



## CONVENZIONE

### DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 3, quinto comma, del decreto del Ministero del lavoro e della previdenza sociale)

## TRA

La Cooperativa Vincenzo Foppa, ente gestore di Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia, partita IVA 02049080175, con sede legale in Brescia, Via Alessandro Luzzago n. 1, d'ora in poi denominata "soggetto promotore", rappresentata dal direttore dell'Accademia Prof. Riccardo Romagnoli, nato a Pralboino il 09/03/1956

## E

Azienda: Camera di Commercio di Brescia , Codice Fiscale\ P.Iva 80013870177 \ 00859790172 , con sede legale in BRESCIA (BS), Via Einaudi, 23 rappresentato/a da Massimo Ziletti, Rappresentante Legale, nato a Brescia il 22/08/1964

## Premesso

- che l'Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, intende incrementare le attività di tirocinio, ritenute utili momenti formativi nell'ambito della carriera universitaria;

## Si conviene quanto segue:

### Art. 1

Ai sensi dell'art.18 della legge 24 giugno1997, n.196, Camera di Commercio di Brescia si impegna ad accogliere presso le sue strutture alcuni soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L. 196/1997. Il soggetto ospitante si impegna inoltre a rispettare la proporzione numerica lavoratori assunti a tempo indeterminato/tirocinanti ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 25 marzo 1998 n. 142.

### Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, c. 1 lett. d) della legge 196/1997, non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

### Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
  - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
  - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
  - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze

**Art. 4**

1. L'Accademia SantaGiulia, assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'Inail (posizione assicurativa n. 011080932), nonché per la responsabilità civile (Cattolica assicurazione Responsabilità Civile Rischi Diversi polizza n. 003321 – Agenzia Brescia Nord cod. 106). In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed all'Accademia SantaGiulia,

2. L'Accademia SantaGiulia si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

**Art. 5**

Camera di Commercio di Brescia si impegna a:

- Garantire allo stagista l'assistenza e la formazione necessaria al buon esito dello stage,
- Rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro,
- Consentire al tutor scolastico di Accademia SantaGiulia di contattare lo stagista e il tutor aziendale per verificare l'andamento dello stage e per la stesura della relazione finale,
- Informare l'Accademia SantaGiulia di qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante.

**Art. 6**

La presente convenzione decorre dalla data sottoindicata, ha la durata di un anno solare ed è tacitamente rinnovabile di anno in anno se non disdetta da una delle due parti almeno un mese prima della scadenza secondo le forme di legge.

**Art. 7**

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Ai sensi di legge il presente atto è esente da bollo vertendo in materia di formazione professionale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Per Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia \_\_\_\_\_

Per l'Azienda \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a Massimo Ziletti nato/a a Brescia il 22/08/1964 ai sensi dell'art. 13 d.lgs 30/06/2003 n°196 e dei diritti a me riconosciuti dall'articolo 7 d.lgs 196/03 acconsento, ai sensi dell'articolo 23, al trattamento dei dati aziendali da me comunicati, per le finalità e nei limiti indicati nel sopracitato accordo di collaborazione, ad opera del Titolare e/o del Responsabile del trattamento dati dell'Accademia di Belle Arti di Brescia SantaGiulia.

Firma leggibile \_\_\_\_\_