



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 27 maggio 2019

**DETERMINAZIONE N. 63/AMM: PIANO FORMATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RISERVATE AI FUNZIONARI COMUNALI E DEI SUAP PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PER IL PROCEDIMENTO UNIFICATO REGISTRO IMPRESE/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO/S.U.A.P.- TERZA FASE - ANNO 2019 - DETERMINA A CONTRARRE - BASE DI GARA € 21.000,00.
CIG: ZDB2869EB3**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che i processi di riforma della pubblica amministrazione fissano dei principi imprescindibili di condivisione e coordinamento di indirizzi, affinché le innovazioni normative possano essere attuate sul territorio in modo soddisfacente e proficuo per gli enti coinvolti e per le imprese;

visto il d.p.r. 160/2010 il quale prevede che il collegamento tra il S.u.a.p. e il registro imprese/repertorio economico amministrativo deve garantire, attraverso modalità di comunicazione telematica, un coordinamento fra l'attività dei S.u.a.p. e la pubblicità del registro delle imprese;

vista la legge regionale 11/2014, intesa a favorire l'adeguamento dei S.u.a.p. e l'interoperabilità con il registro delle imprese/repertorio economico amministrativo e la Delibera della Giunta regionale X/4025 del 11 settembre 2015, che ha dato applicazione alla summenzionata legge regionale 11/2014, con le quali è stata avviata la sperimentazione regionale che ha fino a oggi coinvolto quasi 200 S.u.a.p. di cui una ventina in provincia di Brescia;

ricordato, inoltre, che a seguito di queste iniziative dal 2015 gli uffici preposti hanno avviato una campagna di informazione/sensibilizzazione degli utenti ed è stata organizzata una specifica attività degli uffici;

ritenuto opportuno sviluppare il piano formativo destinato ai funzionari comunali, dei S.u.a.p., degli enti che collaborano al procedimento, quali ad esempio Ats, Inail, Arpa, e, infine, se necessario, degli utenti dei servizi resi dal S.u.a.p.;

ricordato l'obiettivo dirigenziale denominato "Il procedimento unificato registro imprese/repertorio economico amministrativo/s.u.a.p.- terza fase" obiettivo P.I.R.A. 012-004-003;

vista la necessità di affidare il servizio di coordinamento didattico-scientifico dell'iniziativa seminariale in esame;

rilevato che la base di gara per la realizzazione dei seminari come sopra individuati risulta essere pari ad € 21.000,00 (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72);

sentito il parere del dirigente dell'Area Anagrafica, il quale concorda sull'attuazione del progetto, e sulla relativa spesa, che trova corretta imputazione nel previsto stanziamento al conto 325071 "Oneri vari di funzionamento" del budget direzionale C002 "anagrafica camerale", attività istituzionale, che presenta sufficiente disponibilità;

visto il nuovo Codice degli appalti d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 in vigore dal giorno 19 aprile 2016;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto il DL 32/2019 "sblocca cantieri", in attesa di conversione, che per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di € 40.000 non introduce immediatamente particolari novità;

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Camera di Commercio di Brescia, approvato dal Consiglio camerale in data 8.11.2018, in vigore dal 1.1.2019 e in particolare l'art. 9 lett. A) "procedure di selezione dei contraenti - Affidamenti di importo inferiore a € 40.000";

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18 luglio 2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

considerato, altresì, che questi progetti hanno la specifica funzione di migliorare il grado di efficienza ed efficacia del servizio S.u.a.p. in un'ottica di interoperabilità, al fine di dare un riscontro alle imprese stesse in tempi certi secondo gli indirizzi concordati specificatamente con Regione Lombardia, Unione regionale delle Camere di commercio, Unioncamere nazionale e Ministero dello sviluppo economico, obbiettivo che ha determinato la peculiarità e l'analiticità del capitolato allegato allo schema di contratto;

ritenuto pertanto opportuno, per ragioni di economicità e trasparenza, affidare il servizio di realizzazione dei seminari: progetto "Il procedimento unificato registro imprese/repertorio economico amministrativo/S.u.a.p.- terza fase" - anno 2019, con un'indagine di mercato aperta sulla piattaforma Sintel al fine di acquisire preventivi da operatori economici che presentino i requisiti necessari, prevedendo il criterio dell'affidamento al prezzo più basso;

rilevato che la base di gara è stata stimata in € 21.000,00 (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72);

visti gli allegati, parte integrante del presente provvedimento;

- Contratto, allegato A);
- Capitolato, allegato B);
- Disciplinare, allegato C);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.P.R. 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal d.lgs 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2 gennaio 2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di approvare i seguenti atti, parte integrante del presente

provvedimento:

