda.**

Sono ammissibili i costi esterni (non coperti da altri fondi, quali PON, ecc.) sostenuti nel periodo dal 2.5.2019 e sino al 31.8.2020 e relativi, a titolo esemplificativo, ai seguenti servizi per progettualità riferite all'A.S. 2019/2020:

- progettazione ed organizzazione dell'iniziativa;
- organizzazione di visite aziendali in coerenza con l'esperienza lavorativa prevista nel progetto di alternanza presentato dalla scuola;
- pianificazione e organizzazione di visite presso istituzioni internazionali che consentano di irrobustire la qualità e l'esperienza internazionale del percorso tirocinio aziendale;
- realizzazione, ad integrazione del tirocinio in azienda, di attività di job shadowing presso organizzazioni estere;
- attività di un Tutor esterno, che unitamente al tutor interno, permetterà agli studenti di affrontare le diverse realtà professionali e lavorative con le quali si interfaceranno nel paese di svolgimento del progetto.

Sono esclusi i costi di viaggio, vitto e alloggio degli studenti **qualora coperti da altri fondi**. Il contributo per tali spese non potrà coprire, in ogni modo, più del 20% del contributo totale.

Il contributo sarà erogato nella **misura del 50% delle spese sostenute e rendicontate (al netto di I.V.A in base al regime fiscale usufruito)**.

**Il contributo massimo è di EURO 5.000 per ogni istituto scolastico.**

## **5. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO**

Le domande di contributo devono essere presentate **esclusivamente con invio TELEMATICO** (completamente gratuito) **secondo le indicazioni del presente articolo**.

**Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche/telematiche, oppure cartacee di trasmissione/presentazione delle domande di contributo.**

E' necessario indicare un indirizzo **PEC** presso il quale l'istituto scolastico elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

**La Camera di Commercio di Brescia è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica.**

Per l'invio telematico è necessario:

- essere registrati ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it); immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso;
  - collegarsi al sito [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it);
  - compilare il Modello base della domanda seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione;
  - procedere con la funzione Nuova che permette di creare la pratica telematica;
  - procedere con la funzione Allega che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori (firmati digitalmente dal Legale rappresentante dell'istituto scolastico) previsti dal presente bando di concorso;
  - inviare la pratica, allegando alla stessa la seguente documentazione mediante scanner:
- a) **modulo principale-dichiarazione (indicato nel sito camerale "modulo principale" - con codifica D01)**, da unire alla domanda telematica, attestante:
- il rispetto degli obblighi **in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro** di cui al decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (obbligo della valutazione dei rischi, comprovata dal documento di valutazione dei rischi **DVR** o da documento equipollente per legge);
  - l'assolvimento del pagamento dell'**imposta di bollo** dovuta, ai sensi della normativa vigente, **dimostrata con apposizione** della marca da bollo **adesiva**;
- b) Descrizione del progetto di alternanza scuola lavoro all'estero;
- c) Eventuali Convenzioni/Lettere d'intesa stipulate con Camere di Commercio italiane all'estero o

agenzie private per progetti di alternanza scuola lavoro all'estero per l'A.S. 2019/2020 che prevedano come soggetto ospitante imprese estere;

d) Ulteriore eventuale documentazione illustrativa del progetto.

**Non saranno** accettate domande **incomplete** della documentazione obbligatoria sopra menzionata.

L'Ufficio Promozione Imprese e Territorio si riserva la facoltà di richiedere all'istituto scolastico nel corso dell'istruttoria relativa alle domande di contributo, integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata o alle dichiarazioni attestate.

