

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 20.12.2019

DETERMINAZIONE N. 150/AMM: SERVIZIO DI ASSISTENZA AUDIO VIDEO SUGLI IMPIANTI MULTIMEDIALI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA PER IL PERIODO 1.1.2020/30.09.2020. AFFIDAMENTO IN COTTIMO FIDUCIARIO.

€ 4.099,20 (IVA 22% esclusa).

CIG: Z522B37852

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

vista la determinazione n. 11/Amm del 24 gennaio 2018, con cui veniva affidato, alla ditta Fratelli Frialdi snc di Chiari (Bs), il servizio di assistenza audio video sugli impianti multimediali, per il periodo 1.2.2018/31.12.2019, per un costo complessivo pari ad € 5.498,90 (IVA 22% esclusa) per un pacchetto di n. 110 ore a consumo nel biennio;

ricordato che il buon funzionamento degli impianti multimediali installati presso la sede camerale è indispensabile per una corretta gestione audio/video e per la realizzazione e registrazione di convegni, riunioni, conferenze e altre attività che la Camera organizza o ospita, e che pertanto si ritiene necessario continuare ad avvalersi, anche nei prossimi anni, del servizio di professionisti esperti cui affidare il servizio di manutenzione e assistenza;

vista la relazione, allegato A) parte integrante al presente provvedimento, che propone un potenziamento del servizio di manutenzione in considerazione della situazione di emergenza casuata dal guasto della matrice video, nelle more di un intervento di riparazione da parte del costruttore o di un totale ammodernamento dell'attrezzatura multimediale, che risale al 2005;

considerato che il fabbisogno dell'Ente per le attività descritte e considerata la gestione in emergenza, è stimato in complessive 80 ore;

vista l'offerta presentata dalla ditta Frialdi snc sulla piattaforma Sintel, Id n. 118875415 del 4/12/2019 che propone, per il servizio descritto in premessa, € 49,99/h;

visto il Codice degli appalti D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 in vigore dal giorno 19 aprile 2016;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2 lett. a) che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto;

viste le indicazioni emanate il 6 luglio 2016 da parte dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) relative alle procedure per la gestione delle gare;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18 luglio 2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

visto il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Camera di Commercio, approvato con deliberazione del Consiglio n. 11/C del 8/11/2018;

considerato pertanto opportuno affidare alla ditta Fratelli Frialdi snc di Chiari (Bs) il servizio in oggetto, per il periodo 1.1.2020/30.09.2020, come da RDO Sintel Id n. 118875415 del 4/12/2019, da effettuare nel rispetto delle condizioni indicate nel contratto d'appalto, che costituisce l'allegato B), parte integrante della presente determinazione, al costo complessivo di € 3.999,20 (Iva al 22% esclusa) oltre ad € 100,00 (Iva al 22% esclusa) relativi ad oneri per la sicurezza;

considerato che la determinazione dello stanziamento in dotazione della iniziativa in oggetto avverrà al momento dell'approvazione del Bilancio di previsione 2020;

preso atto che con deliberazione del Consiglio camerale n. 18/c del 13.12.2019 è stata autorizzata la gestione provvisoria dell'Ente per il periodo 1 gennaio - 29 febbraio 2020;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle

funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

d e t e r m i n a

- a) di affidare alla ditta Fratelli Frialdi snc di Chiari (Bs) servizio di assistenza audio video sugli impianti multimediali della sede della Camera di Commercio di Brescia per il periodo 1.1.2020 - 30.09.2020, stipulando il contratto d'appalto che costituisce l'allegato B), parte integrante del presente provvedimento, al costo di € 3.999,20 (IVA 22% esclusa), oltre ad € 100,00 (Iva al 22% esclusa) relativi ad oneri per la sicurezza per un costo complessivo pari ad € 4.099,20 (Iva al 22% esclusa);
- b) di rinviare il vincolo della somma di € 4.099,20 (Iva esclusa), relativa al servizio in argomento, di cui al precedente punto a), al conto 325020 "Oneri per Manutenzione Ordinaria altri beni - attività commerciale" del budget D099 del dirigente dell'area amministrativa, al momento dell'approvazione del bilancio preventivo 2020 da parte del Consiglio camerale.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

IMPIANTO MULTIMEDIALE GUASTO ALLA MATRICE - RELAZIONE

INTERVENTO SU GUASTO

Segnalo che sabato 23/11/2019 si è verificato un malfunzionamento nella matrice video (32x32 canali) nel locale regia dell'Auditorium della sede camerale. Si tratta dell'attrezzatura nella quale confluiscono tutti i cavi e segnali video dalle varie periferiche installate nella sala come ad esempio: telecamere, monitor, videoregistratori, proiettori.

