



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 2 febbraio 2018

**DETERMINAZIONE N. 10/AMM: SISTEMA DI DOMOTICA SIEMENS DESIGO DELLA SEDE CAMERALE: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DAL 01/02/2018 AL 31/01/2021
CIG ZA2216B0D3
€ 48.641,40 (IVA inclusa)**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che con determinazione n. 15/AMM del 9.3.2015 si affidava alla Siemens S.p.A. la manutenzione triennale del sistema di domotica Siemens Desigo al costo complessivo di € 38.970,00 (I.V.A. al 22% esclusa), invariato rispetto al passato;

preso atto che il sistema Desigo di proprietà di Siemens, oltre a permettere la supervisione degli impianti tecnologici, antincendio e di sicurezza dell'immobile, è lo strumento per attuare le operazioni di regolazione automatizzate e che solo i tecnici Siemens possono svolgere l'attività manutentiva su tale sistema;

rilevato inoltre che il servizio in oggetto è di supporto agli impiantisti ed al personale dell'ufficio provveditorato per affinare continuamente la configurazione del sistema allo scopo di equilibrare il funzionamento degli impianti, migliorare le condizioni microclimatiche e di sicurezza dell'immobile riducendone i consumi energetici;

visto il Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs 50/2016 e in particolare l'art. 36, "contratti sotto soglia", il quale prevede al comma 2 lett. a) che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000, possa avvenire mediante affidamento diretto;

viste le Linee guida Anac n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" (Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016);

visti gli atti di indirizzo, adottati con determinazioni n. 68/SG del 4.7.2016 e n. 44/SG del 11.4.2017, i quali prevedono il caso dell'affidamento diretto effettuato per motivi tecnici, come nel presente caso;

valutato di poter adottare la sopraesposta procedura di affidamento diretto;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 6 luglio 2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le pubbliche amministrazioni sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

considerato che Arca-Sintel, il sistema telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Centrale regionale lombarda per lo svolgimento delle relative procedure, è legittimamente utilizzabile per lo svolgimento delle procedure di acquisto in alternativa al Mepa (Parere n. 312 del 18 luglio 2013 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti);

preso atto che il canone proposto da Siemens, per il servizio in oggetto, è in aumento di € 900,00 pari al 2,31% rispetto al contratto in essere che era invariato dal 24/1/2012;

rilevato che tale aumento risulta inferiore alla variazione del costo della vita rilevato nel periodo gennaio 2012 - gennaio 2017 (ultimo dato disponibile) pari al 3,2%;

ritenuto, quindi, opportuno affidare alla società Siemens S.p.A. la manutenzione del sistema di domotica Desigo della sede camerale di via Einaudi 23 alle condizioni specificate nel contratto di cui all'allegato A), parte integrante del presente provvedimento, ed al costo di cui all'offerta Sintel id procedura 93155998 di € 39.870,00 (Iva esclusa);

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento per incentivi per il RUP - approvato con deliberazione del Consiglio n. 10/C del 5/7/2017 - che stabilisce le modalità di costituzione del fondo per le funzioni tecniche per il RUP e i rispettivi collaboratori (ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016) ed in particolare l'art. 7 che stabilisce le seguenti percentuali:

Beni e servizi	
Procedure sino a € 39.999	1,25%
Procedure da € 40.000 alla soglia comunitaria	1,80%
Procedure oltre la soglia comunitaria	1,25%

calcolate sull'importo per l'affidamento di beni o servizi che rivestano almeno una delle seguenti caratteristiche:

1. complessità della procedura
2. complessità nella direzione del contratto come per la fornitura in oggetto;

richiamato l'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che gli oneri inerenti alle funzioni tecniche fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori, negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti;

richiamata la determina n. 44/SG del 11/4/2017 con la quale è stato incaricato il provveditore per la funzione di RUP per ogni procedura di acquisto di beni, servizi e lavori per la Camera di Commercio;

considerato pertanto opportuno vincolare la quota di € 498,38 pari all'1,25% di € 39.870,00 valore del contratto, per la costituzione del fondo per l'erogazione degli incentivi per il RUP e collaboratori (nella misura del 80%), e l'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (nella misura del 20%), come previsto dall'art. 113, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 50/2016, rinviando ad un successivo provvedimento la definizione delle modalità di corresponsione al RUP e collaboratori;

