



**Camera di Commercio  
Industria Artigianato e Agricoltura  
Brescia**

Giunta camerale

**DELIBERAZIONE N. 11 : CONVENZIONE CON CONSORZIO LAGO DI GARDA  
- LOMBARDIA PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "IL  
TURISMO DEL GARDA"**

Il Presidente informa che, lo scorso 20 dicembre 2018, il Consorzio Lago di Garda - Lombardia, con sede a Gardone Riviera (Bs), ha trasmesso una domanda di contributo per il cofinanziamento camerale per la realizzazione del convegno "Il turismo del Garda".

Il Presidente specifica che l'iniziativa in argomento intende focalizzare l'attenzione sul ruolo di primo piano svolto dall'area gardesana nel contesto del settore turistico nazionale ed internazionale, fornendo altresì alle imprese del settore indicazioni qualificate circa l'andamento del mercato e le modalità di aggiornamento delle politiche di gestione aziendale, marketing, comunicazione e soddisfazione delle esigenze del cliente. Gli argomenti trattati saranno d'interesse primario anche per i rappresentanti delle istituzioni locali e per gli operatori della promozione territoriale dell'area gardesana e dell'intera provincia di Brescia. Il convegno rappresenta un format ripetibile annualmente, in grado di costituire un appuntamento grazie al quale programmare politiche di promozione territoriale del Lago di Garda nella fase di apertura della stagione turistica estiva.

Il Segretario Generale ricorda che questa Camera di Commercio è impegnata anche sul tema "Turismo e attrattività" e che, pertanto, il convegno proposto può rientrare tra le iniziative riguardanti un tema che vede il sistema camerale fortemente impegnato anche con risorse economiche destinate e vincolate.

Il Presidente, pertanto, propone di stipulare con il Consorzio Lago di Garda - Lombardia una convenzione per la



**Camera di Commercio  
Industria Artigianato e Agricoltura  
Brescia**

Giunta camerale

realizzazione del progetto "Il turismo del Garda" in programma nelle date comprese fra il 20 febbraio 2019 ed il 25 marzo 2019, per cofinanziare l'iniziativa. Specifica che per la realizzazione dell'iniziativa è stato previsto un costo, comprensivo di spese per location, catering, organizzazione e pubblicità, compenso relatori tecnici esperti, ospitalità alberghiera per autorità e relatori provenienti da fuori zona, complessivamente di € 40.000, cui la Camera può contribuire sino al 50%.

LA GIUNTA

sentito quanto riferito in premessa dal Presidente e dal Segretario Generale;

ritenuto opportuno stipulare con il Consorzio Lago di Garda - Lombardia un'apposita convenzione per disciplinare la realizzazione dell'iniziativa sopra descritta;

visto il Regolamento per il cofinanziamento di attività promozionali a enti, organismi e associazioni e per la concessione di patrocini;

visto l'Ordine di Servizio n. 2/2015, relativo alla pubblicazione di informazioni e dati nella sezione "amministrazione trasparente" sul sito internet camerale;

considerato che, in ossequio al disposto degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni devono pubblicare gli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 12 L. 241/1990, di importo superiore ad € 1.000;

osservato che gli adempimenti previsti dagli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono completamente rispettati, che



**Camera di Commercio  
Industria Artigianato e Agricoltura  
Brescia**

Giunta camerale

l'Ufficio Promozione Imprese e Territorio è competente in materia e che il dr Silvio Rovetta è responsabile del presente procedimento amministrativo;

con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

- a) di approvare, per le ragioni illustrate in premessa, la convenzione con il Consorzio Lago di Garda - Lombardia, con sede a Gardone Riviera (Bs), che, allegata, forma parte integrante del presente provvedimento, dando mandato al Segretario Generale per la sua sottoscrizione;
- b) di vincolare la spesa derivante dall'iniziativa di cui al precedente punto a), pari ad € 20.000 al conto 330004, linea 4 "Azioni ed interventi per la promozione del territorio", punto 4, progetto 4 "Convenzione con Consorzio Lago di Garda - Lombardia per congresso turismo del Garda", previo storno di pari importo dai medesimi conto, linea 4 e punto, progetto 1 "Turismo attrattività 2019" del Bilancio di previsione 2019 sufficientemente capiente;
- c) di delegare la dr.ssa Antonella Vairano, dirigente dell'Area Promozione e Regolazione del Mercato, per l'adozione di ogni ulteriore provvedimento necessario all'attuazione di quanto previsto nella convenzione di cui al precedente punto a).

**IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr Massimo Ziletti)**

**IL PRESIDENTE  
(Dr Giuseppe Ambrosi)**

**CONVENZIONE PER COFINANZIAMENTO ATTIVITA' PROMOZIONALI 2019**

**TRA**

**CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA**

**E**

**CONSORZIO LAGO DI GARDA - LOMBARDIA**

**PREMESSO CHE**

- il Consorzio Lago di Garda - Lombardia (di seguito denominato Consorzio) ha finalità di realizzazione di attività a sostegno delle imprese del settore turistico dell'area gardesana e di fornire alle stesse indicazioni qualificate circa l'andamento del mercato e le modalità di aggiornamento delle politiche di gestione aziendale, marketing, comunicazione e soddisfazione delle esigenze del cliente;
- la Camera di Commercio di Brescia (di seguito denominata Camera), ai sensi dell'art. 2 lettera e) della legge 580/93, come da ultimo modificata dal D. Lgs. n. 219/2016, svolge funzioni di promozione in tema di turismo ed attrattività del territorio provinciale anche mediante la collaborazione con soggetti pubblici e privati competenti;

**TRA**

la Camera di Commercio di Brescia, con sede in Brescia, Via Einaudi 23, CAP 25121, Brescia, codice fiscale 80013870177 Partita I.V.A. 00859790172, rappresentata dal Segretario Generale, dr Massimo Ziletti, C.F. ZLTSM64M22B157V, nato a Brescia il 22 agosto 1964

**E**

il Consorzio Lago di Garda - Lombardia, con sede in Gardone Riviera (BS), Corso Zanardelli, 164, CAO 25083, codice fiscale e Partita I.V.A. 02149890986 qui rappresentato dal Presidente Franco Cerini

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

1. Oggetto della presente convenzione è il cofinanziamento di Camera di Commercio al convegno "Il turismo del Garda" promosso dal Consorzio, che si svolgerà nelle date comprese fra il 20 febbraio ed il 15 marzo 2019 presso il Centro Congressi di Sirmione o Villa Tassinara a Desenzano del Garda.

## **Art. 2**

1. La Camera mette a disposizione un cofinanziamento massimo di € 20.000,00, a fronte di un costo complessivo del progetto pari ad € 40.000 per la realizzazione dell'iniziativa.
2. Sono ammissibili le spese esclusivamente riferite alla realizzazione della manifestazione in oggetto.
3. La Camera collaborerà con il Consorzio nell'individuazione delle tematiche oggetto dell'iniziativa.

## **Art. 3**

1. La Camera provvederà ad erogare il proprio cofinanziamento al Consorzio nella misura del 50% della spesa complessiva ammessa, secondo le condizioni definite al successivo art. 5.
2. Quando lo ritenga opportuno, la Camera ha facoltà di richiedere al Consorzio in qualunque momento una relazione sulle azioni svolte e/o eventuali problematiche riscontrate, per conoscere lo stato di avanzamento del progetto.
- 3.

## **Art. 4**

1. Il Consorzio presenterà alla Camera di Commercio, entro il 15 febbraio 2019, domanda di cofinanziamento, utilizzando il modulo disponibile sul sito web camerale. Con il modulo, è richiesto anche il patrocinio camerale, che viene sempre concesso in caso di cofinanziamento. La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, deve contenere l'entità del cofinanziamento richiesto alla Camera di Commercio, un'esauriente descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il cofinanziamento, il preventivo delle entrate (comprendente anche i cofinanziamenti richiesti ad altri soggetti pubblici e privati) e delle spese, le modalità di pubblicizzazione dell'intervento camerale.

## **Art. 5**

1. Il Consorzio si impegna a presentare alla Camera di Commercio, entro il 31 maggio 2019, una relazione sulle attività svolte ed un rendiconto analitico delle entrate realizzate o comunque accertate, e delle spese sostenute, evidenziando l'eventuale disavanzo o utile realizzato, nonché tutta la documentazione necessaria alla determinazione del cofinanziamento, secondo quanto disciplinato dalla presente convenzione. Devono essere allegati:
  - a) i documenti giustificativi di spesa dei costi sostenuti ed indicati nel rendiconto precitato (originale, ai fini dell'esibizione, più copia). Sono ammissibili soltanto le spese sostenute nel periodo di realizzazione delle attività secondo quanto previsto dal precedente art. 2 e che si riferiscono esclusivamente al progetto definito nella presente convenzione.

