



Publicato all'albo camerale
dal 7/06/2017 al 13/06/2017

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - BRESCIA

Brescia, 6 Giugno 2017

**DETERMINAZIONE N. 49/AMM: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA MACCHINA
AFFRANCATRICE POSTALE MATRIX F6 - 2017/2018.**

€ 878,40 (IVA AL 22% INCLUSA)

CIG:Z2B1EC00CD

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

ricordato che l'ufficio protocollo utilizza, per preparare la posta, in uscita una macchina affrancatrice, modello Matrix F6, acquistata dalla ditta Arici srl di Brescia, con ordine n.121/2013 a seguito di RdO Mepa n. 197345, al costo complessivo di € 4.500,00 (Iva esclusa);

considerato che, al fine di mantenere in piena efficienza l'attrezzatura, negli anni si è affidato al fornitore della stessa, Arici srl, il servizio di manutenzione annuo della macchina, emettendo gli ordini economici n. 268/2013, n.379/2014, 20/2015, a seguito di RdO Mepa;

preso atto della necessità di continuare ad avvalersi del servizio in oggetto anche nei prossimi anni;

vista l'offerta prodotta dalla ditta Arici srl di Brescia, a seguito di RdO su Arca/Sintel (procedura n. 86004702 in fase di proposta di aggiudicazione), che di seguito viene riepilogata:

Canone biennale manutenzione Matrix F6: € 720,00 (Iva al 22% esclusa), comprensivo di:

- gestione del credito;
- aggiornamento delle tariffe postali;
- Gestione remota software macchina;
- check di controllo firmware e software periodico;
- gestione dei riaccrediti al cliente;
- n.1 visita annuale programmata;
- chiamate illimitate;

preso atto che Arici srl è il fornitore della macchina affrancatrice di cui in oggetto, che ha sempre effettuato la manutenzione in maniera efficace e nei tempi richiesti e che il prezzo annuo del servizio è sostanzialmente invariato rispetto a quello del 2013;

ritenuto pertanto opportuno affidare per motivi tecnici, ai sensi della determinazione n. 44/SG dell'11/4/2017, "rettifica atto di indirizzo interno per la gestione degli acquisti sotto soglia", per il biennio 2017/2018, il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 alla ditta Arici srl di Brescia, stipulando il relativo contratto, allegato A) al presente provvedimento;

visto, altresì, l'art. 14 del Codice di Comportamento dei dipendenti

pubblici (DPR 62/2013);

richiamato il Regolamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 4 del 9.2.2004, che dispone in tema di ripartizione di compiti e delle funzioni tra la Giunta Camerale e la direzione dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 165/2001;

vista la ripartizione degli stanziamenti iscritti nei budget direzionali 2017, come disposta con determinazione del Segretario Generale n. 1/SG del 04.01.2017 e successive modifiche ed integrazioni;

d e t e r m i n a

- a) di affidare alla ditta Arici srl di Brescia il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 per il biennio 2017/2018, al costo complessivo di € 878,40 (Iva al 22% inclusa), stipulando il relativo contratto d'appalto, allegato A) parte integrante del presente provvedimento;
- b) di vincolare, per l'anno 2017, l'importo di € 439,20 (Iva al 22% inclusa) al conto 325020 "oneri per manutenzione ordinaria altri beni" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del dirigente dell'area amministrativa;
- c) di prevedere, all'apertura dell'esercizio finanziario 2018, il vincolo di € 439,20 (Iva al 22% inclusa) al conto 325020 "oneri per manutenzione ordinaria altri beni" del budget direzionale D099 "Oneri comuni" del dirigente dell'area amministrativa;

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA MACCHINA AFFRANCATRICE POSTALE MATRIX F6 - 2017/2018.

CIG: Z2B1EC00CD

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura di Brescia, P.Iva 00859790172, Codice Fiscale 80013870177, in persona di Marco Mosca, C.F. MSCMRC67R21B1570, nato a Brescia il 21/10/1967, che agisce nel presente atto quale Provveditore delegato con provvedimento n. 51/AMM del 16/7/2014 in nome, per conto e nell'interesse della Camera di Commercio di Brescia con sede in Brescia, Via Einaudi n. 23, di seguito indicata per brevità come "Camera",

e

la società Arici srl, in persona di, C.F., nato a il, che agisce nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della società Arici srl, C.F. e P.IVA, con sede in Brescia, Via Rose di sotto 11, di seguito indicata per brevità come "Società", quale Rappresentante Legale della stessa;

premesse

che, con determinazione n. del è stato affidato, per il biennio 2017/2018, a Arici srl di Brescia, il servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente atto è la fornitura, per il biennio 2017/2018, del servizio di manutenzione della macchina affrancatrice postale Matrix F6 in uso presso l'ufficio protocollo della Camera.

