



**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA**

Brescia, 22 novembre 2018

**DETERMINAZIONE N. 123/AMM: REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE E DI SUPPORTO PER TUTOR SCOLASTICI ED AZIENDALI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, ORIENTAMENTO AL LAVORO E PLACEMENT" A VALERE SU FONDO DI PEREQUAZIONE 2015/2016- DETERMINA A CONTRARRE - € 4.100,00 (IVA AL 22% ESCLUSA)  
CIG. ZAC25D2F16**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

richiamata la deliberazione di Giunta camerale n. 33 del 22 marzo 2018 con la quale è stato approvato il progetto di Unioncamere Lombardia "Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement", a valere sul Fondo di Perequazione 2015/2016 con una spesa complessiva prevista di € 35.000,00 e il contributo riconosciuto pari al 100% della spesa;

richiamata la deliberazione n.63/2018 "Assunzione degli impegni di spesa per la realizzazione dei progetti approvati e ammessi a contributo sul fondo di perequazione 2015-16, presentati dall'Unione regionale per conto delle Camere di Commercio";

ricordato che, per la realizzazione del progetto su Fondo di Perequazione 2015-2016, la Camera di Brescia ha individuato due distinti percorsi di formazione riguardanti futuri operatori del commercio estero (tematica internazionalizzazione) e della comunicazione digitale (tematica digitalizzazione), da definirsi in co-progettazione con gli istituti scolastici aderenti, IIS Carlo Beretta di Gardone Valrompia e IIS Primo Levi di Sarezzo, e i rappresentanti del mondo imprenditoriale della Valle Trompia, valorizzando la peculiarità del contesto geografico ed economico del comprensorio territoriale specificamente individuato;

precisato che il progetto su fondo di perequazione 2015-16 in materia di ASL richiede anche la realizzazione di percorsi formativi dedicati a tutor scolastici ed aziendali, finalizzati sia al miglioramento gestionale dei percorsi di alternanza scuola lavoro che ad una maggiore interazione tra il mondo scolastico e il mondo aziendale;

ritenuto, per il raggiungimento degli obiettivi di progetto, di realizzare due giornate formative, della durata di 4 ore ciascuna, per fornire ai tutor aziendali ed a quelli scolastici dei due istituti coinvolti nei due percorsi formativi, gli strumenti utili per una efficace realizzazione dei progetti di alternanza, in tutte le fasi del percorso, dalla co-progettazione alla realizzazione e valutazione, e altresì fornire in via accessoria un servizio personalizzato di supporto a distanza per

la concreta soluzione di situazioni specifiche;

preso atto che il servizio richiesto rientra altresì tra le attività assegnate alle Camere di Commercio, come previsto dal D.Lgs 219/2016 di riforma del sistema camerale e dal progetto nazionale di sistema "Servizi per l'orientamento al lavoro", al quale la Camera di Brescia ha aderito con deliberazione del Consiglio camerale n. 3/C del 23 marzo 2017 e con deliberazione della Giunta camerale n. 31 del 13 aprile 2017;

considerato, altresì, che le Camere di Commercio sono state indicate quali soggetti da coinvolgere in sede di progettazione, attuazione e valutazione dei percorsi formativi (legge n. 53/2013 e D.Lgs. 77/2005) e nella stipula di specifiche convenzioni per la progettazione, realizzazione e valutazione delle iniziative e dei percorsi orientativi delle istituzioni scolastiche e universitarie (D.L. 104/2013, convertito in legge 128/2013);

vista la necessità di affidare l'incarico per la realizzazione delle attività formative per tutor scolastici e aziendali a favore di circa 15 tutor aziendali e 20 tutor scolastici dei due Istituti Scolastici coinvolti, come previsto dal progetto su fondo di perequazione 2015/2016;

rilevato che la base di gara per la realizzazione di due giornate di formazione tutor scolastici e aziendali e del servizio accessorio di supporto a distanza nell'ambito del progetto su fondo di perequazione 2015/2016, così come sopra individuato e meglio dettagliato nel Capitolato d'Appalto, è di € 4.100,00 (Iva al 22% esclusa), dei quali:

