



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 20.12.2018

**DETERMINAZIONE N. 150/AMM: PROGETTO PER LO SVILUPPO  
DELL'APPLICATIVO DI GESTIONE ON LINE ESAMI ABILITANTI  
ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AGENTE D'AFFARI IN MEDIAZIONE**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la legge 3 febbraio 1989, n. 39 recante "Modifiche ed integrazioni alla legge 21 marzo 1958, n. 253, concernente la disciplina della professione di mediatore";

visto il decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 21 Dicembre 1990, n. 452 concernente il "Regolamento recante norme di attuazione della Legge 3 Febbraio 1989, n. 39, sulla disciplina degli agenti di affari in mediazione";

visto il decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 21 febbraio 1990, n. 300 concernente il "Regolamento sulla determinazione delle materie e delle modalità degli esami prescritti per l'iscrizione al ruolo degli agenti d'affari in mediazione";

richiamata la deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia 1 dicembre 2010 - n. 9/887 recante disposizioni in merito all'"Approvazione degli standard professionali e formativi delle figure abilitanti nel settore commercio e definizione delle modalità di organizzazione connesse all'avvio e allo svolgimento dei percorsi da parte delle Camere di Commercio";

richiamata la deliberazione n. 31 del 25 marzo 2011, con la quale la Giunta camerale, sulla scorta di quanto stabilito dai provvedimenti regionali, ha approvato le linee operative per la gestione delle attività connesse all'avvio dei percorsi formativi professionali e allo svolgimento dei relativi esami finali abilitanti nel settore del commercio, dando mandato al Segretario Generale di adottare ogni altro provvedimento necessario per lo svolgimento delle nuove attribuzioni camerale;

ricordato che la Camera di Commercio provvede alla copertura dei propri oneri derivanti dall'organizzazione degli esami in argomento con i diritti di segreteria stabiliti con apposito Decreto dal Ministero dello Sviluppo Economico, e versati, per un importo attualmente pari ad € 77,00, da coloro che, avendo frequentato specifico corso, presentano domanda per il sostenimento della prova

d'esame;

considerato che le sopra citate linee operative prevedono la possibilità di sottoscrivere accordi con gli istituti di formazione che provvedono ad organizzare i corsi di agente di affari in mediazione al fine di attribuire agli stessi, così come avviene per quelli degli agenti e della somministrazione, le funzioni di gestione della segreteria organizzativa delle Commissioni d'esame che verranno svolti presso l'ente formativo al termine di ciascun corso;

ricordato che la Camera di Commercio ha stipulato, a tal fine, due convenzioni triennali, in scadenza il 31 dicembre 2018, rispettivamente con il Centro Formativo Provinciale "Giuseppe Zanardelli" di Brescia e con la società Target Services Solutions s.r.l., con sede in Ispra (Va);

vista la nota del 5 febbraio 2018 del dirigente dell'Area Anagrafica con la quale viene evidenziato un notevole aumento delle istanze presentate nel corso del triennio 2015/2017, che ha inevitabilmente dilatato i tempi di inserimento dei candidati nelle sessioni d'esame;

rilevato che nell'anno 2018, per rispondere a tutte le domande presentate, si è reso necessario organizzare nove sessioni d'esame per un totale di spesa di € 16.470,00 (IVA 22% inclusa), imputata al progetto 4 "Convenzioni per esami mediatori" del conto 330003 linea 3 "azioni ed interventi per la formazione" - punto 1 - budget direzionale B002;

ricordato che ogni sessione d'esame prevede un numero massimo di 30 candidati e che, al 30 novembre 2018, nonostante siano state integrate le sessioni d'esame, erano ancora in attesa di essere convocati circa 200 candidati che hanno presentato domanda nel corso dell'anno 2018 portando l'impegno di spesa iniziale di 16.470,00 a € 25.620,00;

considerato che per l'attività istruttoria connessa alla gestione delle domande d'esame, all'organizzazione delle sessioni e alla convocazione dei candidati viene attualmente utilizzata la suite per ufficio OpenOffice che prevede l'inserimento puntuale dei dati e comporta l'impegno di un addetto a tempo pieno per un costo annuo pari a € 27.885,26;

vista la proposta pervenuta dal consorzio DigiCamere per la realizzazione di un'applicazione per la gestione on line, via web browser, delle domande d'esame degli aspiranti agenti d'affari in mediazione;

ricordato che DigiCamere ha un'esperienza consolidata nella gestione e implementazione della suddetta piattaforma, già in utilizzo dalla Camera di Commercio di Milano;

considerato che l'applicazione permette di gestire l'intero processo di valutazione, dall'iscrizione del candidato alla reportistica on line, favorendo l'esercizio tempestivo, organizzato e ottimale dell'attività amministrativa;

