



Publicazione all'Albo camerale  
dal 4/5/2018 al 10/5/2018

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 4 maggio 2018

**DETERMINAZIONE N. 63/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - AREA ANAGRAFICA. CONFERIMENTO INCARICO AL DR. PAOLO MUOIO PER DOCENZA.**

IL SEGRETARIO GENERALE

premessi che il "Decreto crescita 2.0" ha introdotto nel nostro ordinamento una specifica normativa finalizzata a creare condizioni e strumenti favorevoli per la nascita, la crescita e lo sviluppo di imprese innovative ("start up innovative") e che la policy sulle start up innovative è stata interessata nel corso degli anni da diversi interventi di potenziamento, che hanno affinato e ampliato l'offerta di strumenti agevolativi previsti inizialmente dal "Decreto Crescita 2.0".

ritenuto opportuno fornire al personale un aggiornamento pratico della disciplina;

ritenuto di identificare nel dr. Paolo Muoio, dottore commercialista ed esperto contabile, il professionista che possa relazionare in materia di assistenza alle imprese in fase di start-up;

acquisita la disponibilità del dr. Paolo Muoio alla trattazione delle tematiche sopraindicate e vista la proposta trasmessa con la quale lo stesso richiede per l'intervento, organizzato nella giornata del 10.5.2018, un compenso complessivo di € 300,00 onnicomprensivo e con I.V.A. al 22% inclusa;

visto il curriculum vitae e l'autodichiarazione relativa all'assenza di impedimenti a sottoscrivere l'incarico, secondo quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs n. 33/2013, presentati dal relatore;

valutata l'esperienza e la competenza del relatore e ritenuto opportuno e conveniente, per quanto sopra esposto, affidare allo stesso l'incarico professionale per l'esecuzione del seminario;

sentito il dirigente dell'Area Anagrafica che ha proposto la partecipazione al seminario dei dipendenti Elena Galeri, Orietta Pedrana, Andrea Ferrari, Rossella Costa e Silvia Gritti autorizzando il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale;

visto l'art.7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e verificata l'insussistenza all'interno dell'Ente di professionalità adeguate al contenuto specialistico della prestazione in argomento;

visto inoltre il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni" approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 200 del 16 dicembre 2008;

richiamato in particolare l'art. 6, comma 1, lettera a) del succitato Regolamento, il quale consente il conferimento di incarichi in via diretta, senza l'esperienza di procedure di selezione, quando l'importo dell'incarico è compreso entro € 20.000 al netto dell'Iva e di altri oneri di Legge;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02.01.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare al dr. Paolo Muoio, l'incarico per l'esecuzione dell'intervento, come descritto in premessa, previsto per la data del 10 maggio 2018 per l'importo complessivo di € 300,00 onnicomprensivo e I.V.A. al 22% inclusa;
- b) di autorizzare la partecipazione dei dipendenti Elena Galeri, Orietta Pedrana, Andrea Ferrari, Rossella Costa e Silvia Gritti al corso di cui al precedente punto a) che si svolgerà nella giornata del 10 maggio 2018;
- c) di vincolare la somma di € 300,00 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale C002 "Anagrafica" del Dirigente dell'Area Anagrafica;
- d) di liquidare il compenso previsto dietro presentazione di regolare documentazione fiscale.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)