- € 400,00 forfettari destinati ad attività di co-progettazione del percorso formativo;
- € 450,00 forfettari per ciascuno dei n. 2 seminari formativi della durata di n. 4 ore, per un totale di € 900,00;
- € 80,00 a persona destinati al supporto accessorio a distanza dei tutor scolastici e aziendali successivo alla formazione, per un massimo di n.35 beneficiari, per un costo totale massimo di € 2.800,00;

visto il nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in vigore dal giorno 19 aprile 2016;

richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2, lett. a), che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, possa avvenire mediante affidamento diretto;

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

viste le modificazioni apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modificazione apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18 luglio 2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

visti gli atti di indirizzo, adottati con determinazioni n. 68/SG del 4 luglio 2016 e n. 44/SG del 11 aprile 2017, i quali prevedono che, in ambito di affidamenti sotto soglia dei 40.000,00 euro, si proceda con indagine di mercato aperta a tutti gli operatori economici dotati dei necessari requisiti;

ritenuto pertanto opportuno, per ragioni di economicità e trasparenza, affidare il servizio di realizzazione del programma formativo in argomento per l'anno scolastico 2018/2019, attraverso un'indagine di mercato aperta sulla piattaforma Sintel, al fine di acquisire preventivi da operatori economici che presentino i requisiti necessari;

visti gli allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento:

- Contratto, allegato A);
- Capitolato, allegato B);
- Disciplinare, allegato C);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9 febbraio 2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal d.lgs 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 2 gennaio 2018 e successive modifiche ed

integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di approvare i seguenti atti, parti integranti del presente provvedimento:
- Contratto, allegato A);
  - Capitolato, allegato B);
  - Disciplinare, allegato C);
- b) di avviare sulla piattaforma regionale di negoziazione elettronica sintel la procedura per la realizzazione di due giornate formative, della durata di 4 ore ciascuna, dedicate a fornire ai tutor aziendali ed a quelli scolastici gli strumenti utili per una efficace realizzazione dei progetti di alternanza, e di un servizio accessorio di supporto a distanza, mediante la pubblicazione di un'indagine di mercato aperta a tutti gli operatori dotati dei necessari requisiti, con base di gara calcolata in € 4.100, 00 (Iva al 22% esclusa);
- c) di prendere atto che per la realizzazione delle attività di cui al punto b) è già stata vincolata la somma di Euro 35.000,00 al conto 330003, linea 003 "Azioni ed interventi per la formazione", punto 1, progetto 9 "Fondo di Perequazione 2015/20156 - progetto alternanza scuola lavoro".

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)

Allegato A) alla Determinazione n. 123/AMM del 22/11/2018

**CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE  
E DI SUPPORTO PER TUTOR SCOLASTICI ED AZIENDALI  
NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO  
"ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, ORIENTAMENTO AL LAVORO  
E PLACEMENT" A VALERE SU FONDO DI PEREQUAZIONE  
2015/2016.**

**CIG: ZAC25D2F16**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed  
Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice  
Fiscale 80013870177, in persona di Massimo  
Ziletti, C.F. ZLTMSM64M22B157V, nato a Brescia il  
22/08/1964, che agisce nel presente atto quale  
dirigente dell'area amministrativa e  
rappresentante negoziale in nome, per conto e  
nell'interesse della Camera di Commercio di  
Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di  
seguito indicata per brevità come "Camera",

e

la ditta ..... - C.F. e Partita  
I.V.A. ...., in persona di .....,  
C.F. ...., nato a .....il  
....., che agisce nel presente atto in  
nome, per conto e nell'interesse della ditta  
....., con sede legale in  
....., via ....., quale

legale rappresentante della stessa,

PREMESSO

che la Camera di Commercio di Brescia è impegnata nella realizzazione e diffusione di servizi e strumenti per l'alternanza scuola-lavoro, svolge funzioni di orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, favorendo i percorsi di orientamento per gli studenti, competenza istituzionale derivante dal D.Lgs. 219/2016 di riforma del sistema camerale nazionale modificativo dell'art. 2 lettera e) della legge 580/93, nonché dal Progetto Nazionale di sistema "Servizi per l'orientamento al lavoro", al quale il Consiglio camerale ha deliberato di aderire con deliberazione n. 3/C del 23 marzo 2017;

che nell'ambito delle competenze in materia di alternanza scuola-lavoro le Camere di Commercio sono divenute soggetti da coinvolgere in sede di progettazione, attuazione e valutazione dei percorsi formativi (legge n. 53/2003 e D. Lgs. n. 77/2005), prevedendone il coinvolgimento attivo nella stipula di specifiche convenzioni per la realizzazione di iniziative orientative (D.L. 104/2013, convertito in L. 128/2013), sia come sistema camerale che come singole Camere;