considerato che la società DigiCamere s.c.r.l. ha recentemente realizzato per l'ente camerale bresciano la piattaforma "Agenda on line", che consente all'utenza di prenotare gli appuntamenti con gli uffici in modo semplice e veloce, e la piattaforma "Richieste on line", che permette all'utenza di dialogare con gli uffici in modo rapido al fine di risolvere alcune criticità;

ricordato che DigiCamere nel corso degli anni ha maturato una competenza e un'esperienza specifiche in merito alla realizzazione e al mantenimento di un sistema informatico per la gestione degli esami agenti d'affari in mediazione;

esaminate le condizioni economiche pervenute in data 12 dicembre 2018 prot. 41271, con le quali la società DigiCamere s.c.r.l. propone di realizzare per la Camera di Commercio di Brescia un'applicazione via web browser degli esami mediatori;

sentito il dirigente dell'Area Anagrafica responsabile dell'obiettivo dirigenziale "Sviluppo del fascicolo informatico d'impresa (quarta fase) - Angeli Antiburocrazia (seconda fase) - Digitalizzazione degli esami degli agenti d'affari in mediazione, obiettivo P.I.R.A 012-004-002 stabilito nel Piano della Performance 2019, cui è riconducibile l'attività in argomento;

considerato che la società DigiCamere s.c.r.l. è qualificabile quale società "in-house" costituita con la precipua finalità di svolgere attività di autoproduzione di beni e servizi strumentali ai propri soci ed alla stessa, in conformità ai principi di elaborazione giurisprudenziale, comunitaria e nazionale, in materia di affidamenti in-house, possono essere legittimamente affidati da parte dei consorziati servizi per il conseguimento delle proprie finalità tramite affidamenti diretti (c.d. affidamenti "in-house");

ritenute, pertanto, sussistenti le condizioni per un affidamento diretto al consorzio DigiCamere per la realizzazione del sistema di "Gestione Online Esami Mediatori";

vista l'offerta di DigiCamere prot. n. 41271 del 12/12/2018, con la quale per la realizzazione del sistema di "Gestione Online Esami Mediatori" propone un costo complessivo di € 17.000,00 (IVA esente - art. 10 comma 2), oltre ad € 13.700,00 (IVA esente - art. 10 comma 2) relative al canone di manutenzione annua della piattaforma comprendenti la gestione del flusso procedurale, i certificati Secure Sockets Layer e l'assistenza tecnica nel corso delle sessioni d'esame;

ricordato che l'offerta è da considerarsi quale preventivo di massima e le relative fatture mensili acconti sui costi sostenuti

per il servizio reso;

ricordato altresì che il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, sarà quindi oggetto di conguaglio positivo o negativo a fine esercizio, con emissione di relativa fattura per eventuali costi superiori ai previsti, ovvero di nota di credito a favore della Camera di commercio di Brescia in caso contrario;

sentito il parere del dirigente dell'Area Anagrafica che autorizza il prelievo della spesa dal proprio budget direzionale inerente l'esercizio 2019;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal d. lgs 165/2001;

richiamata la deliberazione della Giunta Camerale n. 115 del 17 dicembre 2018, che approva i budget direzionali per l'anno 2019;

#### d e t e r m i n a

- a) di affidare in house, per l'anno 2019, al consorzio DigiCamere l'incarico di realizzare il sistema di gestione on line degli esami mediatori al costo complessivo di € 17.000,00 (IVA esente - art. 10 comma 2);
- b) di affidare in house, al consorzio DigiCamere, la manutenzione annua della piattaforma al costo di € 13.700,00 (IVA esente - art. 10 comma 2);
- c) di prevedere, all'apertura dell'esercizio 2019, il vincolo di € 17.000,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), di cui al precedente punto a), al conto 325050 "Automazione dei servizi" - attività istituzionale - del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" - obiettivo P.I.R.A. 012-004-002;
- d) di prevedere, all'apertura dell'esercizio 2019, il vincolo di € 13.700,00 (IVA esente - art. 10, comma 2), di cui al precedente punto b), al conto 325050 "Automazione dei servizi" - attività istituzionale - del budget direzionale C002 "Anagrafica camerale" - obiettivo P.I.R.A. 012-004-002;
- e) di incaricare l'ufficio Provveditorato all'emissione dell'ordinativo economale qualora il costo complessivo superi la somma preventivata e vincolata ai precedenti punti del

determinato, nel caso in cui il pareggio dei costi diretti e indiretti effettivamente sostenuti, calcolati secondo gli algoritmi previsti dalla norma, determini un conguaglio negativo a fine periodo.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)