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2018, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 02.01.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

a) di affidare alla società Siemens S.p.A. di Milano il servizio di manutenzione del sistema di domotica Desigo della sede camerale di Via Einaudi, per il periodo 01/02/2018 - 31/01/2021 al costo complessivo di € 48.641,40 (Iva al 22% inclusa) comprensivo di € 607,56 (Iva al 22% inclusa) relativamente agli oneri per la riduzione al minimo dei rischi da interferenze, come da Offerta Sintel n. 1516954622475, approvando il contratto allegato e relativi allegati parti integranti al presente provvedimento;

- b) di vincolare sull'esercizio 2018 e prevedere all'apertura degli esercizi finanziari dal 2019 al 2021 al conto 325023 "Oneri per la manutenzione ordinaria degli immobili" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del dirigente dell'area amministrativa, i seguenti vincoli:
- anno 2018 € 14.862,65 (Iva al 22% inclusa);
 - anno 2019 € 16.213,80 (Iva al 22% inclusa);
 - anno 2020 € 16.213,80 (Iva al 22% inclusa);
 - anno 2021 € 1.351,15 (Iva al 22% inclusa);
- c) di vincolare per l'anno 2018 la somma di € 498,38 per la costituzione del fondo per l'erogazione degli incentivi per il RUP e collaboratori e l'acquisto di beni strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, al conto 325023 "Oneri per manutenzione ordinaria degli immobili" del budget D099 "Oneri comuni" del Dirigente dell'Area Amministrativa;
- d) di rinviare a successivo provvedimento la definizione dei criteri e delle modalità di riparto delle somme accantonate nel "Fondo Incentivi per le funzioni tecniche".

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

Allegato 1) alla det. n.10/Amm del 2/2/2018

CONTRATTO D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI DOMOTICA SIEMENS DESIGO DELLA SEDE CAMERALE DAL 01/02/2018 AL 31/01/2021 - CIG ZA2216B0D3

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Marco Mosca, C.F. MSCMRC67R21B1570, nato a Brescia il 21/10/1967, che agisce nel presente atto quale Provveditore delegato con provvedimento n. 51/AMM del 16/7/2014 in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di seguito indicata per brevità come "Camera",

e

la società Siemens S.p.A. - Divisione Building Technologies - Partita I.V.A. 00751160151 in persona dei Sigg. Alessandro Savino e Fabio del Prete, nati rispettivamente a Omegna (Vb) e Casoria (Na) il 26.02.74 e 12.05.74, che agiscono nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della società Siemens S.p.A., con sede legale in Milano, via Pietro Alberto Pirelli n. 10, di seguito indicata per brevità come "Società", quale legale rappresentante della stessa;

PREMESSO

che con determinazione n. ____/AMM del _____ è stato affidato il servizio di cui trattasi alla società Siemens S.p.A., in esecuzione del citato provvedimento e con espressa e volontaria rinuncia dei testimoni,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art.1 - Oggetto - Oggetto del presente atto è la manutenzione dei sistemi domotica Siemens Desigo della sede camerale di via Einaudi, 23.

Art.2 - Norme regolatrici del servizio - Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto dal presente atto comprensivo del D.U.V.R.I; dall'allegato Capitolato d'appalto; dal Codice Civile e dalle

altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni del presente contratto sopra richiamati.

Art.3 - Durata del servizio - Il servizio sarà svolto nel periodo 1/2/2018 - 31/01/2021. Il servizio verrà fornito con le modalità e i tempi descritti nell'allegato capitolato d'appalto.

Art.4 - Prezzi - La società assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al costo annuo di € 13.290,00 (I.V.A. al 22% esclusa), per un importo complessivo riferito all'intero periodo contrattuale di € 39.870,00 (I.V.A. al 22% esclusa), comprensivo di € 498,00 (I.V.A. al 22% esclusa) per gli oneri della sicurezza. Tale prezzo si intende comprensivo di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fisso per il periodo contrattuale con l'esclusione di ulteriori clausole di revisione prezzo o adeguamento a variazioni di indici di qualsiasi tipo.