che con deliberazione di Giunta camerale n. 33 del 22 marzo 2018 è stato approvato il progetto di Unioncamere Lombardia "Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement" e che con successiva deliberazione n.63/2018 sono stati assunti i relativi impegni di spesa per la realizzazione del progetto approvati e ammesso a contributo sul fondo di perequazione 2015-16;

che con determinazione a contrarre n. .../AMM del ..... veniva avviata la procedura per la selezione del contraente del servizio di realizzazione di azioni formative e di supporto per tutor aziendali e scolastici;

che, così come risulta dalla valutazione dei preventivi, pervenuti sulla piattaforma Sintel, procedura n. ...., l'offerta più economica è stata quella presentata dalla ditta.....;

che con determinazione n...../AMM del ..... è stato affidato il servizio alla società \_\_\_\_\_;

in esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni

convengono e stipulano quanto segue:

**Art.1 - Oggetto:** oggetto del contratto è la realizzazione di azioni formative e di supporto per

tutor scolastici ed aziendali impegnati in percorsi di alternanza scuola-lavoro come previsti dal progetto "alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement", di cui alle premesse, a valere su fondo di perequazione 2015/2016.

**Art.2 - Norme regolatrici del servizio:** - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- a) dal presente atto e suoi allegati
- b) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dal presente cottimo.

**Art.3 - Descrizione del servizio:** Il servizio sarà svolto secondo le modalità riportate nel capitolato allegato e prevede le seguenti attività:

- n. 2 seminari della durata di n. 4 ore destinati ciascuno ad un gruppo misto di tutor aziendali e scolastici, per la fornitura di strumenti utili alla realizzazione efficace di progetti di alternanza scuola-lavoro;
- servizio personalizzato di supporto a distanza dei tutor per la soluzione di situazioni concrete e approfondimento sulle fasi operative di progettazione e realizzazione di un percorso di alternanza scuola-lavoro;

- co-progettazione dei contenuti e delle modalità di realizzazione del servizio in collaborazione con i partners di progetto (istituti scolastici e imprese).
- Le azioni formative sono rivolte indicativamente a n.35 tutor suddivisi in due gruppi.

**Art.4 - Durata:** il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione dello stesso e si conclude in corrispondenza del termine delle attività di supporto a distanza. I moduli formativi saranno realizzati nel corso dell'anno scolastico 2018/2019 secondo un calendario concordato tra le parti sulla base delle tempistiche del progetto. Le attività di assistenza a distanza per i tutor scolastici e tutor aziendali avranno la durata di un mese e si concluderanno entro e non oltre la fine dell'anno scolastico in corso. E' escluso il tacito rinnovo, senza necessità di previa disdetta.

**Art.5 - Obblighi del fornitore verso i propri dipendenti:** Il Fornitore si obbliga a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed

infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche. Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni anche tenuto conto di quanto previsto all'art. 95, comma 10 e all'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Il Fornitore si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del Contratto.

**Art.6 - Costi relativi alla sicurezza e D.U.V.R.I.**

Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

**Art.7 - Prezzi:** il fornitore assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al costo di € \_\_\_\_\_ (IVA esclusa) così composto:

€ \_\_\_\_\_ (IVA esclusa) forfettari destinati ad attività di co-progettazione del percorso formativo;

€ \_\_\_\_\_ (IVA esclusa) forfettari per ciascuno seminario di 4 ore;

€ \_\_\_\_\_ (IVA esclusa) a persona destinati al servizio opzionale ed accessorio di supporto a distanza dei tutor scolastici e aziendali successivo alla formazione, per un massimo di n. 35 beneficiari;

Tale importo si intende comprensivo delle spese di materiali necessario per lo svolgimento delle attività, nonché di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale e verrà rideterminato in relazione alle effettive prestazioni effettuate.

**Art.8 - Fatturazione:** la ditta procederà alla fatturazione dell'importo complessivo di € \_\_\_\_\_ (iva al 22% esclusa) a conclusione del percorso formativo. Il pagamento delle fatture avrà

luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.lgs 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG). Le fatture devono riportare l'indicazione del numero CIG.

