



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 15 novembre 2018

**DETERMINAZIONE N. 134/SG: FORMAZIONE PARTICOLARE AGGIUNTIVA PER IL
PREPOSTO. VARIAZIONE DI BUDGET. CIG Z3725A7EA3**

IL SEGRETARIO GENERALE

richiamato l'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008 che al comma 7 prevede per i preposti un'adeguata e specifica formazione e un aggiornamento periodico in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza del lavoro;

richiamati altresì gli Accordi Stato-Regioni del 21 dicembre 2011 e del 7 luglio 2016 riguardanti la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro che, oltre a quelli già previsti dalla sopracitata normativa, integrano termini, durata, contenuti e modalità della formazione da svolgere;

tenuto conto che la formazione particolare aggiuntiva per il preposto deve trattare i seguenti argomenti:

1. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi e responsabilità;
2. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
3. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
4. Incidenti e infortuni mancati;
5. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
6. Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui opera il preposto;
7. Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
8. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

preso atto che i primi 5 punti possono essere effettuati in modalità e-learning mentre per gli ultimi tre punti è necessaria la frequenza di un percorso in aula;

ricordato che l'attività di preposto compete ai responsabili di Servizio e/o d'Ufficio, che sovrintendono all'attività lavorativa e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

vista la necessità di formare nr. 2 preposti;

vista la necessità di aggiornare alcuni budget dirigenziali;

visto il nuovo Codice degli appalti D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016, in vigore dal giorno 19.4.2016;

richiamato l'art. 36 del D. Lgs 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2 lett. a) che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto;

visto l'atto di indirizzo, adottato con determinazione n. 68/SG del 4.7.2016, rettificato con determinazione 44/SG dell'11/4/2017, il quale prevede che per acquisti inferiori ad € 10.000,00 si possa procedere senza determina a contrarre, attraverso un'indagine di mercato ristretta, con la richiesta di almeno due preventivi, tramite MEPA di Consip Spa, Sintel, altri canali;

viste le indicazioni emanate il 6/7/2016 da parte dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) relative alle procedure per la gestione delle gare;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (D.L. 7.5.2012, n. 52, convertito nella L. 6.7.2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, c. 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le PA sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18/7/2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

valutato di poter adottare la sopraesposta procedura di affidamento diretto;

viste le proposte rilevate sui siti dei soggetti formatori e di seguito specificate:

SOCIETA'	TIPOLOGIA CORSO	COSTO
AIFOS SERVICE - società cooperativa	Formazione particolare aggiuntiva per il preposto - 8 ore	EURO 130,00
CONAST - Società cooperativa	Formazione per preposti 8 ore	EURO 200,00
PROGETTO SERVIZI	Corso preposto alla sicurezza - 8	EURO

S.R.L.	ore	140,00
--------	-----	--------

visto il programma con il quale AIFOS SERVICE - società cooperativa organizza in modalità blended il corso di formazione particolare aggiuntiva per il preposto di 8 ore, fruibile fino al 26 novembre per 4 ore in modalità e_learning e per le ulteriori 4 ore in presenza presso la sede della società il giorno 30 novembre;

ritenuta, pertanto, più conveniente la proposta di Aifos Service e vista l'offerta proposta su su Arca/Sintel procedura ID n. 103136668, di € 117,00 (Iva esente) a persona per la partecipazione al corso di cui sopra, praticando un ulteriore sconto rispetto al prezzo rilevato sul sito del fornitore;

visto, altresì, l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2.1.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di autorizzare la formazione particolare aggiuntiva per il preposto, pari a 8 ore, in materia di salute e sicurezza del lavoro dei preposti, dei dipendenti Marianacci Paolo e Lussignoli Annamaria come proposta da Aifos Service - società cooperativa, che si svolgerà in modalità blended, fruibile fino al 26 novembre per 4 ore in modalità e_learning e per le ulteriori 4 ore in presenza presso la sede della società il giorno 30 novembre;
- b) di aggiornare i budget direzionali del conto 324015 "Spese per la formazione del personale" nel modo seguente:

Budget direzionale D001	- 234,00
Budget direzionale D099	+ 234,00

- c) di vincolare la somma di € 234,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D099 "Ricavi e costi di struttura" del Dirigente dell'Area Amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)