Tariffe orarie per attività extra contratto:

> ora di lavoro in orario normale diurno in giornata feriale e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata feriale	€ 100,00
> ora di lavoro in orario normale diurno in giornata non feriale (sabato domenica e festività infrasettimanale) e per tutte le ore di viaggio e di attesa inoperosa in giornata festiva	€ 120,00
> ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata feriale	€ 104,00
> ora di lavoro eccedente le 8 ore in giornata festiva	€ 128,00

Trasferta:

Prima colazione	€ 6,00
Pranzo e/o cena	€ 30,00
Pernottamento	€ 70,00
Costo chilometrico per viaggi con macchina aziendale	€ 0,48/Km
Per viaggi con mezzi pubblici	Costo +25%

Parti di ricambio

Sconto su prezzo di listino in corso	€ 30%
--------------------------------------	-------

Art.5 - D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze - I costi relativi alla sicurezza elencati nel D.U.V.R.I. allegato al presente contratto, sono quantificati in € 498,00 (I.V.A. al 22% esclusa).

Art.6 - Fatturazione - La fatturazione sarà semestrale posticipata comprensiva dei costi per la sicurezza secondo la seguente periodicità:

DATA EMISSIONE FATTURA (SEMESTRALE POSTICIPATA)	CANONE (IVA AL 22% ESCLUSA)	ONERI SICUREZZA (IVA AL 22% ESCLUSA)	TOTALE FATTURA (IVA AL 22% ESCLUSA)
Entro 31/07/2018	€ 5.468,33	€ 69,17	€ 5.537,50
Entro 1/01/2019	€ 6.562,00	€ 83,00	€ 6.645,00
Entro 31/07/2019	€ 6.562,00	€ 83,00	€ 6.645,00
Entro 31/01/2020	€ 6.562,00	€ 83,00	€ 6.645,00
Entro 31/07/2020	€ 6.562,00	€ 83,00	€ 6.645,00
Entro 31/01/2021	€ 6.562,00	€ 83,00	€ 6.645,00
Entro 31/01/2021	€ 1.093,67	€ 13,83	€ 1.107,50
TOTALE CONTRATTO (IVA AL 22% ESCLUSA)			€ 39.870,00

La fattura, che dovrà recare obbligatoriamente il codice CIG del contratto, dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla fornitore l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva. Nella fattura emessa dal fornitore dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricezione della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla fornitore (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art.7 - Collaudo - Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art.8 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) - La società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art.9 - Penali - Nel caso di carenza del personale previsto o di inadempienza dei servizi richiesti, di mancato rispetto dei termini contrattuali (fatte salve eventuali deroghe o modifiche concordate) o insufficienza del servizio, di mancato rispetto delle misure di coordinamento e prevenzione previste dal D.U.V.R.I allegato, è facoltà della Camera applicare a carico della società penali pecuniarie di

importo variabile dal 1% al 5% del valore complessivo del contratto. Nella determinazione dell'importo della penale si terrà conto della gravità dell'infrazione, del grado di deficienze accertato nello svolgimento del Servizio e del ripetersi delle infrazioni nel periodo contrattuale. La Camera, infine, si riserva il diritto di far effettuare i servizi carenti ad altre imprese, con addebito delle spese a carico della Ditta. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che possono dare luogo all'applicazione delle penali verranno contestati alla società, che dovrà comunicare in forma scritta all'Amministrazione le proprie deduzioni nel termine massimo di 5 giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora le deduzioni presentate non siano accoglibili a insindacabile giudizio dell'Amministrazione o le stesse non pervengano entro il termine sopra indicato, l'Amministrazione stessa procederà all'applicazione delle penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento e fino al cessare dello stesso. L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con gli importi dovuti alla Ditta a titolo di corrispettivo. La società prende atto che l'applicazione delle penali previste nel presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. L'Amministrazione, oltre a procedere all'applicazione delle penali di cui ai commi precedenti, non compenserà le prestazioni non eseguite.