## 6. RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

La rendicontazione finale dovrà essere presentata:

- dal 13 gennaio 2020 al 31 gennaio 2020 per i percorsi di alternanza attivati e terminati nel periodo 1.9.2019 – 31.12.2019
- dal 21 settembre 2020 al 5 ottobre 2020 per i percorsi di alternanza attivati e terminati nel periodo 1.1.2020 – 31.8.2020, ovvero attivati dal 1.9.2019 e terminati oltre il 31.12.2019

utilizzando la modulistica pubblicata sul sito internet [www.bs.camcom.it](http://www.bs.camcom.it) ed inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata [incentivi@bs.legalmail.camcom.it](mailto:incentivi@bs.legalmail.camcom.it), inserendo nell'oggetto la dicitura "RENDICONTAZIONE BANDO SCUOLE ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO ALL'ESTERO".

Al modulo di rendicontazione, firmato digitalmente dal legale rappresentate pro tempore dell'istituto scolastico, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Relazione finale delle attività svolte;
- Copia del progetto/i formativo/i individuale/i;
- Copia del/i registro/i delle presenze e didattico attività svolte;
- Rendiconto delle entrate e delle spese per la realizzazione dell'iniziativa;
- Copia delle fatture di spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa;
- Copia delle quietanze di pagamento per l'ammontare del contributo.
- Liberatorie all'utilizzo di immagini e video degli studenti impegnati nell'esperienza di alternanza scuola lavoro eventualmente allegata alla relazione.

Il mancato invio della rendicontazione entro il termine indicato comporterà la decadenza dal contributo.

**Il termine di conclusione** del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in **18 mesi**, decorrenti dalla data di chiusura dei termini di presentazione on line delle domande di cui al p. 2 del presente Regolamento.

**La concessione dei contributi** sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area Promozione e Regolazione del mercato della Camera di Commercio di Brescia **nel rispetto** delle disposizioni contenute nel presente bando, **nei limiti** del fondo complessivo stanziato dalla Camera di Commercio di **EURO 50.000, secondo il criterio della priorità cronologica di presentazione on line**, agli istituti scolastici che hanno presentato la domanda entro i termini del presente bando.

Qualsiasi **modifica** dei dati indicati nella domanda presentata on line dovrà essere comunicata all'Ufficio Promozione Imprese e Territorio della Camera di Commercio di Brescia.

In fase di rendicontazione, sarà verificata la regolarità contributiva dell'Istituto Scolastico. In caso di accertata irregolarità verrà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali e assicurativi (D.L. 69/2013 art. 31 c. 8 bis).

L'erogazione dei contributi sarà disposta con Determinazione dirigenziale.

## 7. CONTROLLI

La Camera di Commercio potrà effettuare, **anche a campione, ispezioni, verifiche ed accertamenti**, per controllare la realizzazione e la regolarità dell'intervento finanziato, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario del contributo, la sussistenza e la regolarità dei documenti richiesti e presentati on line.

## **8. TRASPARENZA**

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale, nella sezione Amministrazione trasparente, i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari alle imprese e ad altri soggetti aventi diritto.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016, i dati e le informazioni acquisiti in esecuzione alla presente procedura saranno utilizzati esclusivamente per gli scopi previsti dal presente bando, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. I dati saranno trasmessi, per le verifiche di legge, ad altre istituzioni/enti. Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia, Via L. Einaudi, 21 – Brescia.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv Franco Pozzoli, contattabile all'indirizzo: franco.pozzoli@lom.camcom.it. I dati verranno conservati fino al termine della procedura relativa al presente bando e, comunque, non oltre 5 anni. E' facoltà degli interessati esercitare i diritti previsti all'art. 7 del codice

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica ai sensi dell'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali. Ai sensi di questo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste sono rivolte all'ufficio Affari Generali e Relazioni Esterne - Via Einaudi 23 – 25121 Brescia all'indirizzo di posta elettronica: [urp@bs.camcom.it](mailto:urp@bs.camcom.it), oppure tramite mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [camera.brescia@bs.legalmail.camcom.it](mailto:camera.brescia@bs.legalmail.camcom.it).

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA PROMOZIONE  
E REGOLAZIONE DEL MERCATO  
(dr.ssa Antonella Vairano)