



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 28 gennaio 2019

DETERMINAZIONE N. 12/AMM: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI AFFRANCATURA POSTALE MATRIX F6 - 2019/2020.

€ 878,40 (IVA AL 22% INCLUSA)

CIG:Z8326D5670

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che l'ufficio protocollo utilizza, per preparare la corrispondenza in uscita, il sistema di affrancatura postale Matrix F6, distribuito ufficialmente in Italia da Francopost S.r.l. Di Milano, acquistato dal concessionario per la provincia di Brescia Arici srl con ordine n.121/2013 a seguito di RdO Mepa n. 197345, al costo complessivo di € 4.500,00 (Iva esclusa);

ricordato altresì che il predetto sistema, grazie al collegamento con il servizio Affrancaposta di Poste Italiane, consente di ricaricare il credito direttamente sulla macchina affrancatrice previo relativo bonifico a favore di Francopost e di avere le tariffe postali aggiornate in tempo reale;

preso atto che, al fine di assicurarne il corretto funzionamento e la piena efficienza nel corso degli anni si è affidato il servizio di manutenzione alla ditta fornitrice Arici srl, unico concessionario autorizzato per la provincia di Brescia all'assistenza tecnica dedicata, con ordini economici n. 268/2013, n.379/2014, 20/2015 a seguito di RdO Mepa e n.144/2017 a seguito di procedura Sintel ID 86004702 ;

preso atto della necessità di continuare ad avvalersi del servizio in oggetto anche nei prossimi anni;

vista l'offerta prodotta dalla ditta Arici srl di Brescia, a seguito di RdO su Arca/Sintel (procedura n.106561247 in fase di proposta di aggiudicazione), che di seguito viene riepilogata:

Canone biennale assistenza e manutenzione Matrix F6: € 720,00 (Iva al 22% esclusa), comprensivo di:

- gestione del credito;
- aggiornamento delle tariffe postali;
- Gestione remota software macchina;
- check di controllo firmware e software periodico;
- gestione dei riaccrediti al cliente;
- n.1 visita annuale programmata;
- chiamate illimitate;

preso atto che Arici srl ha sempre effettuato gli interventi di manutenzione in maniera efficace e nei tempi richiesti e che il prezzo annuo proposto per il servizio risulta invariato rispetto a quello degli anni precedenti;

richiamato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture della Camera di Commercio di Brescia, approvato con

deliberazione del Consiglio camerale n. 11/C dell'8/11/2018 e nello specifico l'art. 9 lettera A)- affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro - che al comma 3 lettera a) prevede che si ricorra alla consultazione di un unico operatore economico nei casi in cui: il bene o servizio è considerato infungibile in base a opportuni riscontri di tipo oggettivo e/o documentato (un bene o servizio è infungibile se è l'unico che può garantire il soddisfacimento di un certo bisogno per ragioni di tipo tecnico o di privativa industriale ovvero che, se venisse fornito o eseguito da soggetti diversi da quelli a cui è stato affidato il precedente contratto, possa recare grave pregiudizio all'Amministrazione);

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18 luglio 2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

ritenuto pertanto opportuno, per quanto sopra, affidare il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 alla ditta Arici srl di Brescia, unico concessionario autorizzato per la provincia di Brescia all'assistenza tecnica dedicata, mediante la sopra citata procedura Sintel ID 106561247 di affidamento diretto, stipulando il relativo contratto allegato A) al presente provvedimento;

visto, altresì, l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02.01.2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare alla ditta Arici srl di Brescia il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 per il biennio 2019/2020, al costo complessivo di € 878,40 (Iva al 22% inclusa), stipulando il relativo contratto d'appalto, allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
- b) di vincolare, per l'anno 2019, l'importo di € 439,20 (Iva al 22% inclusa) al conto 325020 "oneri per manutenzione ordinaria altri beni" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del dirigente dell'area amministrativa;
- c) di prevedere, all'apertura dell'esercizio finanziario 2020, il vincolo di € 439,20 (Iva al 22% inclusa) al conto 325020 "oneri per manutenzione ordinaria altri beni" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del dirigente dell'area amministrativa;

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA MACCHINA AFFRANCATRICE POSTALE MATRIX F6 - 2019/2020.

CIG:Z8326D5670

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTSM64M22B157V, nato a Brescia il 22/08/1964, che agisce nel presente atto quale dirigente dell'area amministrativa e rappresentante negoziale in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di seguito indicata per brevità come "Camera",

e

la società Arici srl, in persona di, C.F., nato a il, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della società Arici srl, C.F. e P.IVA, con sede in Brescia, Via Rose di sotto 11, di seguito indicata per brevità come "Società", quale Rappresentante Legale della stessa;

premesse

che la Camera, con determinazione n. del, ha affidato, per il biennio 2019/2020, a Arici srl di Brescia, il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente atto è la fornitura, per il biennio 2019/2020, del servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 in uso presso l'ufficio protocollo della Camera.

Art. 2 - Norme regolatrici del servizio

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni del presente contratto sopra richiamati.

Art. 3 - Descrizione del servizio

Il servizio di manutenzione comprende le seguenti attività:

- gestione del credito;

- aggiornamento delle tariffe postali;
- gestione remota software macchina;
- check di controllo firmware e software periodico;
- gestione dei riaccrediti al cliente;
- n.1 visita annuale programmata;
- chiamate illimitate;

Art. 4 - Prezzi

La Società assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al costo annuo di € 360,00 (Iva al 22% esclusa), per un totale nel biennio 2019/2020 pari ad € 720,00 (Iva al 22% esclusa).

I costi indicati si intendono comprensivi di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fissi per tutta la durata contrattuale, con l'esclusione di clausole di revisione prezzo o adeguamento a variazioni di indici di qualsiasi tipo. Eventuali sostituzioni di materiali o parti di ricambio non sono compresi nel canone di manutenzione.

Art. 5 - D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art. 6 - Fatturazione

Il pagamento delle fatture è subordinato alla stipula del presente atto. La Società, per il servizio in oggetto, provvederà ad emettere le fatture come segue:

Importo complessivo del canone annuo, pari ad € 360,00 (Iva esclusa) in seguito al primo intervento su chiamata, oppure in caso di assenza di chiamate, al 30 giugno di ogni anno contrattuale.

Nella fattura emessa dalla Ditta, sui cui dovrà essere obbligatoriamente riportato il codice CIG, dovrà essere indicato il codice IBAN completo sul quale effettuare il pagamento, oppure il numero di conto corrente postale su cui effettuare l'accredito.

La fattura dovrà essere emessa per il totale della fornitura, corrispondente ad Imponibile + Iva, e recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72, così inserito dall'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva.

Il pagamento della fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla

data del suo ricevimento, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 2 lett. a) e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, a mezzo bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Società. (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art. 7 - Collaudo

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 8 - Risoluzione anticipata

In caso di gravi inosservanze, contestate alla ditta, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 9 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 10 - Imposte e registrazione

E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante all'impresa contraente. In caso di mancato versamento da parte del fornitore, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c. 2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26/4/86 n. 131, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 11 - Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti,

la Camera e la Società eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 12 - Controversie

Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del foro di Brescia.

Art. 13 - Obblighi di riservatezza

La Società considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro.

In ottemperanza alle normative del D.Lgs n. 196/2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Brescia,

Arici srl

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA
IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., si approvano espressamente:

- art. 1
- Controversie
Arici srl

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)