Art.10 - Responsabilità - Salvo il caso di dolo o colpa grave e gli altri casi in cui la responsabilità della società sia stabilita in forza di norme inderogabili dalla legge applicabile, la società stessa potrà essere chiamata a rispondere dei danni diretti eventualmente causati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto, entro il limite massimo complessivo pari al valore del contratto. Nella misura in cui ciò sia consentito dalla legge applicabile, la società non potrà essere chiamata a rispondere, anche in via indennitaria, dei danni

indiretti e/o consequenziali eventualmente causati nell'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto (tra i quali si indicano a titolo esemplificativo e non limitativo, perdita di profitto, perdita di produzione, danno o perdita di proprietà, perdita di dati, perdita di informazioni ed interessi, perdita di contratti, mancato guadagno). La società dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti, e se costituita sotto forma di cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative vigenti in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale, di prevenzione, sicurezza ed igiene del lavoro. La società dovrà, altresì, applicare nei confronti dei propri dipendenti, e se costituita in forma di società cooperativa anche nei confronti dei soci-lavoratori impiegati nella esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, un trattamento economico e normativo non inferiore a quello risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori metalmeccanici, anche se non sia aderente alle Organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale, nonché un trattamento economico complessivamente non inferiore a quello risultante dagli accordi integrativi locali in quanto applicabili. Tutto il personale adibito al servizio appaltato dovrà essere alle dipendenze e sotto la diretta ed esclusiva direzione e responsabilità della società. Lo stesso personale dovrà essere idoneo a svolgere le prestazioni del servizio, dovrà possedere i prescritti requisiti di igiene e sanità e dovrà essere di provata capacità, onestà e moralità. Il personale impiegato è obbligato ad indossare un cartellino personale di riconoscimento con fotografia e l'indicazione del proprio numero di matricola e il nome dell'impresa da cui dipende. Il comportamento del personale dovrà essere corretto ed educato, altrimenti

potrà essere chiesta la sua sostituzione.

Art.11 - Obblighi di riservatezza - La società considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro. In ottemperanza alle normative della Legge 675/96, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla riservatezza.

Art.12 - Dati personali - Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.6.2003, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Art.13 - Risoluzione anticipata - In caso di gravi e reiterate inosservanze, contestate alla società, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art.14 - Imposte e registrazione - E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera di Commercio provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla società contraente. In caso di mancato versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi del DPR 26/4/86 n. 131 il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art.15 - Domicilio delle parti - Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la società eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art.16 - Controversie - Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, l'esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del Foro di Brescia.

Brescia,

SIEMENS S.p.A.

CAMERA DI COMMERCIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL PROVVEDITORE

(sig. _____)

(geom Marco Mosca)

Agli effetti dell'art. 1341 del C.C. si approvano espressamente:

- art.16 Controversie

SIEMENS S.p.A.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(sig. _____)

Allegato al contratto d'appalto

**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI DOMOTICA SIEMENS DESIGO DELLA SEDE CAMERALE DAL 01/02/2018 AL 31/01/2021
CIG ZA2216B0D3**

Art.1 - Consistenza impianto

Il presente capitolato d'appalto descrive la consistenza degli impianti e le procedure per lo svolgimento del servizio di manutenzione dei sistemi di domotica Siemens Desigo della sede camerale di via Einaudi, 23 a Brescia. Il sistema e le apparecchiature del sistema di automazione della sede camerale di via Einaudi, 23, sono i seguenti:

SISTEMA DESIGO INSIGHT (SISTEMA IMPIANTI TECNOLOGICI)	
COMPOSIZIONE DEL SISTEMA	Q.TA'
postazione di supervisione sistema Desigo Insight	1
Schede DDC modello PX per la gestione degli impianti meccanici ed elettrici	11
Scheda DDC modello PX - open per l'interfacciamento con la centrale sintony per la supervisione dell'impianto antintrusione	1
Schede DDC modello PXR11 per l'interfacciamento con i regolatori ambiente destinati al controllo dei fan-coils	7
Regolatori DDC linea RXC per la regolazione dei fan-coils	388

Art.2 - Attività previste nel contratto

Il servizio dovrà prevedere seguenti attività manutentive:

CODICE ATTIVITA'	DESCRIZIONE
MPO	<i>Manutenzione Preventiva Ordinaria:</i> 2 visite annue di n.3 giorni a visita;
AIT	Connessione remota protetta da parte di personale specializzato
SOA	<i>Call Center:</i> Un numero telefonico privilegiato che metterà subito in contatto con il tecnico specialista per la soluzione dei problemi;
PMD	<i>Software Backup:</i> Salvataggio del Software in base ad una pianificazione concordata con le visite di Manutenzione Preventiva;
SUP	<i>Software Update:</i> Aggiornamento software update;
PMF	<i>Test Funzionali:</i> Prova di funzionalità sui componenti delle apparecchiature soggette alla manutenzione;
PMT	<i>Taratura e parametrizzazione:</i> Aggiornamento ove necessario delle parametrizzazioni dei componenti delle

	apparecchiature soggette alla manutenzione;
CMR/b	Manutenzione Correttiva su chiamata, con intervento entro 24 ore lavorative dalla chiamata, compresa la prima giornata di intervento straordinario (extracontratto). Gli ulteriori interventi verranno fatturati, dalla seconda giornata, in funzione delle tariffe concordate

