

Allegato A) alla det.n. 75/AMM del 12/06/19

SCHEMA DI CONTRATTO PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI SPAZI, BENI MOBILI E PER LA FORNITURA DI SERVIZI.

Tra le parti:

Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, di seguito indicata per brevità anche come "Camera di Commercio", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, partita I.V.A. 00859790172, C.F. 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/08/1964, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse di Camera di Commercio, quale Dirigente dell'Area Amministrativa e rappresentante negoziale della stessa,

e

Bresciatourism Scarl, di seguito indicata per brevità come "Bresciatourism" o "fruitore", con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, C.F. e partita I.V.A. 02403340983, in persona del sig. Graziano Pennacchio, C.F. PNNGZN59R29L094F, nato a Temù (Bs) il 29/10/1959, che agisce nel presente atto in nome, per conto di Bresciatourism, quale Amministratore Delegato della stessa;

premesso che

Bresciatourism è una società consortile partecipata in via maggioritaria dalla Camera di Commercio e che svolge attività di promozione del territorio;

tra le Parti esistono rapporti di collaborazione nell'ambito dello svolgimento delle rispettive attività istituzionali;

pertanto è interesse delle Parti disporre di un collegamento funzionale consentito dalla vicinanza logistica;

con deliberazione n. 56 del 18/05/2015 la Giunta Camerale (organo amministrativo di Camera di Commercio) ha espresso delibera di indirizzo in ordine al trasferimento della sede di Bresciatourism da Piazzetta Vescovado, in Brescia, alla sede di Camera di Commercio di Via Einaudi n. 23, anche al fine di consentire un contenimento dei costi gestionali della società partecipata;

con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5/2015 del 20/04/2015, Bresciatourism ha approvato il trasferimento della propria sede dall'immobile di Piazzetta Vescovado alla sede di Camera di Commercio di via Einaudi n. 23;

il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Brescia ha rilasciato per la sede camerale il certificato di

prevenzione incendi (CPI) rinnovato con prot. n. 16998 del 29/8/2014 e validità fino al 15/7/2019;
con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2/2018 del 23/8/2018 Bresciatourism ha dato mandato all'Amministratore Delegato per la sottoscrizione, fra gli altri, del contratto proposto dalla Camera di Commercio per la messa a disposizione degli spazi e la fornitura di servizi nei locali ubicati al V piano dell'Immobile;
che la Camera di Commercio con determina n. del ha approvato lo schema del presente contratto;
tutto ciò premesso

si stipula quanto segue:

- 1.** Camera di Commercio mette a disposizione di Bresciatourism spazi e servizi al fine di consentire alla stessa di disporre di sede legale e operativa. In particolare, le Parti concordano che i locali oggetto del presente contratto sono quelli degli uffici ubicati al Piano V dell'Immobile, per un totale di 118,47 mq. di superficie netta, come da planimetria (Allegato 1).
- 2.** Bresciatourism potrà disporre dei locali per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e non potrà concederne l'uso a nessun soggetto diverso senza

il preventivo consenso scritto da parte di Camera di Commercio.

3. Camera di Commercio mette a disposizione di Bresciatourism anche i beni mobili di cui all'Allegato 2.

4. Camera di Commercio fornisce a Bresciatourism i servizi di:

- portineria e vigilanza dei locali con la gestione delle relative autorizzazioni all'entrata;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi; gestione e manutenzione dei parcheggi;
- l'energia elettrica e il condizionamento dei locali secondo il normale utilizzo compresa la manutenzione dei relativi impianti;
- l'utenza dell'acqua;
- la manutenzione delle fioriere e delle pavimentazioni esterne;
- la squadra di emergenza antincendio e primo soccorso (di cui la Camera addebiterà la quota parte di relativi costi per l'aggiornamento);
- connessione per fonia e dati;
- storage dati e relativi servizi sistemistici;
- portineria, centralinista, fotocopie e rilegatura,

facchinaggio;

- 89 metri lineari per l'archivio cartaceo;
- segnaletica interna ed esterna alla sede.