**Art.9 - Garanzia** - Ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 la garanzia non è richiesta.

**Art.10 - Collaudo** - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area \_\_\_\_\_, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

**Art.11 - Penali** - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio è facoltà della Camera applicare a carico del fornitore penali pecuniarie di importo variabile dal 1% al 5% del valore del contratto, in relazione alla gravità ed alla reiterazione delle inadempienze. La Camera, infine,

si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico della Ditta.

**Art.12 - Responsabilità** - Il fornitore dichiara di assumere in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni eventualmente arrecati alle persone o alle cose, tanto della Camera che di terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto.

**Art.13 - Obblighi di riservatezza** - Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto, e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore è responsabile per

l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Punto Ordinante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare al Punto Ordinante. Il Fornitore potrà citare i contenuti essenziali del Contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore medesimo a gare e appalti. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR") e ulteriori provvedimenti in materia.

**Art.14 - Dati personali** - Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003 e del Regolamento UE 2016/679, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

**Art.15 - Risoluzione anticipata** - In caso di gravi

inosservanze, contestate al fornitore, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

**Art.16 - Imposte e registrazione** - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta in modalità virtuale (autorizzazione Agenzia delle Entrate 128768/2014) al momento della stipula dietro versamento della quota spettante all'impresa contraente. In caso di mancato rimborso da parte del fornitore versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi dell'art. 5 c.2 e della Tariffa Parte II, art. 1 lett. b) del DPR 26.4.1986 n. 131, il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

**Art.17 - Domicilio delle parti** - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e il fornitore eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

**Art.18 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) -**

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

**Art.19 - Codice di comportamento** - Il fornitore con la presentazione dell'offerta ha dichiarato di avere preso visione e di accettare il Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio. In caso di violazione da parte dell'impresa dei contenuti del Codice, il presente contratto si risolve automaticamente.

**Art.20 - Controversie** - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.  
Brescia,

CAMERA DI COMMERCIO

DI BRESCIA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRIGENTE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

(sig. \_\_\_\_\_)

(dr Massimo Ziletti)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approva  
espressamente:

- art. 20 Controversie

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(sig. \_\_\_\_\_)

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)

- CAPITOLATO D'APPALTO-

**FORNITURA DEL SERVIZIO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE E DI SUPPORTO PER TUTOR SCOLASTICI ED AZIENDALI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, ORIENTAMENTO AL LAVORO E PLACEMENT" A VALERE SU FONDO DI PEREQUAZIONE 2015/2016**

**Oggetto del servizio:**

Selezione di servizio finalizzato alla realizzazione di azioni formative e di supporto per tutor scolastici ed aziendali impegnati in percorsi di alternanza scuola-lavoro previsti dal progetto su fondo di perequazione 2015/2016.

**Descrizione del servizio:**

Il servizio dovrà essere strutturato come segue:

- n. 2 seminari della durata di n. 4 ore destinati ciascuno ad un gruppo misto di tutor aziendali e scolastici, per la fornitura di strumenti utili alla realizzazione efficace di progetti di alternanza scuola-lavoro;
- servizio personalizzato di supporto a distanza dei tutor per la soluzione di situazioni concrete e approfondimento sulle fasi operative di progettazione e realizzazione di un percorso di alternanza scuola-lavoro;
- co-progettazione dei contenuti e delle modalità di realizzazione del servizio in collaborazione con i partners di progetto (istituti scolastici e imprese).

Le azioni formative saranno rivolte indicativamente a n. 35 tutor suddivisi in due gruppi.

**Descrizione del servizio di "Seminario"**

**NUMERO**

N. 2 seminari da tenersi presso gli Istituti Scolastici del comprensorio Val Trompia aderenti al progetto camerale.

**DESTINATARI**

Operatori scolastici e aziendali della Val Trompia impegnati in attività di alternanza scuola-lavoro.

**CONTENUTO**

Presentazione delle finalità dell'alternanza scuola lavoro, del ruolo e delle attività dei tutor e delle competenze attese. Analisi delle attività, degli ambiti di intervento e della documentazione da implementare in ciascuna fase del percorso di alternanza, dalla co-progettazione, alla realizzazione ed alla

successiva valutazione.

Il modulo formativo dovrà privilegiare le modalità del Project Work e di simulazione pratica.