Art.3 - Interventi previsti nel contratto

Il tecnico incaricato dalla società aggiudicataria dovrà effettuare 2 visite annuali di 3 giorni cad, articolabili anche in giornate singole, nelle quali dovrà svolgere le prestazioni previste per le attività contemplate nel servizio di manutenzione e di seguito descritte:

Manutenzione Preventiva Ordinaria:

- Controllo delle funzionalità delle apparecchiature;
- controllo delle caratteristiche e dei parametri di funzionamento con suggerimento di interventi di rimedio;
- controllo parametri e variabili di sistema al fine di migliorare la prestazione del sistema;
- regolazione di parametri, set-points, variabili equalsiasi azione atta ad ottenere una massima prestazione;

Connessione remota:

- Tutto ciò che è necessario per implementare il collegamento telematico protetto da remoto;
- collegamento da remoto, a seguito di chiamata del personale tecnico camerale, al fine di poter interagire con l'impianto;
- archiviazione chiamate.

Call Center:

- garantire disponibilità di tecnici qualificati;
- offrire assistenza in merito a problematiche tecniche di funzionamento del sistema;
- rispondere a tutte le domande relative a funzionalità e manutenzione del sistema e delle sue apparecchiature;

Software Backup:

- eseguire la copia di backup del software dei dati utente ad ogni visita preventiva;
- garantire l'archiviazione della copia di backup;
- Consegnare copia di backup quando richiesto dalla Camera di Commercio

Software Update:

- Installare gli aggiornamenti e potenziamenti software previo accordo con la Camera di commercio;
- fornire documentazione tecnica di supporto;
- fornire informazioni su upgrade del software;

Test Funzionali:

- eseguire prove funzionali per ogni componente;
- quando possibile verificare e controllare le caratteristiche di progetto di ogni componente;
- Prova di funzionalità sui componenti delle apparecchiature soggette alla manutenzione;

Taratura e parametrizzazione:

- eseguire messa a punto delle parametrizzazioni del software e dei segnali interfacciati;

Interventi correttivi:

- Verificare e/o sostituire i materiali guasti rilevati durante la

- manutenzione preventiva o in seguito a camata da parte della Camera;
- Verificare e/o sostituire i componenti difettosi o usurati;
 - Verificare e/o sostituire i componenti sospetti di guasto;
 - riportare le azioni intraprese;

Art.4 - Tempi minimi garantiti

In caso di guasto o situazione di emergenza, la società aggiudicataria si impegna ad intervenire entro 24 ore lavorative dalla chiamata, compresa la prima giornata di intervento straordinario (da considerarsi extracontratto). Gli ulteriori interventi verranno fatturati, dalla seconda giornata, in funzione delle tariffe concordate.

Art.5 - Modalità di esecuzione degli interventi

Il servizio dovrà essere svolto, da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 17,30, in modo tale da non creare intralcio alla normale attività lavorativa della Camera. Qualora fosse necessario, la società aggiudicataria, previo accordo con la Camera, effettuerà gli interventi in periodi (orario o in giorni) in cui l'attività lavorativa degli uffici è sospesa, o non ci sia presenza di lavoratori.

Alla conclusione di ogni visita di manutenzione ed assistenza, la società dovrà rilasciare un rapporto di intervento, che dovrà riportare l'esito delle verifiche effettuate, gli eventuali problemi riscontrati e le attività eseguite per la risoluzione del guasto.

Il rapporto di intervento è necessario per il rilascio del verbale di collaudo.

Art.6 - Accesso agli impianti

La Camera si obbliga a far accedere agli impianti, in ogni tempo, il personale della Ditta.

SIEMENS S.p.A.

