



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 4 giugno 2018

DETERMINAZIONE N. 77/SG : SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE - AFFIDAMENTO IN HOUSE A I.C. OUTSOURCING SCRL DI PADOVA

IL SEGRETARIO GENERALE

richiamata la propria determina n. 32/SG del 22/3/2018, con la quale si è aderito alla proposta tecnico-organizzativa di IC Outsourcing Scarl, relativa all'affidamento di servizi dedicati alla diffusione della cultura e della pratica digitale nell'ambito del Progetto Nazionale "Punto Impresa Digitale 4.0" il quale prevede la creazione presso le Camere di Commercio dei Punti Impresa Digitale, per sviluppare sinergie territoriali volte alla diffusione locale della conoscenza di base sulle tecnologie in ambito Impresa 4.0;

ricordato che con lo stesso provvedimento, per il "Punto Impresa Digitale" da attivare presso la Camera di Commercio di Brescia, si vincolava il costo massimo presunto di € 44.680,00 al fine di attivare una risorsa professionale (Digital promoter), risorse materiali (locali ed attrezzature) ed immateriali (es. materiale video e multimediale, banche dati, library informative);

preso atto che si era rinviata la stipula del contratto per l'erogazione dei servizi pianificati in seguito a specifica proposta di IC Outsourcing, che sarebbe stata formulata successivamente all'individuazione del soggetto Digital Promoter;

considerata l'opportunità di attivare tale servizio prevedendo due Digital Promoter anziché uno, in ragione dell'incremento delle attività del PID da svolgere nei confronti delle imprese del territorio;

vista l'offerta economica datata 30.5.2018 pervenuta da IC Outsourcing, a seguito di richiesta pec n. 12438/U del 9/4/2018, e l'allegato schema di contratto, che prevede l'importo massimo di € 81.360,00 (IVA esente) oltre a € 4.000 (IVA esente) massime per le eventuali spese di trasferta, per un totale di 85.360,00 (IVA esente);

considerato pertanto opportuno affidare il servizio alle condizioni proposte dalla società consortile, approvando lo schema di contratto che, allegato, si considera parte integrante al presente provvedimento;

preso atto che nello Statuto della Società consortile per Azioni IC Outsourcing, di cui questa Camera di Commercio è socia, si ritrova l'espressa indicazione dello svolgimento dell'attività a solo beneficio dei soci, la delimitazione della competenza

gestionale del Consiglio di Amministrazione all'operatività della Società nonché l'espresso divieto di partecipazione alla Società di soci privati, oltre che la nuova figura del Comitato per il Controllo Analogico, introdotto a seguito delle modifiche approvate con delibera dell'Assemblea societaria del 28 febbraio 2017, elementi che consentono di identificare IC Outsourcing quale Società strumentale affidataria dei servizi informatici e di caratterizzarne il legame partecipativo - operativo con le Camere di Commercio, quali pubbliche amministrazioni affidanti, nell'ambito dell'istituto giuridico degli affidamenti *in house*, conformemente al dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato del 3 marzo 2008 e all'art. 5 del d.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici);

ricordato che è stata presentata la domanda di iscrizione nell'Elenco delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, e che per IC Outsourcing la domanda ha protocollo n. 0007726 del 25/01/2018;

sentito il competente Dirigente dell'Area Promozione e Regolazione del Mercato, che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02/01/2018 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare lo schema di contratto allegato, che si considera parte integrante del presente provvedimento, affidando il servizio "Punto Impresa Digitale" a IC Outsourcing S.c.r.l. fino al 31/12/2018 al prezzo massimo di € 85.360,00 (IVA esente);
- b) di integrare a tal fine per l'ulteriore importo massimo di € 40.680,00, il vincolo assunto con determinazione 32/SG del 22.3.2018, al conto 330001, Linea 1, "Azioni ed interventi per l'innovazione tecnologica e l'ambiente", punto 2 - Anno 2017 Progetto 5 "Realizzazione del Servizio di supporto al Punto Impresa Digitale" del budget direzionale B002 "Promozione economica", previo storno di pari importo dal progetto 1 "Contributi alle imprese di tutti i settori per favorire l'innovazione e la digitalizzazione anno 2017" Punto 2 del medesimo conto sufficientemente capiente.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)