#### **Descrizione del servizio di "Supporto"**

Il contenuto del servizio personalizzato di supporto dovrà prevedere i seguenti elementi essenziali:

- coaching a distanza finalizzato ad approfondimenti sulle fasi operative del percorso di alternanza e indicazioni per la soluzione di casistiche pratiche;
- da realizzarsi, in via opzionale su richiesta del tutor partecipante, successivamente a ciascun seminario.

#### **Descrizione del servizio di "Co-progettazione"**

I percorsi formativi dovranno essere progettati in collaborazione con i partner coinvolti, sia scolastici che istituzionali ed aziendali del comprensorio Valtrompia, in coordinamento con la Camera di Commercio di Brescia .

#### **Requisiti dell'offerente**

- ente accreditato dalla Regione Lombardia per attività di formazione,
- precedente specifica esperienza di attività formative in tema di progettazione di alternanza scuola lavoro.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)



**Camera di Commercio**  
**Industria Artigianato e Agricoltura Brescia**

- DISCIPLINARE -

**CONTRATTO PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI FORMATIVE E DI SUPPORTO  
PER TUTOR SCOLASTICI ED AZIENDALI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA'  
PREVISTE DAL PROGETTO "ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, ORIENTAMENTO AL  
LAVORO E PLACEMENT" A VALERE SU FONDO DI PEREQUAZIONE 2015/2016.**

**CIG: ZAC25D2F16**

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA A SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO  
(Art. 36, comma 2 lett. a) Codice dei Contratti Pubblici - D. Lgs.50/2016)

La presente procedura di indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Camera di Commercio di Brescia, di seguito denominata stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

## 1. Caratteristiche della procedura

<b>Indirizzo stazione appaltante</b>	Via Einaudi, 23 - Brescia
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura per acquisto sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Indagine di mercato aperta finalizzata a successivo affidamento diretto. La stazione appaltante procederà con affidamento diretto del servizio in oggetto individuando, tra gli operatori economici che avranno presentato il proprio preventivo, quello che avrà presentato il prezzo più basso e il contenuto del servizio più rispondente alle esigenze espresse nel capitolato allegato allo schema di contratto
<b>Codice CPV principale</b>	
<b>Codice CIG -</b>	CIG: ZAC25D2F16
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Ore .... del ...
<b>Valore della procedura</b>	€ 4.100,00 (Iva al 22% esclusa)
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	€ = zero
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Marco Mosca
<b>Durata del contratto</b>	Anno scolastico 2018 - 2019
<b>Luogo di esecuzione del contratto</b>	Brescia - via Einaudi, 23 -

## 2. Documentazione

Capitolato d'appalto
Allegato A - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, D.Lgs. 50/2016
Allegato A-1 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, c. 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016
Allegato A-2 - Dichiarazione sostitutiva ex art. 80, c. 5, lett. m, D.Lgs. 80/2016
Allegato B - Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
Schema di contratto

## 3. Informazioni generali

### 3.1. Oggetto dell'indagine di mercato

Oggetto della presente indagine di mercato è la realizzazione di azioni formative e di supporto per tutor scolastici ed aziendali impegnati in percorsi di alternanza scuola-lavoro come previsti dal progetto "alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e

placement”.

### 3.2. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici dotati dei necessari requisiti.

### 3.3. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, in quanto elementi essenziali dell’offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

<b>Requisiti di carattere generale</b>	Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 D.Lgs. 50/2016
<b>Requisiti di tecnico-professionali</b>	allegare l'elenco delle principali attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura specificando committente, oggetto, importo servizio.

### 3.4. Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

## 4. Modalità di presentazione dell’offerta

L’offerta e la documentazione relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte sopra indicato, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

**L’offerta economica dovrà essere corredata da una relazione** che specifichi e contenga i seguenti elementi essenziali del servizio:

- le modalità operative specifiche per la realizzazione dei percorsi formativi nelle sue parti teoriche e pratiche;
- l’attività di progettazione necessaria per la definizione dei contenuti del percorso formativo;
- i contenuti del percorso di formazione.

## 5. Trattamento dei dati personali e accesso agli atti

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell’ambito dell’indagine di mercato a cui si riferisce la presente lettera di invito. Ai sensi D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l’appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione

richiesta dalla vigente normativa e dalla presente lettera di invito tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura". La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

IL DIRIGENTE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(dr Massimo Ziletti)