CAMERA DI COMMERCIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL PROVVEDITORE

(_____)

(geom. Marco Mosca)

Allegato al contratto d'appalto

Documento Unico Valutazione dei Rischi da Interferenze

(D.Lgs. 81/08 art 26)

L'appaltatore ha facoltà, prima della stipula dell'atto di cottimo di concordare modifiche e/o integrazioni del presente documento senza ulteriori aggravii di costo. Il DUVRI redatto in forma definitiva verrà allegato all'atto di cottimo.

Breve descrizione del lavoro oggetto del contratto

Servizio di manutenzione dei sistemi di automazione e supervisione relativi agli impianti elettrici e meccanici della sede camerale.

Denominazione società: SIEMENS S.p.A.

Indirizzo sede legale: Milano - via Pietro Alberto Pirelli n. 10

Data inizio contratto: 1/02/2018

Data fine contratto: 31/1/2021

Orario di lavoro : da lunedì al giovedì: 7,30/19,00 - venerdì 7,30/17,30

Verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio;

Verificata l'idoneità tecnica professionale della ditta e acquisite le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la valutazione dei rischi nonché di avere in corso il programma per la eliminazione/riduzione dei rischi;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere nominato il medico competente;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere effettuato la formazione e l'informazione dei lavoratori
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere sottoposto i lavoratori impiegati nel lavoro di cui al presente atto alle visite mediche periodiche e di conoscere il giudizio di idoneità alla mansione;
- la dichiarazione del titolare dell'azienda di avere designato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione avente i requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 art. 31.

N	Interferenza	Rischio	Misure da adottare per eliminare le interferenze		Costi sostenuti da impresa esterna
			A carico del Committente	A carico impresa esterna	
1	Situazioni di	Incendio; Terremoto;	Consegna procedure gestione emergenze e di	Osservare le disposizioni CCIAA.	€ 300,00

	emergenza	Eventi atmosferici in occasione di lavoro nei locali tecnici ai piani interrati della sede	pronta soccorso aziendale	Informazione ai lavoratori	
2	Parcheggio proprio automezzo su strada	Incidenti stradali.	Indirizzare il personale esterno al parcheggio interrato	Osservare le disposizioni di accesso ai parcheggi CCIAA. Informazione	0,00
3	Interventi all'interno di impianti con organi in movimento	Presa e trascinamento	Illustrare i rischi presenti della macchina e/o impianto.	Informazione per disattivare l'energia elettrica della macchina e/o impianto, rimuovere la chiave dal quadro. Segnalare il divieto di accesso per manutenzione in atto	€ 48,00
4	Interventi con rimozione del pavimento galleggianti e	Caduta in buche	Avvertire il personale che sono in atto lavori sulla pavimentazione	Delimitare la zona di lavoro con transenne	€ 50,00
5	Interventi sulle coperture	Cadute dall'alto Caduta materiali dall'alto	Favorire l'uso di misure collettive (parapetti o reti anticaduta)	Informazione di accedere solo nelle zone protette da parapetti o prevedere se in prossimità dei muri perimetrali, l'utilizzo di imbragatura con dissipatore di energia e linee vita e reti atte ad impedire la caduta di materiali e/o attrezzi vari	€ 100,00
				Totale	€ 498,00

Il provveditore sorveglia circa l'applicazione effettiva delle misure di prevenzione identificate quali misure di coordinamento e di cooperazione. Qualora in corso d'opera le misure di coordinamento e di cooperazione indicate nella precedente tabella fossero sostituite da misure equivalenti la società dovrà tassativamente e preventivamente avvertire il Servizio Prevenzione e Protezione della Camera di Commercio.

Il DUVRI è redatto sulla base della descrizione preventiva del lavoro e delle fasi lavorative nonché dei relativi tempi di esecuzione fornite al RSPD della CCIAA e dall'incaricato dell'impresa in appalto. Ogni

variazione dovrà essere preventivamente e tassativamente inviata al RSPP della CCIAA. L'omissione di tale comunicazione impedirà alla CCIAA di identificare le interferenze e di individuare le misure di coordinamento e di collaborazione necessarie alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. Per tale ragione l'omissione sarà considerata anche una grave violazione contrattuale.

SIEMENS S.p.A.

CAMERA DI COMMERCIO

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRIGENTE

DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(_____)

(dr Massimo Ziletti)

IL DIRIGENTE
AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)