- Contratto, allegato A);
- Capitolato, allegato B);
- Disciplinare, allegato C);

- b) di avviare sulla piattaforma regionale di negoziazione elettronica SINTEL la procedura per la realizzazione di seminari e/o esercitazioni pratico-operative: progetto "Il procedimento unificato registro imprese/repertorio economico amministrativo/S.u.a.p.- terza fase" - anno 2019, mediante la pubblicazione di un'indagine di mercato aperta a tutti gli operatori dotati dei necessari requisiti, adottando come criterio di scelta del contraente quello del prezzo più basso, con base di gara pari ad € 21.000,00 (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72);
- c) di riservarsi di vincolare con successivo provvedimento di affidamento la somma necessaria per la realizzazione dei seminari di cui al precedente punto b).

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

ALLEGATO A) ALLA DETERMINAZIONE N. 63/AMM DEL 27/05/2019

CONTRATTO PER IL PIANO FORMATIVO PER LA REALIZZAZIONE DELLE
INIZIATIVE RISERVATE AI FUNZIONARI COMUNALI E DEI S.U.A.P. PER LA
REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PER IL PROCEDIMENTO UNIFICATO
REGISTRO IMPRESE/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO/S.U.A.P.-
TERZA FASE - ANNO 2019

CIG: ZDB2869EB3

La Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bre-
scia - CF 80013870177 e P.I. 00859790172, nella persona di Massimo
Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/8/1964, che
agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della
Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Bre-
scia, di seguito indicata per brevità come "Camera", con sede in
Brescia, Via Einaudi n. 23, quale Dirigente dell'Area Amministra-
tiva e rappresentante negoziale della stessa,

e

la ditta - C.F. e Partita I.V.A., in
persona di, C.F., nato a
.....il, che agisce nel presente atto in nome,
per conto e nell'interesse della ditta, con sede
legale in, via, di seguito
indicata per brevità come "Ditta", quale legale rappresentante
della stessa

PREMESSO

- che con determinazione n. .../AMM del veniva approvata la documentazione di gara;
- che, così come risulta dalla valutazione delle offerte, redatta su piattaforma Sintel, procedura n.,

l'offerta più economica è stata quella presentata dalla ditta
.....;

- che con determinazione n...../AMM del è stata recepita la valutazione delle offerte di cui sopra, con conseguente affidamento servizio.

In esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

convengono e stipulano quanto segue:

Art.1 - Oggetto - Oggetto del presente atto è l'organizzazione dell'iniziativa seminariale/esercitazioni personalizzate che hanno la specifica funzione di migliorare il grado di efficienza ed efficacia del servizio S.u.a.p. in un'ottica di interoperabilità, al fine di dare un riscontro alle imprese stesse in tempi certi, secondo gli indirizzi concordati specificatamente con Regione Lombardia, Unione regionale delle Camere di commercio, Unioncamere nazionale e Ministero dello sviluppo economico.

Art.2 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente atto e suoi allegati
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente cottimo.

Art.3 - Durata del servizio - Il servizio sarà svolto nell'anno 2019.

Art.4 - Descrizione del servizio - Il servizio sarà svolto secondo le modalità riportate nel capitolato allegato.

Art.5 - Costi relativi alla sicurezza e D.U.V.R.I. - Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art.6 - Prezzi - La Ditta assume l'obbligo di eseguire il servizio di coordinamento richiesto al prezzo di € _____ (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72) per ciascun seminario, per un costo massimo presunto di € (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72). Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale.

Art.7 - Garanzia - Ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 la garanzia non è richiesta.

Art.8 - Fatturazione - La ditta, al termine di ogni seminario e/o esercitazione, e dopo la liquidazione dei compensi ai docenti, procederà alla fatturazione. La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà al fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dal fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art.9 - Collaudo - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area Anagrafica, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art.10 - Penali - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche

concordate) o insufficienza del servizio è facoltà della Camera applicare a carico della Ditta penali pecuniarie di importo variabile dal 1% al 5% del valore del contratto, in relazione alla gravità ed alla reiterazione delle inadempienze. La Camera, infine, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico della Ditta.

Art.11 - Obblighi del fornitore verso i propri dipendenti - La ditta si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, la ditta si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche.

La ditta si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni, anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 95, comma 10 e all'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La ditta si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano la ditta anche nel caso in cui questa non

aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.

Art.12 - Obblighi di riservatezza - La ditta ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

La ditta è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la CCIAA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che la ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla CCIAA.

La ditta potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della ditta medesima a gare e appalti.

La ditta si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche

"Regolamento UE" o "GDPR") e ulteriori provvedimenti in materia.

