



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 20 dicembre 2018

DETERMINAZIONE N. 148/SG: INCARICO DI CONSULENZA TECNICA RELATIVA ALL'ITER AUTORIZZATORIO PER L'INGRESSO DELLA PARTECIPATA ABEM SPA IN UNA SOCIETÀ DI NUOVA COSTITUZIONE PER LA GESTIONE DELL'AEROPORTO DI BRESCIA-MONTICHIARI - LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

IL SEGRETARIO GENERALE

ricordato che con determinazione n. 93/amm del 21 novembre 2017 si è affidato al dr Stefano Pozzoli, con studio professionale in Firenze, l'incarico per la consulenza tecnica relativa al percorso autorizzatorio in merito all'ingresso di ABEM spa in una società di nuova costituzione che gestirà l'aeroporto di Brescia - Montichiari, per l'importo onnicomprensivo di € 10.000,00, secondo le condizioni contenute nel disciplinare d'incarico;

precisato che la spesa in argomento è stata vincolata al conto 325040 "Oneri per consulenti ed esperti" del budget direzionale D001 "Segreteria generale - staff" del Bilancio preventivo 2018 (vincolo n. 53/2018);

considerato che il dr Stefano Pozzoli ha svolto l'assistenza tecnica nello studio e nell'analisi dell'iter deliberativo ed autorizzatorio per la costituzione della nuova società di gestione dell'Aeroporto di Montichiari (BS), come previsto dal D.Lgs. 175/2016 nonché dalla riforma del sistema camerale, introdotta dal D.Lgs. 219/2016, partecipando alle riunioni con i diversi interlocutori del progetto (Milano, Studio Bonelli Erede, 20.12.2017; Roma, Direzione Generale MiSE 11.4.2018) oltre a riunioni a Brescia (23.5.2018 e 28.8.2018) ed una serie di videoconferenze (14.3.2018, 6.6.2018, 27.6.2018, 18.10.2018 e 10.12.2018) al fine di approntare, come fatto, il percorso riferito all'iter autorizzatorio della Camera di Commercio per aderire al progetto della New.Co. per la gestione dell'Aeroporto di Brescia-Montichiari;

vista la fattura n. 69 del 10 dicembre 2018, dell'importo lordo onnicomprensivo di € 10.000,00, e valutata positivamente la prestazione professionale ricevuta in quanto rispondente alle esigenze dell'Ente;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02/01/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

liquidare e pagare al dr Stefano Pozzoli la somma lorda onnicomprensiva di € 10.000,00, vincolata al conto 325040 "Oneri per consulenti ed esperti" del budget direzionale D001 "Segreteria generale - staff" del Bilancio preventivo 2018 (vincolo n. 53/2018).

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)