5. Camera di Commercio potrà, previa comunicazione, sospendere l'erogazione dell'energia elettrica o del riscaldamento e condizionamento, così come dell'acqua, nel caso sia necessario effettuare lavori di riparazione, manutenzione o sostituzione e potenziamento degli impianti e della rete, senza che ciò possa dare luogo ad alcuna forma di risarcimento per eventuali danni patiti da Bresciatourism.

6. Il presente contratto conferisce a Bresciatourism il diritto di utilizzare gli spazi comuni (atri, corridoi, ingressi, servizi, ecc.) in misura funzionale all'utilizzo della propria sede.

7. Il contratto ha decorrenza dal 01/01/2019 e scadenza al 31/12/2021 e potrà essere rinnovato con durata triennale con richiesta scritta di Bresciatourism entro 3 (tre) mesi dalla data di scadenza. Le parti riconoscono reciprocamente la facoltà di richiedere risoluzione anticipata mediante comunicazione scritta con 3 (tre) mesi di preavviso.

8. A fronte dei servizi complessivamente forniti

Bresciatourism riconoscerà a Camera di Commercio un corrispettivo annuo determinato sulla base di una tariffa unitaria di Euro 70,00/mq e, per le scaffalature destinate a Bresciatourism nell'archivio, di una tariffa unitaria di Euro 10/m lineare.

descrizione	quantità	u.m.	tariffa unitario	totale
Uffici 5 piano sede	118,00	mq	€ 70,00	€ 8.260,00
Ripiani c/o archivio piano -3 sede (tre armadi nei quali sono stati collocati e riordinati i faldoni con la documentazione amministrativa dal 2003)	30,00	m	€ 10,00	€ 300,00
Ripiani armadi c/o uffici piano ammezzato sede	59	m	€ 10,00	€ 590,00
Totale corrispettivo annuo				€ 9.150,00

9. Il corrispettivo annuo, che comprende anche la copertura dei costi sostenuti da Camera di Commercio per lo svolgimento dei servizi di cui all'art. 4, verrà fatturato entro il 10 dicembre di ogni anno. La fattura verrà emessa per il totale del servizio, corrispondente ad imponibile più IVA e recante l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di incasso saranno applicate le disposizioni dell'art.1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n.190/2014. Il pagamento della fattura dovrà avvenire entro il mese successivo alla sua ricezione.

10. Camera di Commercio potrà decidere di fornire su richiesta di Bresciatourism, a prezzi da concordare e con fatturazione specifica, servizi ulteriori (diversi o maggiori) rispetto a quelli definiti nel punto 4).

11. Bresciatourism si impegna a mantenere i locali, i beni e le attrezzature di cui al predetto elenco nelle medesime condizioni, salvo il normale deperimento d'uso e fatte salve eventuali nuove acquisizioni/dismissioni o sostituzioni che intervenissero in vigenza dell'assegnazione; eventuali contestazioni circa lo stato manutentivo dei beni dovranno essere improrogabilmente sollevate in sede di sottoscrizione del verbale di consegna e risultare per iscritto sul verbale stesso.

12. Per quanto non espressamente stabilito e contemplato dal presente atto si applicherà l'art. 39 del D.P.R. n. 254/2005, con particolare riferimento alla schedatura dei beni/attrezzature ed alla responsabilità dei loro assegnatari.

13. Le targhe, le insegne e le indicazioni interne ed esterne sull'Immobile saranno preventivamente concordate con Camera di Commercio al fine di rendere omogenee le

indicazioni relative all'insediamento.