SERVIZIO DI SUPPORTO AL PUNTO IMPRESA DIGITALE – ANNO 2018

SCRITTURA PRIVATA

TRA

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, Partita I.V.A. 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Massimo Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, Dirigente dell'Area Amministrativa che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia, di seguito indicata per brevità come "Camera"

E

IC Outsourcing S.c.r.l. con Sede in Padova, corso Stati Uniti, 14, P. IVA, C.F e RI. 04408300285, rappresentata dall'Ing. Francesco Maria Schinaia, in qualità di rappresentante legale munito dei relativi poteri, di seguito denominata più brevemente "ICO"

premesso che:

- a) ICO è una società *in house* ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs n. 175/2016 e successive modificazioni e ha il compito di svolgere, in favore delle Camere di Commercio, delle loro Unioni, delle loro società partecipate o comunque in favore dei soci, secondo quanto stabilito dallo statuto della società, servizi di outsourcing nell'area informatica, nell'area logistica e nell'area tecnica;
- b) ICO è una società consortile a responsabilità limitata di cui la Camera di Commercio di Brescia detiene una quota del capitale;
- c) la Camera di Commercio di Brescia ha manifestato l'esigenza di affidare ad ICO le attività di cui al successivo art.2, al fine di dare continuità a questi servizi essenziali per il funzionamento dell'ente utilizzando un'azienda del sistema camerale specializzata allo scopo;
- d) ICO dichiara di essere in grado di eseguire le attività di cui al presente contratto con le modalità richieste dalla CCIAA;
- e) le Parti intendono con il presente contratto disciplinare i reciproci rapporti derivanti dall'esecuzione da parte di ICO delle attività di cui al successivo art. 2.

Ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1 Premesse ed allegati

Le premesse ed i seguenti allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto:
- allegato A ("Servizio di supporto al Punto Impresa Digitale - PID")

Art.2 Oggetto

2.1 La CCIAA affida ad ICO il compito di gestire le seguenti attività rivolte alle imprese del territorio di riferimento, durante il periodo di durata del presente contratto:

1. Promozione e comunicazione dei servizi digitali delle Camere di Commercio
2. Realizzazione di incontri presso le imprese del territorio finalizzati a favorire la valutazione della maturità e dei fabbisogni digitali
3. Organizzazione di eventi informativi/formativi
4. Informazione sui programmi nazionali e regionali a favore della digitalizzazione dei processi aziendali

2.2 Tutte le attività di cui al precedente art.2.1 sono più dettagliatamente descritte in allegato A ("Servizio di supporto al Punto Impresa Digitale - PID") e saranno svolte nel rispetto delle modalità, delle tempistiche e delle ulteriori prescrizioni contenute nel medesimo allegato. Resta inteso che, nel periodo di durata del contratto e per la realizzazione delle attività di cui all'Art.2.1, alcune persone

appositamente designate da ICO possono esser presenti presso i locali della Camera di commercio, che dovrà a tal riguardo fornire il necessario supporto logistico.

2.3 La CCIAA prende atto che ICO eseguirà tutte le attività contrattuali con organizzazione di mezzi necessari, con gestione a proprio rischio ed avvalendosi di personale alle proprie dipendenze. Il personale che eseguirà le attività contrattuali sarà quindi sottoposto esclusivamente al potere organizzativo e direttivo di ICO.

In particolare, la CCIAA dichiara di essere a conoscenza che le eventuali assunzioni di personale che si rendessero necessarie per lo svolgimento delle attività contrattuali verranno svolte da ICO in conformità con la normativa vigente ed attraverso procedure di selezione nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità recepiti nel proprio “*Regolamento per la ricerca, la selezione e l’assunzione del personale*” ai sensi dell’art.19, comma 2 del D. Lgs 175/2016.

Art.3 Corrispettivi

Per l’esecuzione delle attività contrattuali la CCIAA corrisponderà ad ICO l’importo massimo di € 81.360,00 (IVA esente) per il periodo dalla stipula fino al 31/12/2018, di cui € 200,00/anno relativi ai costi inerenti la sicurezza del lavoro complessivamente sostenuti da ICO. Per le eventuali spese di trasferta, si corrisponderà un tetto massimo annuale pari a € 4.000,00 (IVA esente).

