



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 28 Marzo 2018

**DETERMINAZIONE N. 39/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - SERVIZIO  
RISORSE UMANE - LIQUIDAZIONE COMPENSO - VARIAZIONE AI BUDGET  
DIREZIONALI ANNO 2017.**

IL SEGRETARIO GENERALE

ricordato che con provvedimento n. 119/sg del 22.11.2017 era stata affidata all'avv. Luca Tamassia la realizzazione di un intervento formativo presso la sede camerale sulla metodologia per la corretta applicazione degli istituti normativi ed economici correlati al sistema di costituzione e gestione dei fondi, con un approccio formativo tecnico/operativo, al costo di € 1.800,00 euro (IVA esente);

preso atto che tale intervento si è attuato in due giornate, per un approfondimento delle diverse disposizioni contrattuali e legali, allo scopo di verificare la corretta costituzione dei fondi oggetto della verifica ispettiva;

vista la proposta di liquidazione dell'avv. Luca Tamassia del 12.3.2018, comprensiva delle spese di trasferta, così predisposta:

- organizzazione e realizzazione della giornata formativa del 30.11.2017 .....	€ 1.800,00
- spese di trasferta .....	€ 155,00
- c.p.a. 4% (art. 11 L. 576/80) .....	€ 78,20
- organizzazione e realizzazione della giornata formativa del 4.1.2018 .....	€ 1.800,00
- spese di trasferta .....	€ 155,20
- c.p.a. 4% (art. 11 L. 576/80) .....	€ 78,21

ritenuto, pertanto, di poter provvedere alla liquidazione del compenso dovuto all'avv. Luca Tamassia per l'attività di tutoring svolta;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario

Generale n. 1/sg del 2.1.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

vista la ripartizione delle risorse economiche destinate alla formazione del personale per l'anno 2018;

d e t e r m i n a

- a) di liquidare all'avv. Luca Tamassia il compenso per l'attività di tutoring svolta nelle giornate del 30.11.2017 e 4.1.2018, per un importo lordo, comprensivo di C.P.A., di € 4.066,61;
- b) di attingere, per l'importo di € 1.800,00 dall'impegno di spesa assunto con determinazione n. 119/sg del 22.11.2017, al conto 240005 "Fatture da ricevere c/liquidazioni", la cui copertura finanziaria è assicurata nel corrente esercizio;
- c) di vincolare l'ulteriore somma di € 2.266,61 al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D002 "servizi amministrativi", per € 233,20 al bilancio dell'esercizio 2017 previo storno del medesimo importo dal conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale C001 "Diritto annuale" e per € 2.033,41 al bilancio dell'esercizio corrente.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dr Massimo Ziletti)