Art.13 - Dati personali - Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, la ditta potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Art.14 - Clausola risolutiva espressa - Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del codice civile, la Camera potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi alla ditta per iscritto, e senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla ditta per l'abilitazione al Mercato Elettronico/Sintel, o accertamento del fatto che sia venuta meno la veridicità delle suddette dichiarazioni;
- b) qualora sia intervenuta sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le ipotesi di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- c) nelle ipotesi di cui ai commi 4 e 5 del medesimo art.80;
- d) qualora nei confronti della ditta sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al Codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 del D.lgs. n. 159/2011 o nel caso in cui gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- e) violazione dell'art. 12 (Obblighi di riservatezza).

Art.15 - Responsabilità - Il fornitore dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

Art.16 - Imposte e registrazione - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula, dietro versamento della quota spettante alla ditta. In caso di mancato rimborso da parte della ditta, la Camera

provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art.17 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la Ditta eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art.18 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) - La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art.19 - Codice di comportamento - La Ditta con la presentazione dell'offerta ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio. In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

Art.20 -Controversie - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

Brescia,

LA DITTA

(.....)

CAMERA DI COMMERCIO
IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approva espressamente:

- art. 14 Clausola risolutiva espressa
- art. 20 Controversie

LA DITTA

(.....)

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

- CAPITOLATO -

PIANO FORMATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RISERVATE AI FUNZIONARI COMUNALI E DEI S.U.A.P. PER LA REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE PER IL PROCEDIMENTO UNIFICATO REGISTRO IMPRESE/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO/S.U.A.P.- TERZA FASE - ANNO 2019
CIG: ZDB2869EB3

Premessa:

Descrizione delle modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente indagine di mercato per l'anno 2019.

Oggetto:

Servizio di coordinamento didattico-scientifico dell'iniziativa seminariale il cui fine è di migliorare il grado di efficienza ed efficacia del servizio S.u.a.p. in un'ottica di interoperabilità, al fine di dare un riscontro alle imprese stesse in tempi certi secondo gli indirizzi concordati specificatamente con Regione Lombardia, Unione regionale delle Camere di commercio, Unioncamere nazionale e Ministero dello sviluppo economico.

Descrizione del servizio:

I seminari dovranno essere svolti tenendo conto dei seguenti elementi essenziali del servizio:

- modalità operative specifiche per la realizzazione del coordinamento didattico-scientifico dei "seminari";
- modalità e orari di contatto con l'ufficio preposto alla formazione in esame;
- tipologia di brochure e schede di iscrizione previste per le iniziative;
- modalità di realizzo della customer dei docenti;
- modalità e tempi di incarico ai docenti;
- tempi di pagamento dei docenti.

• **Descrizione del servizio: "Seminario/corso"**

NUMERO	14 seminari e/o corsi da tenere sul territorio della provincia di Brescia o presso la Camera di Commercio di Brescia
DESTINATARI	funzionari S.u.a.p. e degli enti collegati alla gestione dei procedimenti S.u.a.p. (Ats, Vv.Ff., Arpa, Prefettura, Provincia, Regione, Camera di commercio, Agenzia delle Dogane, Soprintendenza, ecc.)
AMBITO	semplificazione amministrativa
FINALITÀ	dare adeguata formazione ai funzionari S.u.a.p. e

degli enti terzi in relazione agli obbiettivi della interoperabilità promossa da Regione Lombardia con l'obbiettivo di uniformare le risposte dei S.u.a.p. nella risoluzione delle principali criticità relative ad alcuni procedimenti

CONTENUTO

aperto in relazione agli sviluppi normativi in corso relativamente a più normative e ad argomenti che possano rivelarsi di interesse o richiesti dai funzionari prima dell'avvio dei momenti formativi, anche alla luce delle circolari e dei pareri ministeriali in materia. Le soluzioni prospettate devono tenere conto degli approfondimenti maturati in sede di sperimentazione regionale e nei lavori del "comitato procedure S.u.a.p." operativo presso la Camera di commercio di Brescia. La presentazione non dovrà avere tono seminariale ma di "riunione intorno a un tavolo" per suscitare l'intervento e l'interazione dei partecipanti che si devono riconoscere negli approfondimenti che vengono proposti sulle novità legislative sia nazionali che regionali.

DURATA

SEMINARIO

il mattino

DOCENTI

scegliere due **relatori esperti** (con significativo numero di docenze in curriculum) con adeguata formazione maturata presso un S.u.a.p. e/o un "ente terzo" e/o una Camera di Commercio che unisca la conoscenza giuridica dei temi proposti con l'esperienza maturata nella gestione dei procedimenti stessi con ruolo di responsabilità possibilmente pari a una posizione organizzativa o responsabile di ufficio o di procedimento; meglio se l'esperienza pratica nella gestione sia delle procedure r.e.a. sia delle procedure S.u.a.p. si sia arricchita con la partecipazione alla sperimentazione regionale e ai lavori del "Comitato procedure S.u.a.p." operante presso la Camera di Commercio di Brescia.