Il manutentore Frialdi è immediatamente intervenuto bypassando la matrice e indirizzando il segnale video delle telecamere, di un videoregistratore e di tre monitor della regia direttamente nel mixer video, in questo modo ha garantito i servizi essenziali per i convegni di sabato 23, lunedì 25 e mercoledì 27. Tutti gli altri servizi video non sono attualmente collegati (videoconferenza, diretta sul proiettore della sala, diretta sui monitor laterali della sala, streaming interno). Per poter fruire degli altri servizi è necessario un intervento manuale di permutazione dei segnali.

Nella sostituzione della matrice guasta va considerata l'incompatibilità delle nuove attrezzature, attualmente disponibili sul mercato, con le periferiche e relativi cablaggi di 15 anni fa.

RICOGNIZIONE ATTREZZATURA MULTIMEDIALE

La matrice è stata acquistata nel 2005 con l'impianto multimediale della sede (inv. 11809 per la progettazione al costo di € 12.240 oltre a inv. 13390 per fornitura e posa di tutto il multimediale al costo di € 386.232).

All'epoca i segnali transitavano su tecnologia VGA per i monitor e videocomposito per le telecamere, tecnologia ora superata.

Attualmente nella regia ci sono periferiche non più utilizzate in quanto obsolete (videoregistratore VHS, DVD, audiocassette) che andrebbero quindi smantellate e non più considerate, pertanto si può prevedere una matrice da 16 canali rispetto agli attuali 32, sufficiente a connettere tutte le periferiche e garantire un adeguato numero di canali liberi per futuri utilizzi.

SOLUZIONE PROPOSTA

La tecnologia VGA oggi è obsoleta, il nuovo standard è: HDMI o SD (qualità maggiore rispetto all'HDMI, più cara per le attrezzature ma meno onerosa per il cablaggio). E' opportuna una progettazione per stabilire la configurazione riguardo la migliore tecnologia da adottare e la dotazione da rinnovare.

Ci siamo attivati per tentare la riparazione della matrice che andrà probabilmente spedita a Roma ma è un prodotto fuori produzione da anni per il quale non si trovano i pezzi di ricambio. Ho pertanto segnalato l'opportunità di prevedere per il prossimo esercizio lo stanziamento di € 177.000,00 (iva al 22%

compresa) per un futuro upgrade da configurarsi in seguito alla progettazione da parte di un soggetto qualificato. I lavori di sostituzione del cablaggio e delle attrezzature richiederebbero almeno trenta giorni pertanto si ipotizza di pianificare l'intervento durante i mesi estivi per non interferire con l'attività convegnistica.

Sia nel caso in cui la nuova Giunta approvi il rinnovamento dell'attrezzatura multimediale che nel caso in cui si riesca a reperire i pezzi di ricambio e mantenere l'attuale sistema VGA, nel frattempo si rende necessario prevedere un servizio di manutenzione più presente, rispetto alle 55 h/anno previste nel contratto in scadenza al 31/12/2019, al fine di garantire i servizi multimediali anche con la matrice guasta, con frequenti interventi per la gestione manuale delle connessioni delle periferiche.

Propongo pertanto di affidare un pacchetto di 80 h a consumo dal 1/1/2020 al 30/9/2020, rimandando ad una successiva indagine di mercato l'affidamento del servizio di manutenzione del nuovo impianto multimediale in modo da considerare la nuova tecnologia che verrà acquistata.

Abbiamo contattato l'attuale manutentore che conosce l'impianto ed ha dimostrato di gestirlo efficacemente anche in situazioni di emergenza. Frialdi mantiene lo stesso prezzo orario praticato negli ultimi due anni.