Art. 2 - Norme regolatrici del servizio

Il servizio deve essere svolto con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni del presente contratto sopra richiamati.

Art. 3 - Descrizione del servizio

Il servizio di manutenzione comprende le seguenti attività:

- gestione del credito;
- aggiornamento delle tariffe postali;
- gestione remota software macchina;
- check di controllo firmware e software periodico;

- gestione dei riaccrediti al cliente;
- n.1 visita annuale programmata;
- chiamate illimitate;

Art. 4 - Prezzi

La Società assume l'obbligo di eseguire il servizio richiesto al costo annuo di € 360,00 (Iva al 22% esclusa), per un totale nel biennio 2017/2018 pari ad € 720,00 (Iva al 22% esclusa).

I costi indicati si intendono comprensivi di ogni onere derivante dalle specifiche del presente atto, fissi per tutta la durata contrattuale, con l'esclusione di clausole di revisione prezzo o adeguamento a variazioni di indici di qualsiasi tipo. Eventuali sostituzioni di materiali o parti di ricambio non sono compresi nel canone di manutenzione.

Art. 5 - D.U.V.R.I. Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze

Per la tipologia del servizio oggetto del contratto non si rilevano interferenze per cui si renda necessario gestire i rischi conseguenti.

Art. 6 - Fatturazione

La Società, per il servizio in oggetto, provvederà ad emettere, per i servizi descritti, le fatture come segue:

Importo complessivo del canone annuo , pari ad € 360,00 (Iva esclusa) in seguito al primo intervento su chiamata, oppure in caso di assenza di chiamate, al 30 giugno di ogni anno contrattuale;

La fattura dovrà recare l'annotazione "scissione dei pagamenti". In sede di pagamento la Camera di Commercio applicherà le disposizioni di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità n. 190/2014, ovvero pagherà alla Ditta l'Imponibile e verserà all'Erario l'Iva.

Nella fattura emessa dalla Ditta dovrà essere indicato il codice IBAN completo del conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento e il CIG: Z2B1EC00CD. Il pagamento della fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) gg. dalla data di ricevuta della fattura, secondo quanto previsto dagli artt. 15 e 55 del D.P.R. n. 254/2005, e dall'art. 4 commi 1, 2 e 4 del D.Lgs. 231/2002 e successive modificazioni, mediante bonifico bancario sull'Istituto di credito e sul numero di conto corrente anticipatamente indicato dalla Ditta (codice univoco per la fatturazione elettronica: HCZBEG).

Art. 7 - Collaudo

Il Dirigente camerale responsabile dell'Area amministrativa, o suo delegato, alla presentazione delle fatture, procederà alla verifica della regolare esecuzione del servizio.

Art. 8 - Risoluzione anticipata

In caso di gravi inosservanze, contestate alla ditta, di quanto previsto dal presente contratto, la Camera avrà facoltà di recedere dal contratto stesso, dando disdetta a mezzo raccomandata a.r., fatta salva ogni altra azione volta al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Art. 9 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010)

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. La Ditta si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Brescia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore - subcontraente) agli obblighi di tracciabilità.

Art. 10 - Imposte e registrazione

E' a carico delle parti in misura eguale l'imposta di bollo sul presente atto. La Camera provvede ad assolvere l'imposta al momento della stipula dietro versamento della quota spettante alla Ditta. In caso di mancato versamento, la Camera provvederà a trattenere quanto dovuto a tale titolo, aumentato degli interessi legali, in sede di primo pagamento relativo al contratto. Ai sensi del DPR 26/4/86 n. 131 il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso e le relative spese sono a carico della parte che intende avvalersene.

Art. 11 - Domicilio delle parti

Per gli effetti del presente atto e per tutte le conseguenze derivanti, la Camera e la Società eleggono il proprio domicilio presso le rispettive sedi.

Art. 12 - Controversie

Per la definizione di qualsiasi controversia inerente l'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto è competente il Giudice ordinario del foro di Brescia.

Art. 13 - Obblighi di riservatezza

La Società considererà strettamente confidenziali i documenti e le informazioni di cui venisse a conoscenza durante la trattativa e i rapporti di lavoro.

In ottemperanza alle normative del D.Lgs n. 196/2003, ogni dato relativo alla documentazione non potrà essere usato per fini che esulino il rapporto contrattuale, non dovrà essere violato il diritto alla

riservatezza.

Brescia,

Arici srl

CAMERA DI COMMERCIO DI BRESCIA

IL PROVVEDITORE

(geom Marco Mosca)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del C.C., si approvano espressamente:

- art. 12 Controversie
Arici srl

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(dr Massimo Ziletti)