Art. 4 Fatturazione

4.1 Per il pagamento dell’importo sopraindicato, ICO provvederà ad emettere fatture mensili di acconto dell’importo di € 6.780,00 (IVA esente).

4.2 Il pagamento delle fatture sarà effettuato dalla CCIAA entro 60 giorni dalla data di emissione delle stesse a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato a IC Outsourcing S.c.r.l. aperto presso la BANCA: Cassa di Risparmio del Veneto filiale di Padova Zona Industriale Sud, Padova IBAN:IT38U0622512113100000002393.

Art.5 Responsabilità delle Parti

5.1 ICO garantisce che le prestazioni contrattuali saranno eseguite a regola d’arte ed, in particolare, nel rispetto delle prescrizioni e dei livelli di servizio riportati in allegato A al presente contratto. In particolare, la CCIAA avrà diritto di effettuare periodicamente delle verifiche sulla corretta esecuzione delle attività contrattuali. Resta inteso che, in caso di accertata inottemperanza alle disposizioni contrattuali, sarà facoltà della CCIAA stessa comunicare ad ICO gli inadempimenti riscontrati fornendo un termine massimo di 15 giorni per porvi rimedio, oltre il quale la CCIAA potrà risolvere il contratto.

5.2 La CCIAA, per l’esecuzione del presente contratto, mette a disposizione in comodato d’uso gratuito i locali e le postazioni di lavoro, la cui efficienza sarà garantita dalla CCIAA stessa, da utilizzare qualora – per le esecuzione delle attività di cui al presente contratto – si renda necessario ad opera degli addetti designati da ICO. Resta altresì inteso che la CCIAA metterà inoltre a disposizione il materiale di consumo, la cancelleria e quanto altro si rendesse necessario per lo svolgimento delle attività affidate. I Responsabili di ICO hanno visionato le postazioni e le ritengono idonee e conformi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro in relazione alle attività che vi si svolgeranno.

5.3 La CCIAA garantisce che tutti i locali della CCIAA stessa in cui dovranno essere eseguite, in toto o in parte, le attività contrattuali sono conformi alle normative in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro. La CCIAA, in particolare, ha elaborato - in conformità con la normativa vigente - uno specifico documento di valutazione del rischio sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori, di cui ICO ha preso visione come risulta da apposito verbale che sarà redatto e sottoscritto dai Responsabili di entrambe le parti.

5.4 Le attività oggetto del presente contratto sono di natura intellettuale e pertanto in base all’art. 26, c. 3-bis del D.Lgs. 81/2008, non è necessario procedere alla redazione del DUVRI. Le parti si attiveranno per cooperare relativamente all’attuazione delle disposizioni relative alla sicurezza, all’igiene e alla salute e, tenuto conto della natura delle attività, relativamente agli interventi di prevenzione e protezione dai rischi residui a cui sono esposti i lavoratori.

Art.6 Riservatezza e privacy

Il trattamento dei dati verrà svolto da ICO in ottemperanza della normativa del D.Lgs. n. 196/2003, operando quest’ultima come Responsabile, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 196/2003, dei dati

personali da essa trattati nello svolgimento delle attività di cui al presente contratto.

Resta inteso che sarà facoltà di ICO procedere alla nomina degli incaricati al trattamento dei dati.

ICO è autorizzata ad operare il trattamento dei dati esclusivamente per scopi strumentali all'attività di cui al presente contratto.

In tale sua attività di trattamento ICO adotterà ogni misura in linea con le disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 idonea a rispettare le disposizioni di cui al predetto decreto.

Art.7 Durata

Le Parti convengono che la presente scrittura privata avrà durata di un anno a partire dalla stipula e fino al 31/12/2018 e potrà essere rinnovata previo accordo tra le parti.

Art.8 Foro competente

Le parti convengono che per qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, la validità e l'esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Tribunale di Brescia.