Il provveditore
Marco Mosca

Allegato B) alla determinazione n. 150/AMM del 20.12.2019

**CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA AUDIO VIDEO
SUGLI IMPIANTI MULTIMEDIALI DELLA DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI
BRESCIA PER IL PERIODO DAL 1/1/2020 AL 30/09/2020.**

CIG: Z522B37852

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brescia - CF 80013870177 e P.I. 00859790172, nella persona di Massimo Ziletti, nato a Brescia il C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

la ditta Frialdi snc di Frialdi Claudio & C. - C.F. e Partita I.V.A. 01743490987, in persona di Claudio Frialdi, C.F. FRLCLD54P28C618R, nato a Chiari il 28/9/1954, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della ditta Frialdi snc di Frialdi Claudio & C., con sede legale in Chiari (Bs), via Verdi n. 11, di seguito indicata per brevità come "Ditta", quale legale rappresentante della stessa

PREMESSO

- che con procedura Sintel ID n. 118875415 del 4/12/19 si inviava una richiesta di offerta per affidamento diretto alla ditta Frialdi Claudio & C.;
- che alla relativa spesa si farà fronte con mezzi propri di bilancio;
- che con determinazione n. ... del si è affidato il servizio in oggetto alle condizioni specificate nel presente atto.

In esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria

rinuncia dei testimoni

convengono e stipulano quanto segue:

Art.1 - Oggetto - Oggetto del presente atto è l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianti multimediali della sede camerale di via Einaudi. Il servizio verrà fornito con le modalità e i tempi descritti nell'allegato capitolato d'appalto.

Art. 2 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

a) dal presente atto comprensivo del D.U.V.R.I.

b) dall'allegato capitolato d'appalto

c) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente cottimo.

Art. 3 - Durata e descrizione del servizio - Il servizio sarà svolto nel periodo 1/1/2020 - 30/09/2020.

Art. 4 - Costi relativi alla sicurezza e D.U.V.R.I. - I costi relativi alla sicurezza contro i rischi da interferenze sono elencati nel D.U.V.R.I. allegato al presente contratto. La Ditta si impegna a rispettare le condizioni specificate nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 ed allegato al presente contratto.

Art. 5 - Prezzi - La Ditta assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al prezzo orario indicato di seguito:

Attività di tecnico audio e video	Ore	€/h (IVA al 22% esclusa)	Totale (IVA al 22% esclusa)
Totale periodo 1/1/2020 - 30/09/2020	80	49,99	€ 3.999.20

oltre agli oneri per la sicurezza pari a € 100,00 (I.V.A. al 22% esclusa).

Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale, con l'esclusione di ulteriori clausole di revisione prezzo o adeguamento a variazioni di indici di qualsiasi tipo.

Art. 6 - Rendiconto mensile delle attività programmate e su chiamata - Alla conclusione di ogni intervento di manutenzione il tecnico della ditta dovrà rilasciare all'ufficio provveditorato il verbale di esecuzione degli interventi come previsto all'art.3 del Capitolato d'appalto. La compilazione di tale verbale è necessaria per il rilascio

del verbale di collaudo e per la liquidazione della fattura.

Art. 7 - Fatturazione - La ditta procederà alla fatturazione:

- mensile posticipata dell'importo relativo alle ore effettuate come rendicontate nel verbale di manutenzione controfirmato per accettazione dal personale dell'ufficio provveditorato;
- al 30/09/2020 € 100,00 (I.V.A. al 22% esclusa) quale costo relativo alla sicurezza.

Nella fattura emessa dalla Ditta, sui cui dovrà essere obbligatoriamente riportato il codice CIG, dovrà essere indicato il codice IBAN completo sul quale effettuare il pagamento, oppure il numero di conto corrente postale su cui effettuare l'accredito.

La fattura dovrà essere emessa per il totale della fornitura, corrispondente ad Imponibile + Iva, e recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72, così inserito dall'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva.

Il pagamento della fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla data del suo ricevimento, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 2 lett. a) e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Società.

Il pagamento della fattura è subordinato alla stipula del presente atto. (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG)

Art. 8 - Collaudo - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 9 - Penali - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, di mancato rispetto delle misure di coordinamento e prevenzione previste dal D.U.V.R.I, è facoltà della Camera applicare a carico della Ditta penali pecuniarie di importo variabile dal 1% al 5% del valore del contratto, in relazione alla gravità ed alla reiterazione delle inadempienze.