14. Ricordato che Bresciatourism ha in utilizzo locali e attrezzature di proprietà camerale, la Camera di Commercio dichiara di aver attivato idonea copertura assicurativa nella forma AllRisk a garanzia dei danni ai locali ed alle suddette attrezzature. Tale polizza prevede altresì la rinuncia alla rivalsa nei confronti di Bresciatourism. Con riferimento alle eventuali attrezzature di proprietà Bresciatourism, presenti nei locali in uso alla Società stessa, si precisa che nulla potrà essere richiesto a titolo di indennizzo alla Camera di Commercio con riferimento ad eventuali danni da qualunque causa determinati alle predette attrezzature di Bresciatourism. Bresciatourism si impegna a stipulare con primaria compagnia di assicurazioni idonea polizza di responsabilità civile per i danni provocati a terzi (RCT), ivi compresa la Camera di Commercio, suoi dipendenti tutti ed amministratori, derivanti dalla conduzione dei suddetti locali nonché dall'utilizzo delle attrezzature per l'espletamento dell'attività istituzionale. Tale polizza dovrà altresì prevedere,

ove applicabile, la copertura della responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO). Il massimale unico minimo da garantire (RCT/O) non potrà essere inferiore ad € 1,5 milioni per sinistro con sottolimiti pari ad € 1 milione per ogni prestatore d'opera. Dovranno essere altresì garantiti, con un sottolimiti non inferiore ad € 50.000,00, i danni alle cose/locali in consegna o in custodia. In ogni caso Bresciatorusim solleva la Camera di Commercio da ogni responsabilità nei confronti dei terzi per eventuali danni provocati da Bresciatourism stessa.

15. Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

16. Il presente contratto viene sottoposto a registrazione presso l'Agenzia delle Entrate competente applicando imposta di registro in misura fissa. L'imposta viene posta a carico delle parti in pari misura.

Brescia, __/__/2019

Bresciatourism S.c.a.r.l.

**CAMERA DI COMMERCIO DI
BRESCIA**

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

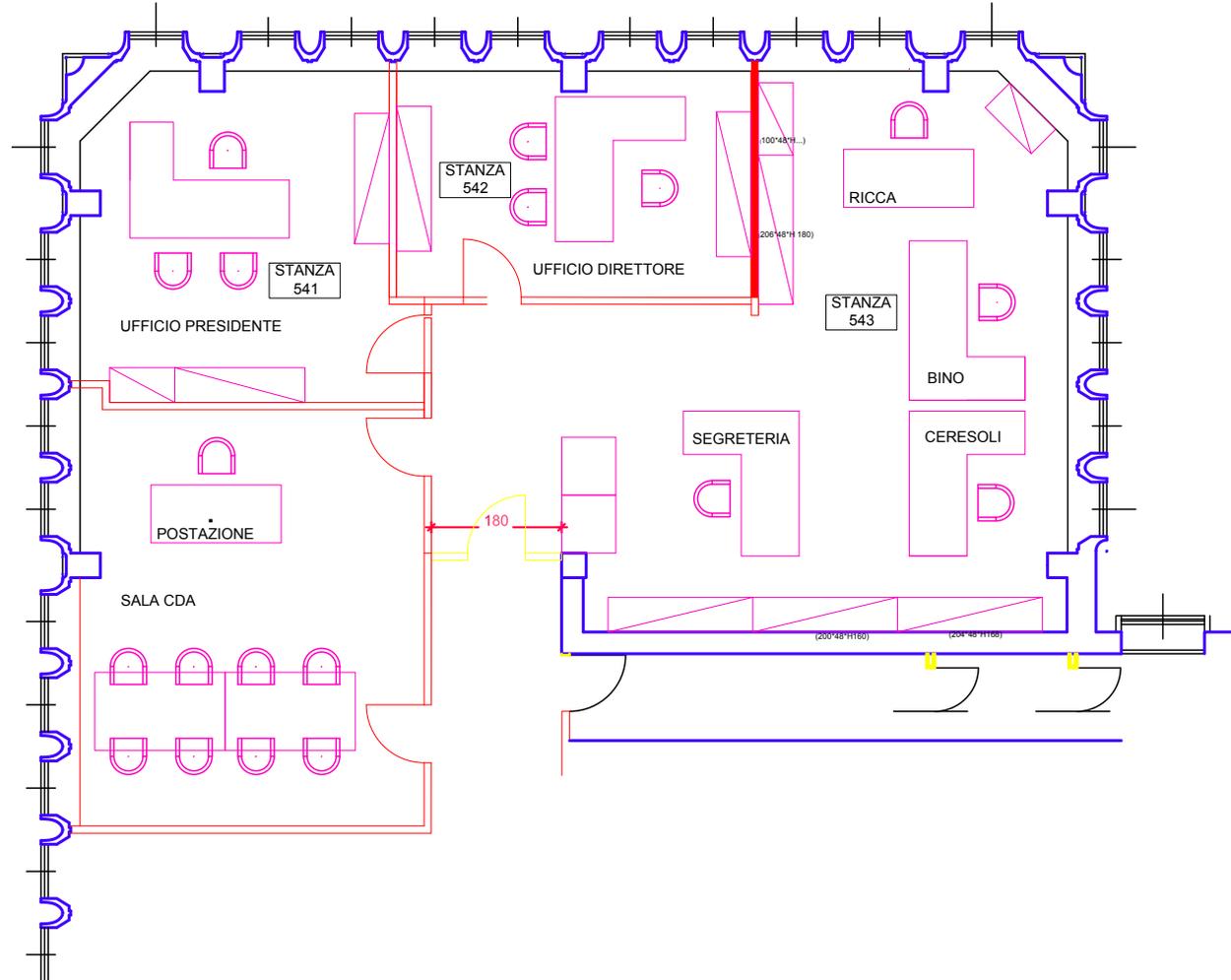
IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Graziano Pennacchio)