COMPENSO

RELATORE

600,00 €/seminario per ciascun relatore, comprensivo delle spese di viaggio e soggiorno.

Nel caso di coinvolgimento di personale dipendente della Camera di Commercio di Brescia, incaricato come relatore, lo stesso svolgerà la propria attività in orario di servizio, retribuito direttamente dall'Ente bresciano.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)



Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura Brescia

- DISCIPLINARE -

PIANO FORMATIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE RISERVATE AI
FUNZIONARI COMUNALI E DEI S.U.A.P. PER LA REALIZZAZIONE DELLE
INIZIATIVE PER IL PROCEDIMENTO UNIFICATO REGISTRO
IMPRESE/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO/S.U.A.P.- TERZA FASE -
ANNO 2019
CIG: ZDB2869EB3

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA A SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO
(Art. 36, comma 2 lett. a) Codice dei Contratti Pubblici - D.
Lgs.50/2016)

La presente procedura di indagine di mercato viene condotta
mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della
normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti
telematici.

Camera di Commercio di Brescia, di seguito denominata stazione
appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di
Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007
e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo
internet: www.arca.regione.lombardia.it.

1. Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Via Einaudi, 23 - Brescia
Tipologia della procedura	Procedura per acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Indagine di mercato aperta finalizzata a successivo affidamento diretto. La stazione appaltante procederà con affidamento diretto del servizio in oggetto individuando, tra gli operatori economici che avranno presentato il proprio preventivo, quello che avrà presentato il prezzo più basso e il contenuto del servizio più rispondente alle esigenze espresse nel capitolato allegato allo schema di contratto
Codice CPV principale	
Codice CIG -	CIG: ZDB2869EB3
Valore massimo della procedura	€ 21.000,00 (Iva esente art. 10 D.P.R. 633/72)
Valore dei costi non soggetti a ribasso	€ = zero
Responsabile Unico del Procedimento di gara	Marco Mosca
Durata del contratto	Anno 2019
Luogo di esecuzione del contratto	Brescia - via Einaudi, 23 o sul territorio della provincia di Brescia

2. Documentazione

Capitolato d'appalto
Allegato A - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, d.lgs 50/2016
Allegato A-1 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, commi 1 e 2, del D.Lgs 50/2016
Allegato A-2 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, comma 5, lettera m, D.Lgs 80/2016
Allegato B - Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
Schema di contratto

3. Informazioni generali

3.1. Oggetto dell'indagine di mercato

Servizio di coordinamento didattico-scientifico dell'iniziativa seminariale il cui fine è di migliorare il grado di efficienza ed

efficacia del servizio S.u.a.p. in un ottica di interoperabilità, al fine di dare un riscontro alle imprese stesse in tempi certi secondo gli indirizzi concordati specificatamente con Regione Lombardia, Unione regionale delle Camere di commercio, Unioncamere nazionale e Ministero dello sviluppo economico.

3.2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici dotati dei necessari requisiti.

3.3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale	di	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.
Requisiti tecnico-professionali	di	Allegare l'elenco delle principali attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura specificando committente, oggetto, importo servizio.

3.4. Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte sopra indicato, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'offerta economica dovrà essere corredata da una relazione che specifichi e contenga i seguenti elementi essenziali del servizio:

- le modalità operative specifiche per la realizzazione del coordinamento didattico-scientifico dei seminari e/o delle esercitazioni specifiche;
- le modalità e gli orari di contatto con l'ufficio preposto alla formazione in esame;
- tipologia di brochure e schede di iscrizione previste per le iniziative;
- modalità di realizzo della customer satisfaction relativa all'attività dei docenti;

- modalità e tempi di incarico ai docenti;
- tempi di pagamento dei docenti non camerali.

5. Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Con riferimento ai dati personali conferiti per la sottoscrizione del presente contratto, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Brescia - Via Einaudi, 23 - 25121;
- Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, contattabile all'indirizzo mail: franco.pozzoli@lom.camcom.it;
- Finalità del trattamento: i dati forniti sono trattati per le finalità di esecuzione del presente contratto, ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679, nonché per gli eventuali ulteriori adempimenti previsti per legge;
- Modalità di trattamento: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale vigente in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 29 del predetto Regolamento;
- Diritti dell'interessato: in ogni momento, la ditta potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa nazionale vigente e dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)