La Camera, infine, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico della Ditta.

art. 10 - Responsabilità - La Ditta dichiara di assumere in proprio ogni

responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto. La Ditta dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative vigenti in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, di prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro.

La Ditta dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, e se costituita in forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nella esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori delle imprese idrauliche, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili.

Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità della Ditta. Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e dovrà essere di provata capacità, onestà e moralità. Il personale impiegato è obbligato ad indossare un cartellino personale di riconoscimento con fotografia e l'indicazione del proprio numero di matricola e il nome dell'impresa da cui dipende.

Art. 11 - Obblighi di riservatezza - La ditta considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro.

In ottemperanza alle normative del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art. 12 - Dati personali - Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Art. 13 - Risoluzione anticipata - In caso di gravi inosservanze,

contestate alla ditta, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 14 - Imposte e registrazione - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla ditta contraente. In caso di mancato rimborso da parte della ditta, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 15 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la Ditta eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 16 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) - La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 17 - Controversie - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

Brescia,

FRIALDI SNC DI FRIALDI CLAUDIO & C.	CAMERA DI COMMERCIO
IL LEGALE RAPPRESENTANTE	IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(sig. Claudio Frialdi)	(dr Massimo Ziletti)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approva espressamente:

- art. 17 Controversie

FRIALDI SNC DI FRIALDI CLAUDIO & C.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(sig. Claudio Frialdi)

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

SERVIZIO DI ASSISTENZA AUDIO VIDEO SUGLI IMPIANTI MULTIMEDIALI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA. AFFIDAMENTO IN COTTIMO FIDUCIARIO PER IL periodo 1/1/2020 - 30/09/2020 - CAPITOLATO TECNICO.

Art.1 - Oggetto

Oggetto del presente Capitolato è la fornitura del servizio di manutenzione degli impianti multimediali della sala giunta, della sala consiliare e dell'Auditorium della Camera di Commercio di Brescia.

Art.2 - Consistenza degli impianti

Descrizione	ubicazione
<u>Salone ridotto:</u> gestione audio-video registrazione audio-video videoconferenza	Piano -1
<u>Auditorium:</u> gestione audio-video registrazione audio-video videoconferenza	Piano -1
<u>Sala Consiliare:</u> gestione audio-video	Piano 1
<u>Sale riunioni a,b,c:</u> gestione audio-video registrazione video videoconferenza	Piano 1
<u>Cabina regia:</u> gestione multimediale Auditorium e salone ridotto	Piano -1
<u>Armadio regia:</u> gestione multimediale Sala Consiliare e sale riunioni	Piano 1

Art.3 - Interventi previsti nel contratto

Le prestazioni tecniche del contratto per il servizio di assistenza vengono di seguito precisate:

Attività incluse:

- n. 1 visita programmata per il controllo funzionale dell'impianto, le tarature e regolazioni necessarie, la sostituzione di componenti che non rispettino gli standard qualitativi di funzionamento. Le modalità e gli orari della visita saranno concordati preventivamente con il personale dell'ufficio provveditorato della Camera. Nell'attività il personale della Ditta verrà affiancato dal personale camerale che potrà indicare le priorità e gli eventuali problemi da risolvere con maggiore urgenza, anche in funzione degli impegni programmati per l'uso delle sale.
- assistenza tecnica operativa telefonica e/o online per

risoluzione di guasti e analisi di problematiche del sistema o esigenze operative, durante il normale orario di lavoro (lun/ven dalle 09,00 alle 18,30) ad esclusione dei giorni festivi e pre-festivi;

- assistenza operativa e riparazioni guasti presso la sede della Camera;
- monte orario complessivo previsto:80 h

La ditta s'impegna ad intervenire entro le 4 ore successive alla chiamata per tutte le apparecchiature coperte dal servizio. Al fine di non compromettere le funzionalità del Centro Congressi saranno messi a disposizione della Camera, secondo necessità e dopo averlo concordato, apparecchiature sostitutive per il tempo necessario alla riparazione.