(dr Massimo Ziletti)

Firma digitale ai sensi dell'art. 24
del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione
digitale"

Firma digitale ai sensi dell'art. 24
del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione
digitale"



Il Dirigente
dell'Area Amministrativa
Dr Massimo Ziletti

Oggetto: PIANO 5 - UFFICI BRESCIA TOURISM

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA
UFFICIO PROVVEDITORATO
Via L. Einaudi, 23 - 25121 Brescia
Tel. 0303725354 0303725234

Beni mobili in dotazione BS Tourism

Stanza 544	descrizione	n. inventario
Stanza 544	sedia fissa blu	10000
Stanza 544	sedia fissa blu	10001
Stanza 544	sedia fissa blu	10002
Stanza 544	sedia fissa blu	10003
Stanza 544	sedia fissa blu	10004
Stanza 544	sedia fissa blu	10005
Stanza 544	tavolo riunioni	6748
Stanza 544	tavolo laterale	12947
Stanza 544	scrivania	13009
Stanza 544	tavolo laterale	12972
Stanza 544	poltrona	16446
Stanza 544	terminale IP	16533
Stanza 544	cassettiera	9745
Stanza 544	cassettiera	6615
Stanza 544	appendiabiti	beni di modico valore
Stanza 542	telefono IP	16522
Stanza 542	telefono IP	16523
Stanza 542	telefono IP	16577
Stanza 542	telefono IP	16524
Stanza 542	telefono IP	16525
Stanza 542	telefono IP	16526
Stanza 542	switch netgear	16252
Stanza 542	antenna access point	16698
Stanza A02	armadio	12936
Stanza A02	armadio	12898
Stanza A02	armadio	12902
Stanza A02	armadio	12895
Stanza A02	armadio	12882
Stanza A02	armadio	12909
Stanza A02	armadio	12908
Stanza A02	armadio	12915
Stanza A02	armadio	12911
Stanza A02	armadio	12917
Stanza A02	armadio	12629
Stanza A02	armadio	12881
Stanza A02	armadio	12883

Il Dirigente
dell'Area Amministrativa
Dr Massimo Ziletti