

Verbale n. 6 del 26 giugno 2018



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

DELIBERAZIONE N. 68 : APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'INTERSCAMBIO INFORMATIVO E DOCUMENTALE TRA LO SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) E IL FASCICOLO INFORMATICO D'IMPRESA/REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO (REA)

Il Segretario Generale ricorda che nell'ambito delle funzioni anagrafica e notiziale esercitate dalla Camera di Commercio mediante la gestione del registro delle imprese e del repertorio economico e amministrativo (r.e.a.), si inserisce organicamente la formazione del fascicolo informatico d'impresa, quale contenitore dell'insieme dei dati e documenti, comunque denominati, relativi ai procedimenti amministrativi connessi all'esercizio dell'attività d'impresa.

La concreta realizzazione del fascicolo informatico è legata alla corretta ed efficiente gestione delle pratiche da parte degli sportelli unici per le attività produttive (S.u.a.p.) che costituiscono il fulcro attorno al quale convergono gli adempimenti amministrativi posti a carico delle imprese.

Il nuovo Regolamento del S.u.a.p. (d.P.R. 160/2010, in particolare art. 4 commi 8 e 9) prevede che il collegamento con il Registro Imprese deve garantire, attraverso modalità di comunicazione telematica, l'aggiornamento del r.e.a., con gli estremi relativi al rilascio delle segnalazioni di inizio attività (s.c.i.a.), delle comunicazioni o altri atti di assenso comunque denominati, rilasciati dal S.u.a.p. o acquisiti da altre amministrazioni, ovvero comunicati dall'impresa o dalle Agenzie per le imprese, ivi comprese le certificazioni di qualità o ambientali al fine della creazione del fascicolo informatico dell'impresa.

L'alimentazione del fascicolo avviene con modalità diverse da sportello a sportello in funzione dell'applicazione



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

informatica utilizzata per la presentazione delle istanze.

Per i S.u.a.p. che utilizzano la piattaforma camerale (impresainungiorno.gov.it) l'alimentazione del Fascicolo con gli esiti dell'istruttoria e con l'eventuale ulteriore documentazione raccolta in questa fase avviene automaticamente con la chiusura della pratica e/o del procedimento.

Per gli sportelli unici che si avvalgono di soluzioni software diverse, l'interscambio informativo con il registro delle imprese/r.e.a., al quale è collegato il Fascicolo informatico d'impresa, dovrebbe essere assicurato tramite il servizio "SURI" (S.u.a.p./Registro imprese), applicativo predisposto da InfoCamere, accessibile da una pagina web (sezione "Pubbliche amministrazioni") dedicata sul portale impresainungiorno.gov.it.

Sono pochi, attualmente, i S.u.a.p. che per l'interscambio informativo con il registro delle imprese/R.e.a., utilizzano il servizio "SURI" e ancor meno sono quelli che lo utilizzano in maniera piena, corretta e appropriata.

Gli operatori del S.u.a.p. giustificano la loro "inadempienza" con il fatto di essere tenuti a svolgere, oltre la normale attività istruttoria di competenza, un'attività ulteriore a basso valore aggiunto (data entry), che richiede tempi e oneri aggiuntivi, evidenziando, nel contempo, la necessità di prevedere strumenti di interoperabilità utili ad evitare il caricamento manuale, tramite "SURI", delle Scia generate attraverso sistemi diversi dall'applicativo S.u.a.p. camerale, fuori dal portale impresainungiorno.gov.it.

Il Segretario Generale ricorda, inoltre, che il Portale, realizzato dal Sistema camerale come previsto dal Regolamento, pubblica l'insieme delle regole tecniche che rendono possibile



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

l'interscambio informativo e documentale tra soggetti a vario titolo coinvolti nelle vicende amministrative di competenza del S.u.a.p. e il ricorso alla cooperazione applicativa tra Enti, a salvaguardia degli investimenti in tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) sostenuti da ciascuna amministrazione coinvolta.

Nel rispetto delle norme sulla "decertificazione", si rende necessario, per la Camera di Commercio e il Comune/S.u.a.p. adottare soluzioni di scambio di informazioni e di documenti che non aggravino l'ordinaria operatività delle rispettive organizzazioni.

A tal fine è stato redatto uno schema di convenzione per l'interscambio informativo e documentale tra il S.u.a.p. e il fascicolo informatico d'impresa/r.e.a. che verrà sottoscritto dalla Camera di commercio e dal Comune che vorrà aderirvi.

Per i Suap gestiti in forma associata la convenzione potrà essere sottoscritta dall'ente "capofila" (Comune, Unione di Comuni, Comunità Montana).

LA GIUNTA

sentito quanto riferito in premessa dal Segretario Generale;

con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

di approvare lo schema di convenzione "per l'interscambio informativo e documentale tra lo Sportello unico per le attività produttive e il Fascicolo informatico



**Camera di Commercio
Industria Artigianato e Agricoltura
Brescia**

Giunta camerale

d'impresa/Repertorio delle notizie economico amministrative (r.e.a.)" che, allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante, delegando il Segretario Generale alla sua sottoscrizione.

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Massimo Ziletti)**

**IL PRESIDENTE
(Dr Giuseppe Ambrosi)**

Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82
"Codice dell'amministrazione digitale"