



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 21 Gennaio 2019

DETERMINAZIONE N. 10/AMM: SERVIZIO DI "DATA ENTRY" PER L'ISTRUTTORIA E IL CARICAMENTO DELLE PRATICHE DI BILANCI DI ESERCIZIO - AFFIDAMENTO PER L'ANNO 2019 - € 28.680,00 (IVA ESENTE).

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che da aprile 2005, questa Camera di Commercio ha aderito alla sperimentazione del servizio "Atticheck", proposto gratuitamente da Infocamere s.c.p.a., per il controllo e l'evasione delle istanze di deposito nel registro delle imprese dei bilanci di esercizio;

vista la determinazione n. 69/MZ del 26 aprile 2006, con la quale si affidava ad Infocamere l'implementazione del servizio gratuito "Atticheck" con l'utilizzo della funzioni opzionali, a pagamento, al costo di € 0,15 (IVA esclusa) a pratica, per un costo annuo presunto di € 3.450,00 (IVA esclusa) per una stima di n. 23.000 pratiche;

preso atto che "IC Outsourcing scrl", società partecipata di Infocamere s.c.p.a., ha sviluppato una procedura per semplificare ulteriormente l'esame dei bilanci di esercizio e permetterne la messa a disposizione in tempi ancora più brevi;

considerato inoltre che il servizio Data Entry è realizzato da "IC Outsourcing s.c.r.l." per renderlo fruibile nell'ambito dell'intera rete nazionale delle Camere di Commercio, al fine di realizzare obiettivi di uniformità, efficienza, ottimale impiego delle risorse pubbliche;

richiamata la determinazione n. 5/AMM del 12 gennaio 2018, con la quale si affidava a "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di "data entry" delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2018, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 28.680,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/72) per una stima di n. 5.975 protocolli;

considerato che il servizio ha consentito l'alleggerimento del lavoro d'ufficio dall'esame puntuale dei casi dubbi, aumentando i controlli parametrici, in modo da velocizzare il lavoro istruttorio, senza peraltro configurare una esternalizzazione del servizio;

ritenuto indispensabile l'utilizzo di tale applicativo anche

per il 2019;

vista la nota protocollo 42363 del 18/01/2018 con cui "IC Outsourcing s.c.r.l." per il servizio di Data Entry delle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio propone anche per l'anno 2019 € 4,80 (Iva esente) il costo di ogni bilancio trattato (solo evasione);

preso atto che relativamente alle pratiche di deposito dei bilanci di esercizio previste per l'anno 2019, il numero di istanze per le quali ci si potrebbe utilmente avvalere del servizio di Data Entry è stimato in circa n. 5.975, per un totale di spesa presunto di € 28.680,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/72);

visti gli articoli 5 e 192 del d.lgs 50/2016 (nuovo "Codice appalti") che disciplinano gli affidamenti in house da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

preso atto che nello Statuto della Società consortile per Azioni IC Outsourcing, di cui questa Camera di Commercio è socia, si ritrova l'espressa indicazione dello svolgimento dell'attività a solo beneficio dei soci, la delimitazione della competenza gestionale del Consiglio di Amministrazione all'operatività della Società nonché l'espresso divieto di partecipazione alla Società di soci privati, oltre che la nuova figura del Comitato per il Controllo Analogico, introdotto a seguito delle modifiche approvate con delibera dell'Assemblea societaria del 28 febbraio 2017, elementi che consentono di identificare IC Outsourcing quale Società strumentale affidataria dei servizi informatici e di caratterizzarne il legame partecipativo - operativo con le Camere di Commercio, quali pubbliche amministrazioni affidanti, nell'ambito dell'istituto giuridico degli affidamenti "in house", conformemente al dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato del 3 marzo 2008 e all'art. 5 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici);

ricordato che è stata presentata la domanda di iscrizione nell'Elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, e che per IC Outsourcing la domanda ha protocollo n. 0007726 del 25/01/2018;

ritenute sussistenti le condizioni per un affidamento diretto ad "IC Outsourcing s.c.r.l.", società partecipata di Infocamere s.c.p.a., del servizio di Data Entry in oggetto, per i motivi indicati nelle premesse;

ricordato che le tariffe indicate nel preventivo sono esenti IVA e sono da considerarsi quale preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti per il servizio reso;

ricordato altresì che il pareggio dei conti diretti e

indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore di questa Camera di Commercio in caso contrario;

valutato, pertanto, opportuno affidare ad IC Outsourcing il servizio di Data Entry delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2019, al costo complessivo presunto di € 28.680,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/72), per un volume stimato di n. 5.975 pratiche, alle condizioni indicate nella nota prot. 42363 del 18/12/2018;

richiamato il "Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione" previsto dalle disposizioni di cui all'art. 1, comma 513 e seguenti della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016)" che introduce un obiettivo di risparmio della spesa annuale della P.A., da raggiungere alla fine del triennio 2016/2018, pari al 50% della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico relativa al triennio 2013/2015;

rilevato che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta ai tagli previsti nel Piano Triennale per l'informatica nella PA e che l'attività di "Data Entry" non può essere ricondotta ad alcuna delle piattaforme abilitanti individuate nel Piano stesso, così come valutato dal competente ufficio dell'Area Anagrafica "Impresa in un giorno";

sentito il competente Dirigente dell'Area Anagrafica, che autorizza il prelievo della relativa spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2019, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02.01.2019 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare ad "IC Outsourcing s.c.r.l." il servizio di "Data Entry" delle pratiche di deposito dei bilanci per l'anno 2019, per un volume stimato di n. 5.975 protocolli, al costo unitario di € 4,80 per complessivi € 28.680,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/72), alle condizioni

indicate nella nota prot. 42363 del 18/12/2018;

- b) di vincolare, per l'anno 2019, la somma di € 28.680,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 comma 2 DPR 633/72), di cui al precedente punto a), al conto 325050 "spese per l'automazione dei servizi" del budget direzionale C002 del dirigente dell'area anagrafica;
- c) di dare mandato all'Ufficio Provveditorato, su richiesta dell'ufficio competente, all'emissione di ordinativi economali per la liquidazione di eventuali importi eccedenti la somma vincolata al precedente punto b), dovuti ad un numero maggiore di pratiche trattate rispetto al previsto.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)