



Publicazione all'Albo camerale
dal 29/6/2017 al 5/7/2017

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 28 giugno 2017

**DETERMINAZIONE N. 73/SG: FORMAZIONE DEL PERSONALE - UFFICIO
PROVVEDITORATO - AFFIDAMENTO IMPORTO DI SPESA € 416,00 (IVA
ESENTE) .**

CIG: Z691F0E2F1

IL SEGRETARIO GENERALE

premessi che con l'entrata in vigore del nuovo D.Lgs. 19.4.2017 n. 56, cosiddetto "Correttivo" al Codice dei contratti pubblici, sono state disposte numerose modifiche ai 220 articoli del D.Lgs. n. 50/2016;

ritenuto opportuno fornire al personale un aggiornamento pratico della disciplina, al fine di agevolare la corretta interpretazione ed applicazione del Codice nella sua nuova formulazione, attraverso la realizzazione di un incontro formativo sul tema;

ritenuta opportuna la partecipazione al corso di tutti i dipendenti dell'Ufficio Provveditorato;

preso atto dell'interesse manifestato dall'Azienda Speciale Pro Brixia per la materia trattata dal corso e vista la richiesta di partecipazione dei funzionari:

- Rita Marino,
- Mariacristina Prisco,
- Antonella Vairano,
- Milva Gregorini;

viste le modifiche apportate dalla normativa "spending review" (D.L. 7.5.2012, n. 52, convertito nella L. 6.7.2012, n. 94) alle norme relative agli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare la modifica apportata all'art. 1, c. 450 della L. 27.12.2006, n. 296 (Finanziaria per il 2007), in esito alla quale, fermi gli obblighi relativi agli approvvigionamenti mediante le convenzioni Consip, le PA sono tenute, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

visto il nuovo Codice degli appalti D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016;

richiamato l'art. 36 del suddetto D.Lgs. 50/2016 "contratti sotto soglia" il quale prevede al comma 2 lett. a) che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000 possa avvenire mediante affidamento diretto;

visti gli atti di indirizzo di cui alle determine n. 68/SG del 4.7.2016 e n. 44/SG del 11.4.2017 relativamente agli acquisti inferiori ad € 40.000;

valutato di acquisire, fuori dai portali Mepa/Sintel in considerazione del fatto che l'Ente intende sostenere una spesa di importo inferiore ad € 1.000,00 (Legge di stabilità 2016), alcuni preventivi per la realizzazione dell'incontro formativo sulla nuova formulazione descritta in premessa;

viste le offerte, acquisite tramite mail:

- da parte di Format Srl - Torino - mail del 16.6.2017 prot. n. 18400, con proposta di partecipazione ad un incontro formativo sul tema ad un costo complessivo, comunicato telefonicamente, di € 1.200,00, (Iva esente), senza limite di numero di partecipanti;
- da parte dello Studio Avv. Domenico Bezzi di Brescia - mail del 20.6.2017 prot. n. 18401, con proposta di organizzazione di un incontro formativo presso la sede camerale sul tema, ad un costo complessivo, per n. 10 partecipanti, di € 400,00 (Iva esente) oltre a contributi previdenziali (C.P.A. 4%);
- da parte di Trevi Formazione Srl - mail del 20.6.2017 prot. n. 18402, con proposta di partecipazione ad un corso formativo sul tema ad un costo individuale di partecipazione di € 385,00 (Iva esente) per complessivi € 3.850,00 (Iva esente) per n. 10 partecipanti;

ritenuto, alla luce della suesposta indagine di mercato, di affidare all'avv. Domenico Bezzi di Brescia la realizzazione dell'incontro in argomento presso la sede camerale nella giornata del 3 luglio 2017, al costo complessivo di € 416,00 (Iva esente), che risulta essere il più basso tra quelli acquisiti;

considerata la necessità di introitare da Pro Brixia il rimborso della quota relativa alla partecipazione dei propri funzionari, che si stima in € 166,40 (Iva esente), tenuto conto della partecipazione di complessivi dieci dipendenti;

viste le nuove indicazioni emanate il 6/7/2016 da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) relative alle procedure per la gestione delle gare;

visto l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del

9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001;

richiamato l'ordine di servizio n. 4 dell'8 febbraio 2016 che ripartisce le risorse economiche destinate alla formazione del personale, riservando una quota destinata alla formazione collettiva e dei dirigenti;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2017, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 04.01.2017 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare all'avv. Domenico Bezzi di Brescia la realizzazione del corso di formazione, che si svolgerà presso la sede camerale nella giornata del 3 luglio 2017, sulla nuova normativa introdotta dal D.Lgs. 56/2017, al costo complessivo di € 416,00 (Iva esente);
- b) di autorizzare la partecipazione dei dipendenti dell'Ufficio Provveditorato al corso di cui al precedente punto a);
- c) di vincolare la somma di € 416,00 (Iva esente) di cui al precedente punto a) nei seguenti termini:
 - € 249,60 (per partecipazione personale camerale) al conto 324015 "Spese per la formazione del personale" del budget direzionale D002 "servizi amministrativi",
 - € 166,40 (per partecipazione azienda speciale) al conto 121411 "Anticipi dati a terzi" la cui copertura finanziaria è assicurata nel corrente esercizio;
- d) di richiedere all'Azienda Speciale Pro Brixia il rimborso della somma di € 166,40 (Iva esente) che sarà introitata al conto 121411 "Anticipi dati a terzi";
- e) di variare la suddivisione degli importi di cui al precedente punto c) in funzione del numero effettivo di partecipanti al corso in argomento.

IL SEGRETARIO GENERALE
(dr Massimo Ziletti)