In caso di richiesta di intervento inoltrata nei giorni di venerdì, sabato, domenica o, in generale, nei giorni festivi o pre-festivi, l'intervento verrà eseguito nell'arco del primo giorno feriale consecutivo, salvo diversi accordi.

Il servizio dovrà essere svolto in modo tale da non creare intralcio alla normale attività lavorativa di Camera di Commercio. Qualora fosse necessario, la ditta aggiudicataria, previo accordo con la Camera di Commercio, effettuerà gli interventi in periodi (orario o in giorni) in cui l'attività lavorativa degli uffici è sospesa, o non ci sia presenza di lavoratori.

Alla conclusione di ogni visita di manutenzione programmata e di ogni intervento a richiesta verrà rilasciato un verbale indicante le manutenzioni eseguite, la manodopera e i materiali impiegati, l'esito delle verifiche effettuate e gli eventuali problemi riscontrati.

Art. 4 Prestazioni ulteriori

Dal prezzo orario si intendono esclusi:

- la fornitura di nuovi apparati, parti di ricambio e materiale per le riparazioni;
- il noleggio di apparati sostitutivi
- operazioni e/o interventi atti a implementare lo stato attuale degli impianti e comunque non previsti nel presente capitolato;
- tutte le prestazioni o interventi da effettuare al di fuori del normale orario di lavoro;

Allegato al contratto



Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze

(D.Lgs. 81/08 art 26)

L'appaltatore ha facoltà, prima della stipula dell'atto di cottimo di concordare modifiche e/o integrazioni del presente documento senza ulteriori aggravii di costo. Il DUVRI redatto in forma definitiva verrà allegato all'atto di cottimo.

Breve descrizione del lavoro oggetto del contratto

Servizio di manutenzione degli impianti multimediali della Camera di Commercio di via Einaudi, 23 - Brescia - periodo 1/1/2020 - 30/09/2020

Denominazione ditta: Frialdi snc di Frialdi Claudio & C.

Indirizzo sede legale: via Verdi, 11 - Chiari

Orario di lavoro : dal lunedì al giovedì: 7,45 - 19,00 venerdì: 7,45/17,30

Verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio;

Verificata l'idoneità tecnica professionale della ditta e acquisite le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la valutazione dei rischi nonché di avere in corso il programma per la eliminazione/riduzione dei rischi;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere nominato il medico competente;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la formazione e l'informazione dei lavoratori
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere sottoposto i lavoratori impiegati nel lavoro di cui al presente atto alle visite mediche periodiche e di conoscere il giudizio di idoneità alla mansione;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere designato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione avente i

requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 art. 31.

N.	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
			A carico del Committente	A carico impresa esterna	
1	Situazioni di emergenza	Incendio; Terremoto; Eventi atmosferici	Consegna procedure gestione emergenze e di pronta soccorso aziendale	Osservare le disposizioni CCIAA. Informazione ai lavoratori	€ 70,00
2	Parcheggio proprio automezzo su strada	Incidenti stradali.	Indirizzare il personale esterno al parcheggio interrato	Osservare le disposizioni di accesso ai parcheggi CCIAA. Informazione	€ 10,00
3	Lavori in altezza o in presenza di lavoratori camerali	Cadute dall'alto Caduta materiali dall'alto	Allontanare il personale camerale	Utilizzare idonee attrezzature dotate di marcatura CE	€ 10,00
3	Operazioni di carico e scarico Transito con carrelli a spinta manuale in presenza di personale	Urti da parte dei carrelli in movimento Caduta materiali schiacciamento	Sospendere l'attività ordinaria di convegni durante la manutenzione sugli impianti.	<i>Utilizzare idonee attrezzature dotate di marcatura CE</i>	€ 10,00
				Totale	€ 100,00

Il provveditore sorveglia circa l'applicazione effettiva delle misure di prevenzione identificate quali misure di coordinamento e di cooperazione.

Qualora in corso d'opera le misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la Ditta dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di

esecuzione fornite al RSPP della CCIAA e dall'incaricato della ditta in appalto. Ogni variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPP della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche una grave violazione contrattuale.

FRIALDI SNC DI FRIALDI CLAUDIO & C.

CAMERA DI COMMERCIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRIGENTE

DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(sig. Claudio Frialdi)

(dr Massimo Ziletti)