- b) Sono ammesse a rendiconto le spese relative al costo del personale dipendente del Consorzio nonché le spese generali non documentabili, con specifico riferimento alle iniziative realizzate, per un importo forfettario del 15% delle spese documentate delle iniziative stesse. Non sono ammesse le spese relative a costruzione, ristrutturazione, acquisto di immobili nonché ad incremento del patrimonio mobiliare, salvo che siano specificamente ed esclusivamente destinate alla realizzazione delle iniziative finanziate.
- c) Le spese relative a pasti, buffet e pernottamenti, con esclusione del personale dipendente del Consorzio, opportunamente documentate, sono ammesse con il limite del 20% calcolato sul totale delle altre spese documentate riferite alle iniziative realizzate.
- d) La documentazione di spesa deve essere intestata esclusivamente al Consorzio. Non saranno considerati validi, ai fini dell'erogazione del cofinanziamento, i documenti di spesa intestati a soggetti diversi dal Consorzio anche se ad essa collegati a qualsiasi titolo;
- e) la documentazione (originale, ai fini dell'esibizione, più copia) atta a dimostrare tutte le entrate realizzate, o comunque accertate, riferite al progetto definito nella presente convenzione;
- f) la dichiarazione agli effetti fiscali compilata sull'apposito modello predisposto dall'ente camerale;
- g) il materiale pubblicitario (inviti, manifesti ecc.) con il quale è stato pubblicizzato l'intervento del cofinanziamento della Camera di Commercio con l'apposizione del logo camerale e la dicitura "iniziativa realizzata con il cofinanziamento e il patrocinio della Camera di Commercio di Brescia;
- h) in caso di mancato rispetto dei termini indicati al comma 1, verranno applicate le seguenti riduzioni sull'importo del cofinanziamento erogabile:
- per i primi 30 giorni di ritardo: riduzione del 15%;
  - dal 31° al 60° giorno di ritardo: riduzione del 30%;
  - in caso di ritardo superiore a 60 giorni: riduzione del 45%; è attribuito, inoltre, al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni opportuna decisione in merito.
2. La Camera di Commercio corrisponderà al Consorzio l'importo massimo di € 20.000,00, una volta verificato l'effettivo svolgimento dell'iniziativa. Il cofinanziamento sarà ridotto nella misura necessaria a garantire il pareggio nel caso in cui l'iniziativa evidenzii un utile.
3. Se la spesa per la realizzazione dell'iniziativa fosse inferiore a quanto inizialmente preventivato, la Camera ridurrà il contributo in modo proporzionale. In nessun caso, potrà erogare un cofinanziamento maggiore.
4. Il pagamento di quanto dovuto dalla Camera al Consorzio verrà effettuato entro 90 giorni dalla presentazione della rendicontazione di cui al comma 1 del presente articolo.

5. Qualora la documentazione richiesta fosse incompleta o si rendesse necessaria la richiesta di chiarimenti, il Consorzio provvederà ad integrare la stessa entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della richiesta da parte del competente ufficio camerale. Tale termine sospende quello di 90 giorni fissato per il pagamento al precedente comma 4.
6. In caso di mancato rispetto del termine di cui al precedente comma 4 per l'integrazione istruttoria, è attribuito al competente Dirigente camerale ampio mandato per assumere, in via equitativa, ogni opportuna decisione in merito.

#### **Art. 6**

1. Le iniziative di pubblicizzazione devono evidenziare il cofinanziamento del progetto da parte della Camera di Commercio. Eventuale materiale pubblicitario, in qualsiasi modo realizzato, dovrà contenere il riferimento all'apporto della Camera di Commercio ed il rispettivo logo.
2. Le bozze del materiale pubblicitario dovranno essere sottoposte all'attenzione della Camera per il benestare alla pubblicazione.
3. Analogamente, il cofinanziamento dell'iniziativa da parte della Camera di Commercio dovrà essere evidenziato in tutte le comunicazioni fatte agli organi di informazione.
4. Eventuali altri loghi di soggetti pubblici e/o privati, che intendono contribuire al finanziamento dell'iniziativa, verranno posti con adeguata evidenza sui materiali pubblicitari, previo specifico assenso della Camera.
5. I loghi di eventuali soggetti patrocinatori verranno posti in relativo minor risalto, con la specifica del tipo di adesione data all'iniziativa e, in particolare, con l'apposizione della dicitura "con il patrocinio di .....". Tutto il materiale pubblicitario relativo, dovrà comunque essere visionato dalla Camera prima della sua pubblicazione.

#### **Art. 7**

1. Tutte le controversie derivanti dalla presente convenzione, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione ed esecuzione, saranno preventivamente oggetto di un tentativo di mediazione secondo le normative contenute nel D. Lgs. 28/2010, presso l'Organismo di Mediazione della Camera di Commercio di Brescia.
2. Ove il tentativo di mediazione non avesse esito positivo, le parti convengono che l'autorità giudiziaria competente sia il Foro di Brescia.

#### **Art. 8**

La presente convenzione è valida fino al 30 giugno 2019.

**Art. 9**

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso,  
con spese a carico del Consorzio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Brescia, li

Per il Consorzio Lago di  
Garda - Lombardia

Per la Camera di Commercio  
di Brescia

Il Presidente  
(Franco Cerini)

Il Segretario Generale  
(Massimo Ziletti)

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dr Massimo Ziletti)**

**IL PRESIDENTE**  
**(Dr Giuseppe Ambrosi)**

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
"Codice dell'amministrazione digitale"