Art.9 Natura dell'atto e registrazione

Il presente contratto è stipulato e sottoscritto nella forma della scrittura privata. La registrazione sarà effettuata, in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131 del 26.04.1986 e posta a carico della parte interessata ovvero della parte che, con la sua inadempienza, la renderà necessaria.

Art.10 Clausole finali

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto trovano applicazione le norme vigenti del codice civile.

Brescia,

IC OUTSOURCING S.c.r.l.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

CAMERA DI COMMERCIO

IL DIRIGENTE

DELL' AREA AMMINISTRATIVA

(dr Massimo Ziletti)

Allegato allo schema di contratto

“Servizi di supporto al Punto Impresa Digitale - PID”

Contesto attuale.

La continua digitalizzazione delle PA ha prodotto una serie di nuove tematiche, legate ai processi di digitalizzazione e di dematerializzazione, esistenti nei rapporti fra imprese e P.A., che le imprese devono affrontare. Soprattutto le imprese individuali, quando generalmente sono sprovviste di una propria struttura organizzativa, si trovano in difficoltà nell'espletare gli adempimenti burocratici, trattandosi di procedimenti talvolta anche piuttosto complessi, per i quali spesso non sono attrezzati, soprattutto per quanto concerne il profilo tecnologico ed informativo.

Descrizione del servizio

La CCIAA ha l'obiettivo di fornire una serie di servizi alle imprese, nell'ambito del Programma Industria 4.0, attraverso l'istituzione di uno **“Punto Impresa digitale”**.

L'ufficio “Punto Impresa Digitale”, fisicamente localizzato presso la sede della CCIAA, si occuperà delle seguenti attività:

- Promozione e comunicazione dei servizi digitali della Camera di Commercio
- Realizzazione di incontri presso le imprese del territorio finalizzati a favorire la valutazione della maturità e dei fabbisogni digitali
- Organizzazione di eventi informativi/formativi
- Informazione sui programmi nazionali e regionali a favore della digitalizzazione dei processi aziendali.

Per il raggiungimento di tali obiettivi il Punto Impresa Digitale si avvarrà della collaborazione di due Digital Promoters alle dipendenze di IC Outsourcing ed erogherà i servizi previsti dalle ore 8.30 alle ore 16.30 dal lunedì al venerdì, fatte salve eventuali missioni sul territorio che potranno realizzarsi anche in orario pomeridiano, sulla base delle necessità aziendali.

Contenuto del servizio

Il servizio richiesto consiste, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nell'attività di assistenza alle imprese attraverso le seguenti azioni:

A) Servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 ed Agenda Digitale (informazioni tramite guide su web, booklet di presentazione, call center, servizi informativi presso il PID, ecc.):

- opportunità del piano I4.0, sistema degli incentivi, collaborazione alla predisposizione delle FAQ;
- informazioni sui programmi nazionali e regionali (es. bandi dei PON e dei POR) a favore della digitalizzazione dei processi produttivi e di servizio;
- supporto informativo alle azioni previste dal Piano Agenda digitale, in particolare in tema di e-government;
- informazioni sulla fatturazione elettronica e la conservazione sostitutiva dei documenti;
- Informazioni sul pre commercial public procurement (commesse pubbliche) per l'innovazione.

B) Assistenza, Orientamento e Formazione sul digitale:

- Assessment del grado di «maturità digitale» definito dal MISE
- Valutazione risultati con un esperto del PID ed individuazione aree di miglioramento aziendale
- Individuazione degli interventi più adatti al singolo caso e dell'eventuale programma formativo suggerito
- Servizi di mentoring.

Modalità di svolgimento del servizio

Il servizio sarà svolto presso gli uffici della CCIAA nonché presso le sedi delle imprese interessate della provincia di Brescia.

Per lo svolgimento delle attività inerenti il servizio, la Camera di Commercio metterà a disposizione locali ed attrezzature necessarie.

Si precisa che per il servizio reso esternamente il committente non metterà a disposizione mezzi propri.

Monitoraggio del servizio

Il servizio dovrà dar luogo a rendiconti periodici inerenti lo stato di avanzamento delle attività, con particolare riguardo ai contatti intercorsi.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)